

3. Инструкция о порядке исчисления и уплаты в бюджет налогов на доходы и прибыль: утв. Постановлением Министерства по налогам и сборам Респ. Беларусь 31.01.2004 № 19.
4. Методические рекомендации по оценке недвижимости и имущественных прав на нее: утв. Министерством по управлению государственным имуществом и приватизации Респ. Беларусь 27.11.2000 № 26.
5. Оценка недвижимости / под ред. А. Г. Грязновой, М. А. Федотовой. – Москва : Финансы и статистика, 2004. – 496 с.
6. Дерех, М. В. Переоценка основных средств и преимущества от ее проведения / М. В. Дерех // Вестн. Министерства по налогам и сборам. – 2004. – № 48. – С. 48.

НЕКОТОРЫЕ ВОПРОСЫ ЗАЩИТЫ КОММЕРЧЕСКОЙ ИНФОРМАЦИИ СУБЪЕКТОВ ХОЗЯЙСТВОВАНИЯ

Т. Н. Галкина

*Учреждение образования «Гомельский государственный университет
имени Ф. Скорины», Беларусь*

Научный руководитель О. Е. Корнеев

С развитием рыночных отношений возрастает роль коммерческой информации. Она становится товаром и средством конкурентной борьбы. В связи с этим изменяется отношение к ее защите. Субъекты хозяйствования начинают осознавать экономическую целесообразность охраны своих коммерческих интересов. В условиях рыночной экономики защита сведений, составляющих коммерческую тайну, является залогом сохранения лидирующих позиций организации на рынке.

Для аудиторской компании коммерческой тайной являются любые сведения, которые клиент сообщит о своей работе, данные о структуре издержек, себестоимости, бюджете, планах на будущее, ноу-хау, технологии работы. Для инвестиционной компании это тактические решения, способствующие эффективному развитию бизнеса, получению конкурентных преимуществ, ноу-хау, маркетинговые технологии – в частности, оценка эффективности рекламных коммуникаций, информация, которой клиенты делятся в процессе работы и содержание договоров с клиентами и т. д.

Защита информации предполагает предотвращение утечки, хищения, утраты, несанкционированного доступа, копирования, уничтожения, искажения, подделки, блокирования информации и т. п.

Механизм защиты коммерческой информации должен включать следующие блоки:

- нормы права, направленные на защиту интересов ее владельца (законы, указы, положения). В РБ основным документом в данной сфере является Положение о коммерческой тайне;
- нормы, устанавливаемые руководителем организации (приказы, распоряжения, инструкции);
- специальные структурные подразделения, обеспечивающие соблюдение этих норм (режимные подразделения, служба безопасности организации);
- действенная система мер по защите коммерческой тайны (взаимосвязь методов, способов, средств защиты).

Мировой опыт в области защиты производственных секретов показывает, что чисто административные меры не гарантируют результат. Поэтому предприниматели совмещают их с активным вовлечением в процесс защиты конфиденциальной информации всех сотрудников фирмы.

Система обеспечения безопасности субъектов хозяйствования включает следующие организационные мероприятия:

- контроль помещений и оборудования (обеспечения безопасности производственных и конторских помещений, контроль за посетителями);
- работа с персоналом;
- организация работы с конфиденциальными документами (контроль за публикациями, «политика чистых столов», т. е. в отсутствие работника на его столе не должно быть никаких документов, применение шифровки, кодирования);
- работа с конфиденциальной информацией, накопленной в компьютерах фирмы (создание системы защиты электронной информации от несанкционированного доступа, обеспечение контроля за использованием ЭВМ);
- защита коммерческих тайн организации в процессе заключения контрактов (здесь важно четко определить круг лиц, имеющих отношение к этой работе).

Главное место в организации надежной защиты секретной информации должно отводиться работе с кадрами. Специалисты считают, что сохранность секретов на 80 % зависит от правильного подбора, расстановки и воспитания кадров. И эта работа должна начинаться со дня приема сотрудника на работу.

Вторым по важности мероприятием должно быть ограничение доступа к секретной информации. Работа должна быть организована таким образом, чтобы каждый сотрудник имел доступ только к той информации, которая необходима ему в процессе выполнения прямых служебных обязанностей. Эта мера не сможет сама по себе полностью защитить от возможной утечки информации, но позволит свести к минимуму возможный ущерб.

Третьим направлением в работе с кадрами является проведение воспитательной работы. Необходимо использовать любую возможность для пропаганды программ обеспечения режима секретности; всемерно стимулировать заинтересованность сотрудников в выполнении режима секретности; не забывать периодически вознаграждать сотрудников за успехи в защите секретной информации.

Следует иметь в виду, что «голые» призывы не дают положительных результатов, поэтому значительное место в воспитательной работе необходимо отводить обучению, целями которого являются:

- четкое знание сотрудником объемов охраняемой информации, за безопасность которой он несет личную ответственность;
- понимание исполнителем секретных работ, характера и ценности данных, с которыми он имеет дело;
- обучение правилам хранения и защиты секретных данных. При этом ни одно правило или процедура не должны вводиться без разъяснения их сути, их разумности и необходимости.

Вместе с тем не следует ограничиваться только воспитательной работой и обучением. Сотрудник, нарушивший правила работы с секретной информацией должен знать, что у него будут серьезные неприятности и он будет строго наказан руководством.

