

Министерство образования Республики Беларусь

**Учреждение образования
«Гомельский государственный университет
имени Франциска Скорины»**

Кафедра экономики и управления

ЗАДАНИЯ

**к контрольной работе для студентов заочного факультета
специальности 1–26 01 01 «Государственное управление»
по дисциплине «Управление персоналом
в государственных учреждениях» (1 часть)**

**Автор-составитель:
Минчукова Л.А., к.э.н., доцент**

Гомель 2015

1. Главной целью государственной кадровой политики является:

- а) обеспечение высокого профессионализма трудовых ресурсов;
- б) обеспечение населения необходимой информацией;
- в) решение организационных проблем;
- г) состояние и уровень социальной жизни людей.

2. Кем утверждается структура, штатная численность и положение о деятельности государственного органа?

- а) Президент;
- б) Министр экономики;
- в) Председатель КГК;
- г) Министр финансов.

3. Система целей управления персоналом является основой определения:

- а) политики организации;
- б) задач организации;
- в) стратегии развития организации;
- г) состава функций управления персоналом.

4. Не единственным, но главным субъектом кадровой политики является:

- а) кадры;
- б) государство;
- в) персонал;
- г) рабочая сила.

5. Планирование расходов на персонал строится на основе учета...:

- а) стоимости самого персонала;
- б) расходов на кадровые изменения;
- в) затраты на деятельность по планированию персонала;
- г) верно а + б + в.

6. Какие методы применяются в управлении персоналом?

- а) экономические, педагогические, эффективные;
- б) педагогические, эффективные, административные;
- в) административные, экономические, социально-психологические;
- г) социально-психологические, административные, педагогические.

7. Объектом государственной кадровой политики относятся:

- а) народ;
- б) государство;
- в) человеческие ресурсы;
- г) исполнительные органы.

8. Кто в соответствии с Конституцией и иными законодательными актами назначает руководителей республиканских органов государственного управления?

- а) Президент;
- б) министр экономики;
- в) Председатель КГК;
- г) Министр финансов.

9. Какие компоненты включает административная этика?

- а) ценности, внешняя среда;
- б) стандарты и нормы; поведение;
- в) внешняя среда, поведение, ценности;
- г) поведение, ценности, внешняя среда, стандарты и нормы.

10. От прохождения аттестации освобождаются:

- а) служащие, пребывающие в данной должности менее одного года;
- б) служащие, пребывающие в данной должности более пяти лет;
- в) беременные женщины;
- г) а) + в)

11. Правовой акт, регулирующий трудовые, социально-экономические, профессиональные отношения между работодателем и наемными работниками в организации, есть:

- а) трудовое соглашение;
- б) трудовой договор;
- в) коллективный договор;
- г) трудовой контракт.

12. Какое решение не может принять аттестационная комиссия?

- а) о соответствии его занимаемой должности;
- б) о неполном соответствии занимаемой должности с отсрочкой аттестации на один год при условии выполнения рекомендаций аттестационной комиссии;
- в) о несоответствии занимаемой должности;
- г) об уголовной ответственности за несоответствие занимаемой должности.

13. Аттестуемый должен быть ознакомлен со служебной характеристикой не позднее, чем:

- а) за 7 дней до проведения аттестации;
- б) за 14 дней до проведения аттестации;
- в) за 30 дней до проведения аттестации;
- г) за сутки до проведения аттестации.

14. Классификация кадров не может быть проведена по признакам:

- а) социально-демографическому;
- б) отраслевой принадлежности;
- в) по типам личности;
- г) профессионально-квалификационному.

15. Социально-экономическая категория, характеризующая человеческие ресурсы предприятия, региона, страны:

- а) кадры;
- б) персонал;
- в) рабочая сила;
- г) трудовые ресурсы.

16. Подход, который целесообразно использовать при анализе государственной кадровой политики как подсистемы государственного управления:

- а) системный;
- б) идеалистический;
- в) нормативный;
- г) процессный.

17. Государственная кадровая политика должна базироваться на следующих группах принципов:

- а) оптимальности управления, научной обоснованности управления;
- б) принцип единства, принцип опоры на коллектив;
- в) общих, специфических, частных;
- г) принцип сознательности, активности, самостоятельности.

18. Ученый, давший классическую формулировку частных принципов в государственной кадровой политике:

- а) Г. Десслер;
- б) В. Вильсон;
- в) Л. Эрхард;
- г) Г. Эмерсон.

19. Постоянный контроль, самоанализ и оценку хода и результатов управленческой деятельности предполагает:

- а) системный подход;
- б) ситуационный подход;
- в) синергетический подход;
- г) рефлексивный подход.

20. Какие методы применяются в изучении кадровой политики:

- а) экспериментальный и социологические методы;
- б) исторический и статистический метод;
- в) функционально-структурный метод и исторический метод;

г) исторический метод.

21. Под объектом государственной кадровой политики понимается:

- а) государство;
- б) то, на что направлена предметно-практическая деятельность субъекта;
- в) тот, кто осуществляет предметно-практическую деятельность;
- г) народ.

22. Механизм реализации государственной кадровой политики включает комплекс правовых норм, принципов, форм, методов и средств, обеспечивающих:

- а) эффективность подбора и расстановки кадров;
- б) аттестацию кадров;
- в) формирование реестра должностей;
- г) формирование резерва кадров.

23. К внешним факторам управления персоналом относится:

- а) кадровая политика;
- б) подбор персонала;
- в) стиль руководства;
- г) наличие конкурентов.

24. Основой для составления характеристики служащего являются качества:

- а) личностные;
- б) деловые и личностные;
- в) деловые;
- г) интеллектуальные;

25. Принципом эффективной мотивации в настоящее время является:

- а) денежное вознаграждение;
- б) способы удовлетворения потребностей через хорошую работу;
- в) моральное вознаграждение;
- г) способы формирования потребностей.

26. Исследование различных параметров производственной среды и процесса трудовой деятельности – это анализ:

- а) личности работника;
- б) условий труда;
- в) адаптации кадров;
- г) кадрового потенциала.

27. Что относится к категории "внутреннего вознаграждения"?

- а) сама работа;

- б) зарплата;
- в) карьера;
- г) признание окружения.

28. Краткосрочное планирование управления персоналом называется:

- а) стратегическим;
- б) тактическим;
- в) текущим;
- г) модельным.

