

Министерство образования Республики Беларусь

Учреждение образования
«Гомельский государственный университет
имени Франциска Скорины»

И. В. Глухова

**УПРАВЛЕНИЕ НОРМИРОВАНИЕМ
ТРУДА РАБОТНИКОВ**

Практическое руководство

для студентов специальности

1-25 01 07 «Экономика и управление на предприятии»
специализации 1-25 01 07 01 «Экономика труда»

Гомель
ГГУ им. Ф. Скорины
2015

УДК 658.53 (076)
ББК 65.242.2-21я73
Г554

Рецензенты:

кандидат экономических наук О. С. Башлакова;
кандидат экономических наук Н. В. Пархоменко

Рекомендовано к изданию научно-методическим советом
учреждения образования «Гомельский государственный
университет имени Франциска Скорины»

Глухова, И. В.

Г554 Управление нормирование труда работников: практическое
руководство / И. В. Глухова ; М-во образования РБ, Гом. гос.
ун-т им. Ф. Скорины. – Гомель: ГГУ им. Ф. Скорины,
2015. – 39 с.

ISBN 978-985-439-980-5

В практическом руководстве рассмотрены вопросы, связанные с построением и функционированием системы управления нормированием труда работников в субъекте хозяйствования. К их числу относятся общие теоретические основы организации нормирования труда работников, система норм и нормативов, особенности контроля и состояния нормирования труда работников, а также основные направления рационализации действующей системы управления нормированием труда работников.

Предназначено для использования как на учебных занятиях, так и при выполнении индивидуальных заданий и самостоятельной управляемой работы и адресовано студентам специальности 1-25 01 07 «Экономика и управление на предприятии» специализации 1-25 01 07 01 «Экономика труда».

УДК 658.53 (076)
ББК 65.242.2-21я73

ISBN 978-985-439-980-5

© Глухова И. В., 2015
© УО «Гомельский государственный
университет им. Ф. Скорины», 2015

Содержание

Предисловие.....	4
Тема 1. Сущность, функции и принципы нормирования труда работников.....	5
Тема 2. Нормы и нормативы в системе управления нормированием труда работников.....	11
Тема 3. Организация нормирования труда работников.....	17
Тема 4. Контроль и анализ состояния нормирования труда работников	24
Тема 5. Совершенствование системы управления нормированием труда работников.....	32
Литература.....	37

ПРЕДИСЛОВИЕ

Дисциплина «Нормирование труда» – это дисциплина специализации при обучении студентов специальности 1-25 01 07 «Экономика и управление на предприятии» специализации 1-25 01 07 01 «Экономика труда», предусмотренная учебным планом подготовки специалистов.

Формой контроля освоения студентами учебного материала являются семинарские занятия, предназначенные для овладения методологией научного познания в рамках изучения данной дисциплины. Целью их проведения является предоставление студентам возможности профессионального использования полученных теоретических знаний в учебных (аудиторных) условиях. Практическое руководство «Нормирование труда: управление нормированием труда работников» необходимо студентам при подготовке к семинарским занятиям по соответствующим темам.

В практическом руководстве учтены особенности государственного регулирования в области нормирования труда работников, которые положены в основу формирования системы социально-трудовых отношений в субъектах хозяйствования. Также рассмотрены вопросы, связанные с управлением сферой нормирования труда работников в современных организациях. Это позволяет оценивать эффективность взаимодействия органов государственного управления и организаций в направлении регламентации труда работников и его оплаты с системных позиций.

В рамках рассмотрения каждой темы в практическом руководстве отражён перечень вопросов согласно материалу лекционных занятий, вопросы для самоконтроля, раскрывающие сущность лекционных вопросов; практические задания; тесты; литература, необходимая для углубленного рассмотрения соответствующих тем. Решение практических задач и тестов с последующим обсуждением их результатов будет способствовать закреплению полученных теоретических знаний, развитию критического типа мышления у студентов, использованию творческого подхода при решении стандартных и нестандартных управленческих ситуаций в трудовой сфере. Это позволит выработать у студентов управленческие навыки, необходимые им на различных уровнях принятия решений и позволяющие осуществлять эффективное управление сферой нормирования труда.

Практическое руководство «Нормирование труда: управление нормированием труда работников» рекомендуется для использования на учебных занятиях, при выполнении индивидуальных заданий и самостоятельной управляемой работы и адресовано студентам специально-

сти 1-25 01 07 «Экономика и управление на предприятии» специализации 1-25 01 07 01 «Экономика труда».

