
И. М. Епишкин, О. Г. Осипова
(ГГУ им. Ф. Скорины, Гомель)
БАЗА ДАННЫХ «БИБЛИОТЕКА»
В СРЕДЕ LOTUS DOMINO/NOTES

Одной из самых востребованных и актуальных задач управления работой организации является задача электронного документооборота. Электронный документооборот – это такая система ведения документации, при которой все процессы, связанные с документооборотом учреждения, поддерживаются с помощью информационно-технических средств. Актуальность такой системы для библиотеки очевидна, определяется большим объемом бумажного документооборота.

Lotus Notes – программный продукт, выполненный в архитектуре клиент-сервер, то есть предназначенный для поддержки групповой работы на рабочих станциях, объединенных в локальную сеть либо подключающихся к серверу по IP любым доступным способом. Ядром системы служит СУБД, хранящая данные в формате Notes Object store format (типичное расширение для файлов базы .nsf) и обеспечивающая функционирование многочисленных приложений, необходимых для

ежедневной сетевой работы любого офиса. Сочетание поддержки открытых сетевых стандартов и протоколов Интернет с мощными средствами разработки и управления БД в одном серверном продукте открыло дорогу для создания новых бизнес-приложений.

Система Lotus Notes содержит в своей основе гибкую СУБД. Ее клиент-серверная архитектура позволяет разделять и совместно использовать данные при коллективной работе пользователей, вести локальную информацию, впоследствии легко интегрируемую в общие информационные потоки, синхронизировать процессы рассредоточенных и удаленных участников автоматизируемой деятельности. Приложения Notes совместного использования информации дают возможность многим пользователям общаться в конструктивном диалоге и обмениваться сложными документами.

Создана база данных «Библиотека». Система предполагает хранение информации о сотрудниках библиотеки, читателей, поступающей литературе, информацию об оказании платных услуг, организует поиск требуемой литературы. Документооборот является одним из тех вспомогательных процессов, без которых невозможно нормальное функционирование любого учреждения. Поэтому необходимость перехода на электронный документооборот, существенно ускоряющий и оптимизирующий процессы обработки документов, и, как следствие, повышающий качество выполнения производственных процессов, ни у кого не вызывает сомнений.