29. Принятием стратегических решений для организации занимается:

- а) низшее руководство;
- б) менеджмент среднего звена;
- в) высшее руководство;
- г) консультанты.

30. Деятельность, которая способствует эффективному использованию персонала для достижения организационных и личных целей, - это ...

- а) руководство людьми;
- б) подбор кадров;
- в) управление персоналом;
- г) изучение персонала.

31. Установление и поддержание эффективных отношений по работе между членами коллектива, нахождения способов совместной работы и сосуществования в организации является содержанием процесса:

- а) внешней адаптации;
- б) коммуникации;
- в) внутренней интеграции;
- г) образования группы.

32. Управление карьерой выражается в ...

- а) перемещении;
- б) начислении;
- в) продвижении;
- г) перестановке.

33. Внутренним источником активности человека являются:

- а) требования;
- б) потребности;
- в) возможности;
- г) противоречия.

34. Оценочное суждение группы (коллектива) о каком - либо событии, факте, явлении, в котором отражается отношение к данной информации большинства членов коллектива, - это ...

- а) коллективные традиции;
- б) коллективное настроение;
- в) общественное мнение;
- г) общественная мораль.

35. Какие из перечисленных кадровых резервов создаются в органах государственного управления?

- а) перспективный кадровый резерв, резерв руководящих кадров
- б) партисипативный кадровый резерв;
- в) общий кадровый резерв
- г) все варианты верны

36. Перечень основных обязанностей, требующихся знаний и навыков и прав работника, представляет собой

- а) должностную инструкцию;
- б) отчетность перед высшим начальством;
- в) материал для набора персонала;
- г) информацию для сотрудника организации.

37. Эффективные вертикальные каналы связи способствуют коммуникации между:

- а) линейными подразделениями;
- б) уровнями организации;
- в) руководящими подразделениями;
- г) различными организациями.

38. Какой из подходов в управлении персоналом характеризуется рассмотрением способностей и мотивацией людей к труду?

- а) поведенческий;
- б) структурный;
- в) линейный;
- г) матричный.

39. Что является первоочередной необходимостью успешной работы сотрудника на новом месте?

- а) согласие с начальником;
- б) справедливое вознаграждение;
- в) перспектива роста;
- г) адаптация.

40. Внутреннее состояние, направляющее поведение человека; позиция, предрасполагающая субъекта действовать определенным целесообразным образом, - это ...

- а) мотивация;
- б) мышление;
- в) отношение;
- г) склонность.

41. Перемещение руководителя низового звена из отдела в отдел является эффективным методом :

- а) подготовки руководящих кадров;
- б) повышения производительности труда;
- в) увольнения неугодного руководителя;
- г) перевода на другую работу.

42. К потребностям, определяющим поведение человека, А. Маслоу относит следующие потребности:

- а) социальные, власти, успеха, причастности;
- б) уверенности в будущем, уважении, физиологические;
- в) самовыражения, безопасности и уверенности в будущем;
- г) социальные, безопасности и уверенности в будущем, физиологические, в уважении, самовыражения.

43. Основной задачей информационного обеспечения ГКП является:

- а) создание нормативно-правовой базы;
- б) формирование новаторских качеств работника;
- в) создание единого информационного пространства, которое бы способствовало эффективному взаимодействию субъектов формирования и реализации кадровой политики.
- г) разработка программ по развитию инновационной сферы;

44. Что определяет порядок работы с кадрами, продолжительность и формы их подготовки, модели подготовки, а также критерии требований, предъявляемые к кадрам государственного управления?

- а) правовая база в виде нормативных актов.
- б) Закон «О государственной службе в Республике Беларусь»;
- в) Закон «О Президенте Республики Беларусь»;
- г) Конституция Республики Беларусь;

45. Какой из перечисленных актов отражает основные направления государственной кадровой политики, ее основные приоритеты по сферам жизнедеятельности общества, а также определение механизма реализации государственной кадровой политики?

- а) Указ Президента Республики Беларусь от 2.11.2000 г. № 577 «О некоторых мерах по совершенствованию работы с кадрами в системе государственных органов»;
- б) Концепция государственной кадровой политики Республики Беларусь.
- в) Указ Президента Республики Беларусь от 26.07.2004 г. № 354 «О работе с руководящими кадрами в системе государственных органов и иных государственных организаций»;
- г) Закон «О Конституционном Суде Республики Беларусь»;

46. Кем осуществляется общее руководство процессом реализации Концепции государственной кадровой политики?

- а) Президентом РБ;
- б) Советом Министров РБ;
- в) Парламентом РБ;
- г) Администрацией Президента Республики Беларусь и главным управлением кадровой политики.

47. Что относится к группе законодательных актов, регулирующих общие правила трудовых отношений?

- а) Закон «О Комитете государственного контроля Республики Беларусь»
- б) Трудовой кодекс Республики Беларусь.
- в) Закон «О Совете министров Республики Беларусь и подчинённых ему государственных органах»;
- г) Закон «О местном управлении и самоуправлении в Республике Беларусь»;

48. Какой из перечисленных законодательных актов относится к группе определяющих статус высших должностных лиц государства?

- а) Закон «О государственной службе в Республике Беларусь»;
- б) Закон «О Президенте Республики Беларусь».
- в) Закон «О пограничных войсках Республики Беларусь»;
- г) Закон «О статусе военнослужащих»;

49. На каком уровне формируются основные направления деятельности государства в кадровой сфере, её основные ориентиры и принципы?

- а) политическом.
- б) экономическом;
- в) социальном;
- г) этическом;

50. Потребность государства в профессионалах – управленцах реализуется через:

- а) организацию их подготовки, переподготовки и повышение квалификации.
- б) стаж работы;

- в) проведение мероприятий по улучшению профессиональных знаний;
- г) методы стимулирования работников;

51. Что из перечисленного является основанием для прекращения государственной службы?

- а) переименование должностей;
- б) отказ от принесения присяги;
- а) беременность;
- г) всё вышеперечисленное;

52. Предельный возраст пребывания на государственной службе белорусских государственных служащих составляет ...?

- а) 55 лет
- б) 58 лет
- в) 60 лет
- г) 65 лет

53. Сколько раз может быть реализовано право на отставку госслужащего?

- а) 1
- б) 2
- в) 3
- г) 5

54. В какой из ниже перечисленных структур время работы не входит в стаж гос. службы?