ТЕМА 1

СУЩНОСТЬ, ФУНКЦИИ И ПРИНЦИПЫ НОРМИРОВАНИЯ ТРУДА РАБОТНИКОВ

- 1 Нормирование труда и его взаимосвязь с организацией труда и производства, основные направления.
- 2 Цель и задачи нормирования труда на предприятии.
- 3 Принципы нормирования труда.
- 4 Функции нормирования труда.

Вопросы для самоконтроля

- 1 Охарактеризуйте понятия «организация труда» и «организация производства».
- 2 Обоснуйте актуальность использования нормирования труда в организации.
- 3 Перечислите группы факторов, актуализирующих роль нормирования труда в управлении современным производством.
- 4 Какие основные проблемы возникают при организации нормирования труда работников? Ответ обоснуйте.
- 5 Какова роль науки нормирования труда в организации современного производства?
- 6 Поясните взаимосвязь между организацией и нормированием труда в действующем и проектируемом производстве.
- 7 Охарактеризуйте сущность нормирования труда в организации.
- 8 Самостоятельно сформулируйте понятие «нормирование труда», основываясь на имеющихся трактовках учёных-экономистов.
- 9 Какова роль нормирования труда работников в производственном менеджменте?
- 10 Приведите генеральную цель использования нормирования труда в организации.
- 11 Сформулируйте систему взаимосвязанных задач нормирования труда, позволяющих достичь его главной цели.
- 12 Охарактеризуйте объекты нормирования труда в организации.
- 13 Какую роль играет система нормирования труда в обеспечении заданного уровня конкурентоспособности организации?
- 14 Приведите этапы нормирования труда работников организации опираясь на знания, полученные в рамках курсов «Организация

труда» и «Организация производства».

15 Перечислите основные принципы организации труда работников.

16 Охарактеризуйте сущность и взаимосвязь между принципами комплексности, системности и эффективности нормирования труда.

17 Поясните сущность и значение принципа легитимности нормирования труда при его организации.

18 Каким образом законы планомерного развития производства и экономии времени учитываются в принципах организации нормирования труда работников?

19 Что означает принцип объективности нормирования труда?

20 Поясните сущность принципа положительного отношения работников к организации и его влияние на эффективность их труда.

21 Приведите классификацию функций нормирования труда по различным признакам.

22 Что представляет собой управленческая функция нормирования труда?

23 В чём сущность плановой функции нормирования труда?

24 Охарактеризуйте нормирование труда как завершающий этап разработки и внедрения мероприятий по организации труда.

25 Поясните сущность экономической функции нормирования труда.

26 Какая существует взаимосвязь между правовой группой функцией нормирования труда и принципом его легитимности?

27 Охарактеризуйте сущность социальной функции нормирования труда.

28 Охарактеризуйте сущность воспитательной функции нормирования труда.

Тесты

1 Главная цель нормирования труда – это:

- а) неуклонное повышение заработной платы работников;
- б) определение трудовых затрат на заданные объёмы работ и численности работников, необходимых для их выполнения;
- в) рациональное использование трудовых, финансовых, материальных ресурсов организации;
- г) рационализация трудового процесса, внедрение передовых приёмов и методов труда;

д) создание на рабочих местах комфортных условий труда на основе результатов их аттестации, обеспечивающих сохранение здоровья и работоспособности работников.

2 Нормирование труда не охватывает круг вопросов, связанных:

- а) с изучением состава и структуры затрат рабочего времени исполнителя работ;
- б) с расчётом численности рабочих цеха основного производства;
- в) с повышением уровня квалификации нормировщиков;
- г) с формированием технологического маршрута движения деталей в цехе.

3 В качестве объектов нормирования труда выступают:

- а) численность персонала, необходимая для выполнения определенного объёма работ, скорость рабочих движений;
- б) время отдыха в течение смены; сырьё и материалы, выдаваемые работнику для изготовления единицы продукции;
- в) затраты физической энергии человека, резервное оборудование в цехе;
- г) все ответы верны.

4 Максимально возможное расширение сферы нормирования труда, обеспечивающее оптимизацию затрат труда на производство продукции (работ, услуг), – это:

- а) основная функция нормирования труда;
- б) принцип нормирования труда;
- в) закон организации и нормирования труда;
- г) принцип формирования сметы затрат на производство продукции (работ, услуг).