При работе с документами, содержащими коммерческую тайну, следует соблюдать определенные правила, которые сводятся к следующему:

- строгий контроль (лично или через службу безопасности) за допуском персонала к секретным документам;
- назначение ответственных лиц за контроль секретного делопроизводства и наделение их соответствующими полномочиями;

- разработка инструкции (памятки) по работе с секретными документами, ознакомление с ней соответствующих сотрудников организации;
- контроль за принятием служащими письменных обязательств о сохранении коммерческой тайны организации;
- введение системы материального и морального поощрения сотрудников, имеющих доступ к секретной информации;
- внедрение в повседневную практику механизмов и технологий защиты коммерческой тайны организации;
- личный контроль со стороны руководства организации за службами внутренней безопасности и секретного делопроизводства.

Существуют различные способы ведения секретного делопроизводства, которые направлены на предотвращение утечки содержащихся в документах коммерческих секретов. Документы, содержащие коммерческую тайну, подразделяются по степени секретности имеющейся в них информации и снабжаются соответствующим грифом секретности. Для работы с секретными документами должны отводиться специальные помещения с хорошей звукоизоляцией. В эти помещения не должны допускаться не только посторонние лица, но и сотрудники, не имеющие разрешения на работу с секретами организации.

Вероятность утечки секретной информации из документов особенно велика в процессе их пересылки. Если нет возможности пользоваться услугами военизированной фельдсвязи, то доставку следует организовать своими силами с привлечением сотрудников собственной службы безопасности или же обратиться в специализированные фирмы, которые такие услуги оказывают за плату.

Служащие организации, отвечающие за сохранность, использование и своевременное уничтожение секретных документов, должны быть защищены от соблазна торговли секретами фирмы простым, но весьма надежным способом – хорошей зарплатой.

В процессе хранения и пересылки секретных документов могут быть применены средства защиты и сигнализации при несанкционированном доступе к ним. Одна из новинок – сверхчувствительное покрытие, наносимое на документы, которое может проявиться под воздействием света, указывая тем самым на факт ознакомления с документами или их фотографирования посторонними лицами.

Используют в этих целях и электронику. Электронное устройство величиной со спичечный коробок, которое называется «Хоум детектив», реагирует на свет. Стоит его включить и поместить в сейфе, под бумагами на рабочем столе – и в вашем распоряжении надежный сторож. Электронное устройство срабатывает при попадании на него света и подает пронзительный звуковой сигнал. По желанию заказчика «Хоум детектив» может быть снабжен радиопередатчиком, включающим на значительном расстоянии иные защитные системы и внешнюю сигнализацию.

Итак, что же можно рекомендовать отечественному руководителю, начинающему создавать систему безопасности в своей организации? Прежде всего знать, что это обойдется недешево. Поручить создание системы безопасности только профессионалам. Сразу же следует подумать о безопасности наиболее важных секретов, утечка которых способна нанести ущерб, значительно превышающий затраты на их защиту. При этом надо установить: какая информация нуждается в защите, кого она может заинтересовать, каков «срок жизни» этих секретов, во что обойдется их защита. Затем следует подготовить план по охране коммерческой тайны. Зарубежный опыт показал, что он должен состоять из двух разделов:

- предотвращения похищения секретной информации;
- предотвращения утечки секретной информации.

Для этого требуется:

- определить, какая коммерческая информация является секретом организации;
- установить места ее накопления;
- выявить потенциальные каналы утечки информации;
- получить консультацию у специалистов о способах перекрытия этих каналов;
- проанализировать соотношение затрат на использование различных систем, обеспечивающих защиту секретной информации и выбрать наиболее приемлемую;
- назначить людей, ответственных за каждый участок этой системы;
- составить график проверки состояния дел на участках.

Защита коммерческой тайны крайне важна в условиях рыночной экономики. Если коммерческая организация допускает утечку более 20 % важной внутренней информации, то она в 60 случаях из 100 становится банкротом. В РБ организации сами должны обеспечивать себе эффективную защиту конфиденциальной информации, используя для этого различные способы и методы.

НОВЫЙ ПРИНЦИП ВЗИМАНИЯ НДС КАК ФАКТОР РЕГУЛИРОВАНИЯ ПЛАТЕЖНОГО БАЛАНСА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

К. А. Дробышевский, Н. С. Щуплова

Учреждение образования «Белорусский торгово-экономический университет потребительской кооперации», г. Гомель

Научный руководитель Н. С. Щуплова

В современных условиях ни одно государство мира не может полностью обеспечить себя всеми необходимыми товарами и услугами, и, как следствие, все страны должны участвовать в международном разделении труда. Степень вовлеченности того или иного государства в международное разделение труда различна, но на сегодняшний день в мире сложилась следующая закономерность: чем ниже доля страны в мировом валовом продукте, тем выше необходимость ее участия в международном разделении труда.

Доля Республики Беларусь в производстве мирового продукта невелика и на сегодняшний день составляет около 0,02 %, что и объясняет активное участие национальной экономики Беларуси в международном разделении труда. Основным индикатором участия страны в международном разделении труда является внешнеэкономическая деятельность.

Главным показателем, отражающим внешнеэкономическую деятельность государства, является платежный баланс. В настоящее время проблема регулирования основных статей платежного баланса становится все более актуальной. Мировой практикой выработан определенный набор инструментов регулирования платежного баланса, но по мере своего развития каждое государство, исходя из своих возможностей и особенностей, определяет свои собственные методы регулирования.

Республика Беларусь является относительно молодым государством, которое еще не до конца определило свой приоритетный набор инструментов при регулировании платежного баланса. Так, в конце 90-х гг. были приняты программы импорто-