- а) в таможенных органах;
- б) в государственных нотариальных конторах;
- в) в Правительстве Республики Беларусь;
- г) в университете;

55. Споры, связанные с определением стажа государственной службы, рассматриваются в соответствии с ...?

- а) трудовым кодексом;
- б) уголовным кодексом;
- в) семейным кодексом;
- г) уставом государственного органа;

56. Что из перечисленного не гарантируется государственным служащим?

- а) трудовой отпуск;
- б) беспрепятственный проезд на дорогах общего пользования;
- в) право на медицинское обслуживание в организациях здравоохранения в порядке, определяемом актами законодательства;

г) предоставление служебного жилого помещения в соответствии с жилищным законодательством.

57. Стаж государственной службы для кадровых целей исчисляется в ...?

- а) полных днях;
- б) полных месяцах;
- в) полных годах;
- г) полных пятилетках;

58. Чем подтверждается стаж работы государственного служащего?

- а) Трудовой книжкой;
- б) Зарплатой;
- в) Занимаемой должностью;
- г) Количеством грамот за службу;

59. Для судей в стаж государственной службы включается время работы по ...?

- а) экономической специальности;
- б) юридической специальности;
- в) технической специальности;
- г) по всем вышеперечисленным специальностям;

60. Как добиться уменьшения предложения работников в организации (привести численность в соответствие с ее реальными потребностями), не прибегая к увольнениям?

- а) переводом части сотрудников на сокращенный рабочий день или рабочую неделю
- б) прекращением приема на работу
- в) заключением краткосрочных контрактов
- г) использованием гибких режимов работы

61. Документ, представляющий собой краткую трудовую биографию кандидата – это :

- а) профессиограмма
- б) карьерограмма
- в) эссе сотрудника
- г) реклама достижений

62. Планы по человеческим ресурсам определяют:

- а) политику по набору женщин и национальных меньшинств
- б) политику по отношению к временным работающим
- в) уровень оплаты
- г) потребность в кадрах на перспективу

63. Социальное партнерство – это:

- а) отношения власти-подчинения в организации, давления на человека сверху, контроля над распределением материальных благ
- б) отношения, основанные на вырабатываемых в организации совместных ценностях, социальных норм, установок поведения и регламентирующие действия работников без видимого принуждения
- в) отношения конструктивного взаимодействия основных субъектов современных экономических процессов путем согласования их интересов
- г) отношения, основанные на купле-продаже и равновесии интересов продавца и покупателя

64. Что не относится к основным группам методов управления персоналом в организации:

- а) административные
- б) экономические
- в) статистические
- г) социально-психологические

65. Стаж государственной службы учитывается при ...?

- а) выходе в отставку;
- б) назначении пенсий и ежемесячного денежного содержания;
- в) определении продолжительности дополнительного трудового отпуска;
- г) а+б+в

66. Государственный служащий, достигший предельного возраста пребывания на государственной службе ...?

- а) освобождается от занимаемой должности;
- б) обращается к вышестоящим органам с просьбой увеличения предельного возраста;
- в) продолжает занимать должность;
- г) продолжает занимать должность, только если позволяет здоровье;

67. Кто не имеет права на отставку независимо от времени нахождения в должности?

- а) члены Правительства Республики Беларусь;
- б) председатели областных и Минского городского исполнительных комитетов;
- в) судьи;
- г) председатели областных и 1. Основополагающими подходами ГКП являются:

68. Каким может быть подход к управлению персоналом

- а) ситуационный, системный, рефлексивный
- б) потенциальный, синергический

- в) перспективный, системный, элитологический
- г) информационный, институциональный

69. Аттестация государственных служащих проводится:

- а) каждые 3 года
- б) ежегодно
- в) каждые 5 лет
- г) совсем не проводится

70. Кого освобождают от прохождения аттестации:

- а) беременных и государственных служащих, пребывающих в данной должности менее 1 года
- б) государственных служащих со стажем 5 лет
- в) руководителей структурных подразделений
- г) специалистов отдела

71. Кто проводит аттестацию государственных служащих

- а) аттестационная комиссия
- б) комиссия по присвоению классов
- в) сотрудники, непосредственно работающие с тем, кого аттестуют
- г) близкие родственники

72. Законодательная основа государственной службы:

- а) Конституция Республики Беларусь, закон Республики Беларусь «О государственной службе»
- б) Закон Республики Беларусь «О местном управлении и самоуправлении»
- в) Трудовой кодекс Республики Беларусь
- г) Этический кодекс государственного служащего

73. Какое решение может быть принято аттестационной комиссией:

- а) полностью соответствует; не полностью соответствует; не соответствует
- б) комиссия вправе решение не принимать вообще
- в) увольнение с должности
- г) выплата премии

74. Объектом элитологического подхода являются:

- а) люди
- б) кадровая политика
- в) государственная служба
- г) управленческие решения

74. Что представляет собой организационная культура в государственном учреждении:

- А) набор традиций, ценностей, символов, общих подходов
- Б) набор людей с высшим образованием
- В) набор лиц только мужского пола
- Г) совокупность институтов, обеспечивающих реализацию ГКП

75. Какие существуют методы управления конфликтами:

- А) структурные и персональные
- Б) профессиональные и потенциальные
- В) функциональные и персональные
- Г) структурные и культурологические

76. К высшим должностным лицам государства относится:

- А) глава Администрации Президента Республики Беларусь
- Б) начальник управления экономики горисполкома
- В) депутат местных Советов
- Г) управляющий делами облисполкома

77. Каким образом вступает в должность Премьер-министр:

- А) назначается Президентом с согласия Палаты представителей
- Б) по результатам конкурса
- В) по результатам голосования министров
- Г) по результатам прохождения экзамена

78. Главным нормативным документом, регулирующим деятельность и определяющим статус высших должностных лиц, является:

- А) Конституция Республики Беларусь
- Б) Кадровый реестр
- В) Инструкция «О высших должностных лицах»
- Г) Гражданский кодекс

79. Закон «О государственной службе» регулирует деятельность:

- А) всех государственных служащих
- Б) только работников исполкомов и местных администраций
- В) только высших должностных лиц
- Г) только работников Администрации Президента

80. Прохождение всех ступеней карьерного роста в рамках одной организации называется карьерой:

- А) внутриорганизационной
- Б) местной
- В) полной
- Г) структурной

81. Вид карьеры, совмещающий элементы вертикальной и горизонтальной карьер:

- А) ступенчатая
- Б) диагональная
- В) матричная
- Г) двойная

82. Вид карьеры, характерный доступностью ограниченному кругу работников:

- А) скрытая (центростремительная)
- Б) «по благу»
- В) льготная
- Г) частная

83. Вид карьеры, который характеризуется тем, что работник перемещается только на более высокие и лучшие должности с последующим удержанием на высшей и затем уходом на пенсию:

- А) «Трамплин»
- Б) «Змея»
- В) «Перепутье»
- Г) «Колесо»

84. Что из перечисленного в большей степени подходит к стимулам в государственной службе:

- А) денежное вознаграждение
- Б) престижность профессии
- В) наличие большого количества премий и дополнительных вознаграждений

85. Что является одной из главных проблем в государственной службе:

- А) нежелание сотрудников зарабатывать
- Б) отсутствие дисциплины
- В) отсутствие мотивации к результативной работе
- Г) отсутствие контроля деятельности

86. Основной задачей любой системы стимулирования является:

- А) достижение высокого уровня показателей деятельности организации
- Б) установление контроля над служащими
- В) ликвидация конфликтов в организации
- Г) определение компетенции отдельных служащих

87. Что является одной из ключевых стимулов поступления на государственную службу в Западной Европе:

- А) условия пожизненного найма
- Б) отсутствие жесткого контроля деятельности
- В) возможность занятия высоких должностей без образования

Г) высокая заработная плата

88. Для занятия высших управленческих постов в государственной службе США необходимо наличие:

- А) ученой степени
- Б) завершения обучения в школе без высшего образования
- В) наличие определенного статуса
- Г) рекомендаций ВУЗа

89. Какой орган обеспечивает деятельность Президента в области государственной кадровой политики:

- А) Администрация при Президенте Республики Беларусь
- Б) Совмин
- В) государственный таможенный комитет
- Г) Национальное собрание

90. Какая из перечисленных служб является проводником кадровой политики в государственном органе:

- А) кадровая служба
- Б) отдел экономики
- В) отдел по обращению граждан
- Г) отдел делопроизводства

91. Для занятия вакантных государственных должностей в государственных органах создается:

- А) резерв кадров
- Б) кадровый реестр
- В) кадровая служба
- Г) отдел по обращению граждан

92. В Республике Беларусь ведется кадровый реестр:

- А) Главы государства
- Б) областных Советов депутатов
- В) местных администраций
- Г) КГК

93. Какой вид кадрового резерва существует в Республике Беларусь:

- А) перспективный
- Б) местный
- В) общественный
- Г) президентский

94. Организационные вопросы государственной службы, ее принципы, уровни, должности, их классификация и реестры регулируются и определяются:

- А) конституционным и административным правом
- Б) трудовым правом
- В) пенсионным правом
- Г) уголовным правом

95. Для госслужащих устанавливается:

- А) высший класс и 12 классов
- Б) 11 классов
- В) 13 классов
- Г) низкий класс и 12 классов

96. Право на поступление на госслужбу в Республике Беларусь имеют граждане:

- А) достигшие 18 летнего возраста, владеющие государственными языками
- Б) достигшие 27 летнего возраста владеющие хотя бы одним государственным языком
- В) владеющие 3 и более языками
- Г) все варианты ответов верны

97. Квалификационный экзамен госслужащего может проводиться в форме:

- А) экзамена, собеседования, тестирования
- Б) только письменного экзамена
- В) все варианты не верны
- Г) все варианты верны

98. Резерв кадров госслужащих включает:

- А) граждан, принявших участие в конкурсном отборе и рекомендованных комиссией;
- Б) госслужащих пенсионного года
- В) граждан, достигших предельного возраста, установленного для госслужащих
- Г) все перечисленные

99. Из резерва кадров исключаются граждане:

- А) уже назначенные на должность
- Б) Республики Беларусь, находящиеся за границей
- В) беременные женщины
- Г) старше 45 летнего возраста

100. Перспективный кадровый резерв формируется:

- А) из числа молодежи – студентов ВУЗов и специалистов в возрасте до 31 года
- Б) из числа работающих в государственных учреждениях
- В) из числа граждан в возрасте до 27 лет
- Г) все варианты верны

101. Оперативный кадровый резерв предполагает:

- А) оперативное решение вопросов занятия образовавшихся вакантных должностей
- Б) постоянную работу с резервом
- В) все варианты верны
- Г) все варианты не верны

102. Организационно-экономический механизм формирования кадров в области государственного управления предполагает:

- А) определение требований и управление кадром; формирование сети учебных заведений; создание условий для подготовки квалифицированных кадров; разработка и реализация программы развития кадрового потенциала
- Б) создание и постоянная актуализация баз, банков данных о кадровом потенциале государства, постоянное тестирование руководящих кадров в различных сферах управления, экономики и политики, повышение квалификации государственных служащих
- В) определение источников и порядка финансирования кадровых программ (бюджеты местные и республиканский, средств предприятий); прогнозирование, планирование потребности в материальных и финансовых ресурсах
- Г) все варианты верны

103. Под кадровым резервом понимают:

- А) специально отобранная в соответствии с определенными требованиями группа людей;
- Б) все квалификационные кадры органа, организации
- В) совокупность форм и методов, направленных на развитие кадрового потенциала
- Г) штат любой организации

104. Перспективный кадровый резерв включает лиц в возрасте до:

- А) 31 года
- Б) 25 лет
- В) 33 лет
- Г) 30 лет

105. Работу с кадровым резервом в государственных органах осуществляют:

- А) отдел организационно-кадровой работы, кадровые службы
- Б) главный бухгалтер
- В) управляющий делами
- Г) отдел идеологической работы

106. Как часто резервисты обязаны проходить аттестацию:

- А) не меньше 1 раза в 3 года
- Б) каждый квартал

- В) только при зачислении в резерв
- Г) резервист имеет право не проходить аттестацию

107. Какая из следующих квалификаций видов кадрового резерва является верной:

- А) потенциальный, предварительный, перспективный, окончательный
- Б) текущий, оперативный, стратегический, предварительный
- В) реальный, прогнозный, перспективный
- Г) все варианты подходят

108. В резерв кадров государственных служащих включаются:

- А) граждане, принявшие участие в конкурсном отборе и рекомендованные комиссией
- Б) граждане, уволенные по собственному желанию
- В) граждане, достигшие пенсионного возраста
- Г) граждане, достигшие предельного возраста

109. Порядок формирования и организации работы с резервом кадров государственных служащих определяется:

- А) Президентом Республики Беларусь
- Б) Премьер-министром Республики Беларусь
- В) Советом министров Республики Беларусь
- Г) Национальным собранием Республики Беларусь

110. В резерв кадров государственных служащих не включаются государственные служащие, достигшие:

- А) пенсионного возраста
- Б) 40 лет
- В) 45 лет
- Г) 50 лет

111. Граждане, принятые из резерва на государственную службу на время выполнения обязанностей временно отсутствующих государственных служащих:

- А) остаются в списке резерва и пользуются всеми правами включенных в резерв
- Б) исключаются из резерва
- В) остаются в списке резерва, но с потерей некоторых прав
- Г) исключаются из резерва на время выполнения обязанностей временно отсутствующих государственных служащих

112. Из резерва исключаются граждане:

- А) назначенные на должность, не считая назначенных на должность временно отсутствующих государственных служащих
- Б) которые покинули на время территорию страны

- В) достигшие 50 лет
- Г) которые заменяют временно отсутствующих государственных служащих

113. Создающийся резерв кадров госслужащих для занятия вакантных должностей исключает:

- А) должности, которые занимают путем избрания
- Б) должности, занимаемые в Национальном банке Республики Беларусь
- В) должности в Комитете государственного контроля
- Г) все варианты ответа верны

114. Кадры госоргана регулируют свои отношения с ним:

- А) договором
- Б) инструкцией
- В) соглашением
- Г) регламентом

115. Государственная кадровая политика – это деятельность:

- А) республиканских и местных органов управления по созданию системы формирования и использования трудовых ресурсов
- Б) государственных учреждений по развитию кадрового потенциала
- В) местных Советов депутатов, направленная на эффективное решение актуальных экономических задач
- Г) все варианты ответа верны

116. Кадровую политику реализует:

- А) Управление кадров
- Б) Комитет государственного контроля
- В) Агентства трудоустройства
- Г) все варианты ответа верны

117. Организационное обеспечение государственной кадровой политики предполагает:

- А) формирование систем и методик прогнозирования потребности в квалификационных кадрах
- Б) формирование технологий в области переподготовки кадров
- В) все варианты ответа верны

118. В резерв кадров государственных служащих включаются:

- А) граждане, принявшие участие в конкурсном отборе и рекомендованные конкурсной комиссией
- Б) государственные служащие, достигшие пенсионного возраста
- В) государственные служащие, достигшие предельного возраста, установленного для пребывания на государственной службе
- Г) граждане, не достигшие совершеннолетнего возраста

119. Квалификационными требованиями, предъявляемыми при поступлении на государственную службу являются:

- А) знание Конституции Республики Беларусь
- Б) наличие высшего класса государственного служащего
- В) прохождение присяги государственного служащего
- Г) прохождение предварительного испытания при прохождении на государственную службу

120. В каком размере устанавливается ежемесячная надбавка государственным служащим за выслугу лет при наличии стажа государственной службы от 15 до 20 лет:

- А) 25% расчетного должностного оклада
- Б) 30% расчетного должностного оклада
- В) 10% расчетного должностного оклада
- Г) 20% расчетного должностного оклада

121. За какую ученую степень государственным служащим устанавливается ежемесячная доплата в размере 10% их расчетного должностного оклада:

- А) доктора наук
- Б) бакалавра наук
- В) магистра наук
- Г) доцента

122. После скольких лет стажа государственной службы государственным служащим предоставляется дополнительный трудовой отпуск:

- А) после 5 лет стажа
- Б) 10 лет стажа
- В) 15 лет стажа
- Г) 2 лет стажа

123. В каком случае размер пенсии увеличивается на 2% заработной платы:

- А) за каждый полный год стажа государственной службы свыше 20 лет
- Б) за каждые полгода стажа государственной службы свыше 20 лет
- В) за каждый полный год стажа государственной службы свыше 15 лет
- Г) за каждые полгода государственной службы свыше 15 лет

124. Кто по законодательству Республики Беларусь имеет право назначать государственных служащих на должности высших классов:

- А) Премьер-министр
- Б) председатели районных администраций
- В) Генералы
- Г) Председатель палаты представителей Национального собрания Республики Беларусь

125. Аттестация государственных служащих проводится:

- А) в рекомендательных целях для повышения эффективности работы персонала
- Б) для сокращения штата
- В) для повышения эффективности работы сотрудников
- Г) в целях повышения заинтересованностью работой персонала

126. Выберите должности, соответствующие высшему классу государственной службы:

- А) председатели палаты представителей и Совета Республики Национального собрания Республики Беларусь
- Б) главы районных администраций
- В) военнослужащие высших званий
- Г) директора предприятий

127. Какие комитеты занимаются проверкой сведений о государственных служащих поступающих на высшие государственные должности для последующего занесения сведений о них в реестр:

- А) КГБ, КГК, пограничный комитет
- Б) КГБ, КГК, комитет по стандартизации
- В) КГБ, КГК, военно-промышленный комитет
- Г) КГБ, КГК, Белстат

128. Аттестационная комиссия создается:

- А) самим органом, где проводится аттестация
- Б) вышестоящим органом
- В) администрацией района, в котором проводится аттестация
- Г) исполнительным комитетом к которому относится данный орган

129. Учет государственных должностей государственных органов Республики Беларусь ведется:

- А) в кадровом реестре
- Б) в базе данных юридических лиц
- В) в базе данных одаренной молодежи
- Г) в налоговом реестре

130. Перечни высших государственных должностей и иных государственных должностей, подлежащих включению в реестр утверждаются:

- А) Премьер-министром
- Б) Главой администрации
- В) Министром образования
- Г) первым заместителем Премьер-министра

131. Государственные служащие впервые поступившие на государственную службу проходят аттестацию по истечении:

- А) 3 лет
- Б) 1 года
- В) 2 лет
- Г) 4 лет

132. В Республике Беларусь ведут кадровый реестр:

- А) Главы государства Республики Беларусь
- Б) Администрации Республики Беларусь
- В) Министерства
- Г) райисполкомы

133. Кадры – это:

