

А. И. Кучеров, А. И. Матвеев

(ГГУ им. Ф.Скорины, Гомель)

АВТОМАТИЗАЦИЯ РАСЧЕТОВ СДЕЛЬНОЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ ДЛЯ ПРЕДПРИЯТИЯ КСУП «ТЕПЛИЧНОЕ»

В растениеводстве для учета отработанного времени, объема выполненных работ и начисления заработной платы используется книжка бригадира. В первой части книжки указывается объем выполненных работ и начисленная заработная плата по культурам и видам работ. Во второй части отражается начисленная заработная плата каждому работнику за каждый отработанный день и за месяц.

Книжка бригадира по учету труда и выполненных работ – применяется для учета отработанного времени, объемов выполненных работ и начисления заработной платы работникам, занятым на конно-ручных работах. Книжка бригадира ф. 505-АПК состоит из "Листа учета выполненных работ, где учитывают выполненные работы и начисленную за них заработную плату по культурам и видам работ, и "Табеля учета рабочего времени и подсчета заработка на конно-ручных работах", в котором отражают отработанное время и объем работ, выполненный каждым исполнителем. Здесь же записывают отработанное время и начисленную заработную плату за каждый день работы и в целом за месяц по каждому работнику. Книжка бригадира ф. 505-АПК ведется ежедневно руководителем производственного подразделения. В конце месяца книжка бригадира ф. 505-АПК представляется в бухгалтерию организации для проверки правильности отражения выполненных работ и начисления заработной платы. После ее проверки экономистом и бухгалтером (что они, удостоверяют своими подписями) книжка бригадира ф. 505-АПК утверждается руководителем организации.

Учет рабочего времени и подсчет сдельной зарплаты рабочих на предприятии ведут бригадиры. Большую часть своего рабочего времени им придется тратить на выполнение данной, достаточно трудоемкой функции. Много времени занимает и у бухгалтеров ручной перенос сведений из формы 505-АПК в систему 1С Бухгалтерия

Автоматизация учета Книжка бригадира ф. 505-АПК позволит повысить производительность труда бригадиров цехов, отдела труда и заработной платы и расчетной группы при вводе и обработке данных о фактически отработанном времени, а также уменьшить вероятность ошибок при регистрации данных о фактически выполненной работе и заработной плате.

Наличие табелей учета рабочего времени также важно для учета трудовых затрат и в целях бухгалтерского, и в целях налогового учета. Затраты на оплату труда, подлежащие отнесению на отдельные объекты учета затрат, определяются на основании оформленных в установленном порядке первичных документов.

Решать данную задачу мы будем с помощью программного комплекса на базе платформы 1С: «Предприятие» версии 8.2. Так как мы автоматизируем первичный учет по зарплате, который ведут бригадиры в цехах, для распределения в дальнейшем прав пользователей необходимо создать подсистему Расчет Сдельной Оплаты, в которую включим наши первичные документы по зарплате. К этой подсистеме будут иметь доступ бригадиры, при этом они не будут иметь доступ к другим подсистемам нашей конфигурации.