- А) работники, которые постоянно связаны с органами государственного управления и иными организациями
- Б) все трудоспособное население
- В) работники органов государственного управления, а также резерв
- Г) резервы

134. Совокупность правовых норм, принципов, методов, которые обеспечивают эффективность подбора и расстановки кадров является:

- А) механизм разработки государственного КП
- Б) концепция ГКП
- В) инфраструктура ГКП
- Г) объект ГКП

135. Аттестации государственных служащих не подлежат:

- А) государственные служащие имеющие высший класс
- Б) высший и 1 класс
- В) 12 класс
- Г) 12 класс и высший

136. Правовой основой государственной службы является:

- А) Закон «О государственной службе», Конституция и иные законодательные акты
- Б) Директива №4 и Конституция
- В) Закон «О государственной службе» и Программа социально-экономического развития Республики Беларусь на 2011-2012 гг.
- Г) Конституция, Закон «О государственной службе» и Налоговый Кодекс

137. Карьера государственных служащих может быть:

- А) горизонтальной и вертикальной
- Б) одноканальной и многоканальной
- В) перпендикулярной и монокарьерой
- Г) коллегиальная и единоначальная

138. В каком нормативно-правовом акте указывается правовая основа государственной службы:

- А) Закон «О государственной службе»
- Б) Избирательный Кодекс
- В) Концепция кадровой политики
- Г) гражданский кодекс

139. Каким нормативно-правовым актом регулируется порядок прохождения государственной службы:

- А) Законом «О государственной службе»
- Б) Конституцией
- В) Гражданским Кодексом
- Г) Уголовным Кодексом

140. Государственными служащими в Республике Беларусь может быть:

- А) только граждане Республики Беларусь
- Б) граждане Республики Беларусь и иностранные граждане, постоянно проживающие в Республике Беларусь
- В) граждане Республики Беларусь, иностранные граждане и лица без гражданства
- Г) иностранные граждане и лица без гражданства

141. Одним из видов ответственности, которую несут государственные служащие в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей, является:

- А) дисциплинарная
- Б) административно-правовая
- В) организационно-правовая
- Г) конституционная

142. Согласно теории социально-психологических типов наилучшим руководителем является:

- А) логико-сенсорный экстраверт
- Б) логико-сенсорный интроверт
- В) эмоционально-сенсорный экстраверт
- Г) эмоционально-сенсорный интроверт

143. Препятствовать объективной оценке государственных служащих может:

- А) недоверие к методам оценки со стороны оценивающих государственных служащих
- Б) неуведомление государственного служащего о проведении оценки
- В) использование экспресс методов оценки
- Г) наличие у эксперта опыта в данной сфере

144. Методы оценки можно классифицировать по следующим группам:

- А) качественные, количественные, комбинированные
- Б) качественные, количественные, условные
- В) качественные, количественные, аналитические
- Г) количественные, аналитические, синтетические

145. Каждому методу соответствует данное определение «Оценка качества сотрудника на основе шкалы, крайние значения которой соответствуют наилучшему и наихудшему проявлению признака»:

- А) метод экспертных оценок
- Б) метод черт
- В) биографический метод
- Г) ситуационный метод

146. В отношении кого может проводиться квалификационный экзамен:

- А) для лиц, имеющих перерыв в стаже не более 2 лет
- Б) для лиц, находящихся в кадровом резерве более 5 лет
- В) для лиц, нерезидентов Республики Беларусь
- Г) для лиц, впервые поступивших на государственную службу

147. Каким может быть конкурс на занятие государственных должностей:

- А) открытым, закрытым и полуоткрытым
- Б) полуоткрытым и полужакрытым
- В) открытым и закрытым
- Г) исключительно открытым и общедоступным

148. Каким государственным органом утверждается положение о проведении конкурса на занятие государственной должности:

- А) Правительством Республики Беларусь
- Б) Национальным собранием Республики Беларусь
- В) Комитетом государственного контроля Республики Беларусь
- Г) Администрацией Президента Республики Беларусь

149. На какие виды можно классифицировать конфликт:

- А) вертикальные и горизонтальные
- Б) типичные и нетипичные
- В) реальные и нормальные
- Г) внутри и внесистемные

150. Что можно отнести к последствиям конфликта:

- А) дисциплинарное взыскание, увольнение работника
- Б) понижение государственного служащего в классе
- В) перевод на низкооплачиваемую должность
- Г) запись о нарушении в кадровую книжку

151. Что из перечисленного можно отнести к гарантиям государственных служащих:

- А) зарплата на условиях и в размере, предусмотренных Законом «О государственной службе Республики Беларусь»
- Б) предоставлении государственным служащим служебных жилых помещений в обязательном порядке
- В) предоставлении трудового отпуска государственному служащему по первому его требованию
- Г) освобождение государственного служащего от прохождения аттестации в случае предоставления им заявления с просьбой об этом

152. Переподготовка руководящих кадров может проводиться в случае:

- А) ликвидации государственного органа и постановки на учет в Государственную службу занятости
- Б) выхода на пенсию
- В) увольнения
- Г) нарушение законодательства Республики Беларусь

153. В качестве органа, координирующего вопросы подготовки, переподготовки и повышения квалификации в государственном органе выступает:

- А) кадровая служба
- Б) руководство государственного органа
- В) руководитель структурного подразделения
- Г) служба по ведению делопроизводства

154. Подготовка руководящих кадров может проходить посредством:

- А) получение второго высшего образования, стажировки, повышения квалификации
- Б) командировки
- В) конференции
- Г) деловые переговоры

155. Документом, определяющим перечень должностей государственных служащих является:

- А) реестр государственных служащих
- Б) личный листок по учету кадров
- В) регламент деятельности государственного органа
- Г) Постановление Совмина Республики Беларусь

156. По сферам организации могут выделяться следующие виды кадров:

- А) кадры государственно-политической сферы
- Б) кадры материально-хозяйственной сферы
- В) кадры социально-культурной сферы
- Г) все варианты верны

157. К категории «Кадры государственно-политической сферы» обычно относят:

- А) кадры общественных и политических организаций
- Б) кадры научных учреждений
- В) кадры промышленного и сельского хозяйства
- Г) кадры сферы обслуживания

158. Какое направление деятельности кадровой службы Японии на сегодняшний день является приоритетным:

- А) сокращение численности государственных служащих
- Б) ужесточение квалификационных требований, предъявляемых государственным служащим
- В) снижение среднего возраста государственного служащего высших должностей до 35 лет
- Г) устранение шкалы, используемой для начисления заработной платы категории «обычных» государственных служащих

159. Кадровая служба государственного органа в своей деятельности подчиняется непосредственно:

- А) руководителю государственного органа
- Б) является самостоятельным и независимым подразделением
- В) Президенту Республики Беларусь
- Г) Администрации Президента Республики Беларусь

160. Кадровая служба руководствуется в своей деятельности:

- А) Законом «О государственной службе», Конституцией Республики Беларусь, Трудовым Кодексом, Концепцией ГКП, Положением об отделе
- Б) только Законом «О государственной службе»
- В) только Положением об отделе
- Г) только Конституцией и Концепцией ГКП

161. Основными направлениями работы кадровой службы является:

- А) отбор, оценка, расстановка, обучение персонала
- Б) только отбор кадров
- В) разработка основных направлений государственной кадровой политики
- Г) только ведение кадрового резерва

162. Планирование потребности в кадрах осуществляется на уровне государственного органа:

- А) кадровой службой
- Б) руководителем государственного органа
- В) не осуществляется
- Г) только самостоятельно в каждом структурном подразделении

163. Какие требования предъявляются к количеству украшений по дресс-коду:

- А) не более 2-х украшений
- Б) совсем без украшений
- В) не менее 3-х украшений
- Г) чем больше, тем лучше

164. Основные требования предъявляемые к цвету колготок у женщин согласно дресс-коду:

- А) телесного цвета
- Б) черного цвета
- В) должны совпадать с цветом обуви
- Г) все варианты допустимы

165. Целями стратегического планирования является:

- А) достижения долгосрочных целей организации и определения необходимых для этого ресурсов
- Б) формирование миссии организации
- В) определение текущих задач в деятельности организации
- Г) выявление несоответствий в графике повседневной деятельности служащих

166. Стратегические планы организации разрабатываются на срок:

- А) от 5 до 10 лет
- Б) от 3 до 5 лет
- В) от 1 до 3 лет
- Г) до 1 года

167. Разработка стратегических планов государственного органа является:

- А) руководители данного органа и вышестоящих государственных структур
- Б) руководителей среднего звена управления, руководителей отдельных структурных подразделений
- В) государственных служащих контрольно-ревизионных подразделений органа
- Г) граждане Республики Беларусь, посредством письменных обращений

168. Тип ОК государственного управления закрепляются в:

- А) регламенте государственного органа
- Б) постановлениях СМ Республики Беларусь
- В) Конституции Республики Беларусь
- Г) не имеет письменного закрепления

169. В Республике Беларусь этика государственных служащих:

- А) является частью ОК управления, не имеет законодательного закрепления
- Б) является частью ОК управления, имеет законодательное закрепление
- В) не является частью ОК, но имеет законодательное закрепление в качестве нормативно-правового акта

Г) не является частью ОК, не имеет законодательного закрепления

170. По истечении какого периода проходят аттестацию впервые поступившие на государственную службу:

- А) по истечении 3 лет непрерывного пребывания
- Б) по истечении 6 месяцев непрерывного пребывания
- В) в первый день поступления на должность
- Г) по истечении года непрерывного пребывания

171. Какие государственные служащие не подлежат аттестации:

- А) имеющие высший класс государственного служащего
- Б) имеющие 12-10 класс
- В) имеющие 1-3 класс
- Г) имеющие 4-9 класс

172. Какой характер носит решение аттестационной комиссии:

- А) рекомендательный
- Б) обязательный
- В) в зависимости какой вариант выберет руководитель
- Г) в зависимости какой вариант выберет аттестационная комиссия

173. Какое решение принимает аттестационная комиссия по результатам аттестации:

- А) о соответствии занимаемой должности, о неполном соответствии занимаемой должности, о несоответствии занимаемой должности
- Б) о смещении с должности
- В) об увольнении государственного служащего, о вынесении замечания
- Г) все варианты верны

174. Какие категории государственных служащих освобождаются от прохождения аттестации:

- А) государственные служащие, пребывающие в данной должности менее года, беременные женщины
- Б) государственные служащие, имеющие 1 класс
- В) государственные служащие, пребывающие в должности более 15 лет
- Г) государственные служащие с перерывом в службе 1 год

175. Каков размер должностного оклада первого заместителя Генерального прокурора Республики Беларусь:

- А) 90% размера должностного оклада Генерального прокурора
- Б) 85% размера должностного оклада Генерального прокурора
- В) 85% размера расчетного должностного оклада Генерального прокурора
- Г) 70% размера расчетного должностного оклада Генерального прокурора

176. Кем определяются размеры надбавок за класс государственного служащего и условия их выплаты:

- А) Президентом Республики Беларусь
- Б) Правительством Республики Беларусь
- В) Национальным собранием Республики Беларусь
- Г) руководителем государственного органа

177. При достижении какого возраста государственные служащие имеют право на пенсию за выслугу лет в полном объеме:

- А) мужчинами 60 лет, женщинами – 55 лет
- Б) мужчинами 55 лет, женщинами – 50 лет
- В) мужчинами и женщинами – 55 лет
- Г) мужчинами и женщинами – 60 лет

178. Какая доплата устанавливается государственным служащим за ученую степень кандидата наук:

- А) 5% их расчетного должностного оклада
- Б) 10% их расчетного должностного оклада
- В) 3% их расчетного должностного оклада
- Г) 40% их надбавок за классность

179. С какой периодичностью проводится аттестация государственных служащих:

- А) каждые 3 года
- Б) каждый год
- В) каждые полгода
- Г) по решению руководителя государственного органа

180. Формы кадрового резерва:

- А) внутренний – внешний
- Б) активный – пассивный
- В) государственный – частный
- Г) разобщенный – смешанный

181. К формам профессионального развития кадров относят:

- А) переподготовку – повышение квалификации – стажировку – самостоятельную подготовку
- Б) командировки
- В) отпуска – тренинги – конкурсы
- Г) саморазвитие – семинары – выговоры

182. Особенностью государственной службы является:

- А) социальная направленность, ответственность перед народом
- Б) материально-техническая направленность, обеспечение средствами
- В) эстетическая направленность

Г) этическая направленность

183. Эффективному руководителю присуще:

- А) постановка цели, формирование команды, проявление лидерских качеств
- Б) умение отвечать на любые вопросы заданные подчиненными
- В) умение вести беседу
- Г) умение работать с документами

184. Верно ли утверждение:

Необходимый стаж и опыт работы по специальности – является квалификационным требованием при поступлении на государственную службу:

- А) частично верно
- Б) верно
- В) не верно
- Г) нет правильного ответа

185. В каких случаях государственным служащим гарантируется выплата выходного пособия:

- А) в случаях, предусмотренных «Законом о государственной службе» и Трудовым кодексом
- Б) в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом
- В) в случаях, предусмотренных «Законом о государственной службе»
- Г) выплаты выходного пособия не гарантируются государственному служащему

186. При ликвидации государственного органа государственному служащему должна быть предложена:

- А) другая государственная должность, с учетом профессии, квалификации и ранее занимаемой должности
- Б) другая заработная плата, с учетом стажа
- В) перевод в другой город
- Г) оплачиваемый отпуск

187. Метод отбора персонала в государственной службе, основанный на прохождении экзамена на соответствие требованиям, предъявляемым к государственной службе, а также конкуренции кандидатов:

- А) конкурс
- Б) тестирование
- В) собеседование
- Г) интервью

188. Конкурсы делятся на:

- А) открытые и закрытые
- Б) организационные и технические
- В) открытые и организационные

Г) закрытые и технические

189. К внутренним источникам отбора персонала в государственной службе относят отбор лиц:

- А) из сотрудников государственного органа
- Б) из студентов
- В) по открытому конкурсу
- Г) все варианты ответов верны

190. Вид резерва, содержащий окончательный список кандидатов на государственную должность:

- А) окончательный
- Б) предварительный
- В) потенциальный
- Г) перспективный

191. Правовой акт, закрепляющий требования, предъявляемые к должностным лицам:

- А) квалификационный справочник государственных должностей
- Б) закон о местном управлении и самоуправлении
- В) Трудовой Кодекс
- Г) Гражданский Кодекс

192. К государственно-управленческой элите относят:

- А) высших должностных лиц Республики Беларусь
- Б) должностных лиц местных органов управления
- В) депутатов местного Совета депутатов
- Г) лидеров партийных движений

193. Использование должностным лицом своего служебного положения в личных целях:

- А) коррупция
- Б) саботаж
- В) бюрократия
- Г) ответы А и В

194. Подход кадровой политики, основанный на изучении управленческих элит:

- А) элитологический
- Б) системный
- В) институциональный
- Г) систематический

195. К высшим должностным лицам в Республике Беларусь относят:

- А) Президента, Председателя Совета Республики, Председателя правления Национального банка, Государственного секретаря Совета Безопасности
- Б) Председателя правления Национального банка, депутатов Национального собрания, Государственного секретаря Совета Безопасности, депутатов местных Советов депутатов
- В) Президента, депутатов местных Советов депутатов, членов Совета Республики, Государственного секретаря Совета Безопасности
- Г) нет правильного варианта ответа

196. Правовое положение высших должностных лиц закреплено:

- А) Конституцией
- Б) Трудовым Кодексом
- В) Гражданским Кодексом
- Г) Законом о местном управлении и самоуправлении

197. Система управления персоналом государственной службы – это:

- А) совокупность принципов, форм, методов и механизмов управления персоналом госслужбы
- Б) кадровая политика, проводимая высшими органами государственного управления
- В) воздействие на персонал для достижения целей государственного органа
- Г) система мер воздействия на персонал для обеспечения карьерного роста сотрудников

198. Управление персоналом в государственных органах осуществляют:

- А) кадровая служба, руководитель органа, руководители структурных подразделений
- Б) только кадровая служба
- В) только руководитель государственного органа
- Г) только руководители структурных подразделений

199. Что из перечисленного является функцией кадровой службы:

- А) составление и доведение индивидуальных планов развития до сотрудников
- Б) доведение до персонала плановых производственных заданий
- В) доведение до исполнителей управленческих решений руководителя
- Г) выдача заработной платы

200. В структуру системы управления персоналом входят:

- А) планирование персонала, аттестация, оценка персонала, мотивация, ротация, его увольнение;
- Б) только привлечение и высвобождение персонала
- В) только подготовка, переподготовка, аттестация и формирование резерва
- Г) только развитие персонала

121. Объектами системы управления персоналом государственного органа являются:

- А) все работники госоргана, включая руководителя и руководителей структурных подразделений
- Б) только руководители структурных подразделений и их подчиненные
- В) все работники данного госоргана и иного органа, находящегося на данном уровне управления
- Г) только руководитель государственного органа и руководители структурных подразделений

122. Этический Кодекс государственных служащих Республики Беларусь:

- А) еще не принят
- Б) содержит нормы поведения, препятствующие развитию коррупции в Республике Беларусь
- В) содержит основные правила служебного этикета государственной службы
- Г) направлен на повышение имиджа государственных служащих Республики Беларусь

123. В целях создания доверительной атмосферы между руководителем и подчиненным, при беседе подчиненного следует посадить:

- А) рядом на одном уровне
- Б) напротив
- В) напротив и по диагонали
- Г) напротив и боком

124. При ведении телефонных переговоров государственных служащих:

- А) обязан быстро, четко и ясно изложить суть вопроса по заранее составленному плану
- Б) может использовать обыденные речевые обороты («пока», «добро», «лады» и т.д.)
- В) может звонить партнеру в неслужебное время не позднее 23 часов
- Г) государственный служащий не может вести телефонных переговоров

125. Что из перечисленного соответствует нормам служебного этикета госслужащего РБ:

- А) приветствие руководителя по имени и отчеству
- Б) приветствие руководителя только по отчеству с высказыванием комплимента в его сторону
- В) приветствие руководителя с употреблением бытовых речевых оборотов («привет»)
- Г) повторное приветствие руководителя в случае неуверенности в том, что сотрудник был услышан

126. В женском дресс-коде госслужащей категорически исключены:

- А) брюки, юбки;

- Б) декольте, кимоно;
- В) костюмы, пуловеры;
- Г) жилеты, блузоны.

127. Ротация персонала – это форма:

- А) увольнения;
- Б) развития;
- В) перемещения;
- Г) Б+В.

РЕПОЗИТОРИЙ ГГУ ИМЕНИ Ф. СКОРИНЫ