5 Укажите принцип нормирования труда, предполагающий учёт групповой дифференциации по полу и возрасту:

- а) комплексности;
- б) научной обоснованности;
- в) объективности;
- г) конкретности.

6 Принцип легитимности нормирования труда выражает:

- а) использование единой методики расчёта норм и нормативов по основным и вспомогательным рабочим;
- б) необходимость строгого соблюдения различных нормативно-правовых актов при нормировании труда;
- в) необходимость изменения норм труда при приёме в организацию новых работников;
- г) все ответы верны.

7 *Воспитательная функция нормирования труда отражается преимущественно в нормах:*

- а) контракта (трудового договора);
- б) рабочего времени;
- в) дисциплины труда;
- г) материальной ответственности сторон контракта (трудового договора).

8 *В рамках социальной функции нормирования нормы труда должны отражать изменения в затратах труда, обусловленные:*

- а) наличием возможности увеличения выпуска продукции в связи со строгой регламентацией производственных процессов;
- б) повышением квалификации и образования уровня работников;
- в) внедрением прогрессивной технологии;
- г) использованием передовых методов производства и труда.

9 *Научно обоснованные нормы труда служат основой для планирования таких показателей в организации, как:*

- а) затраты на производство продукции (работ, услуг), прибыль, фонд заработной платы работников;
- б) производительность труда, численность работников, удельный вес забракованной продукции в её общем объёме;
- в) производительность труда, трудоёмкость продукции (работ, услуг), объём производства продукции (работ, услуг);
- г) все ответы верны.

10 *Роль нормирования труда в процессе организации заработной платы работников состоит:*

- а) в организации и контроле тарификации работ и установления сдельных расценок, тарифных ставок, должностных окладов;
- б) в расчёте плановой величины фонда заработной платы работников;
- в) в установлении заработной платы работников с использованием бестарифных моделей оплаты труда;
- г) все перечисленное верно.

Задания

1 *Круглый стол «Современные тенденции развития и применения нормирования труда в Республике Беларусь».*

Предварительно студентам выдаётся задание, заключающееся в поиске в периодической печати и Интернет-ресурсах материалов о

состоянии нормирования труда в белорусских организациях. На практическом занятии в аудитории организуется дискуссия, главной целью которой является выявление нерешённых и противоречивых вопросов в сфере нормирования труда различных категорий работников, а также определение путей их решения.

Исходным пунктом организации дискуссии является пояснение участникам основных правил её проведения. К основным из них относятся следующие:

- уважительно относиться к мнению другого участника дискуссии и не перебивать его;
- поддерживать дружелюбную обстановку, в рамках которой не следует допускать оскорблений участников дискуссии;
- необходимо соблюдать регламент индивидуального выступления (до 5 минут);
- все приводимые высказывания должны быть аргументированы;
- запрещается переносить личную конфронтацию участников дискуссии в её поле.

По завершению дискуссии подводятся основные её итоги, включающие определение основного круга нерешённых проблем и направлений их устранения в сфере нормирования труда работников организаций. Это будет положено в основу рассмотрения тем курса «Нормирование труда» согласно программе курса и позволит усилить практическую ориентацию занятий.

Рекомендуемая литература

1 Азаренко, А. В. Организация труда и заработной платы: монография / А. В. Азаренко. – Мн.: Амалфея, 2009. – 240 с.

2 Борисевич, И. В. Организация и нормирование труда в современном производственном менеджменте: учеб. для вузов / И. В. Борисевич, С. В. Глубокий. – М.: Бизнес от А до Я. Изд-во Гревцова, 2008. – 320 с.

3 Бухалков, М. И. Организация и нормирование труда: учеб. для вузов / М. И. Бухалков. – М.: Высшее образование, 2013. – 380 с.

4 Бухалков, М. И. Внутрифирменное планирование: учеб. / М. И. Бухалков. – М.: ИНФРА-М, 2003. – 400 с.

5 Бычин, В. Регламентация и нормирование труда: учеб. пособие В. Бычин, Е. Шубенкова. – М.: Инфра-М, 2014. – 192 с.

6 Генкин, Б. М. Экономика и социология труда: учеб. для вузов / Б. М. Генкин. – М.: НОРМА-М, 2007. – 448 с.

7 Гражданский кодекс Респуб. Беларусь от 07 дек. 1998 г., № 218-З; в ред. Закона Респ. Беларусь от 3 июля 2011 г., № 285-З [Электронный ресурс] / Нац. Центр правовой формы информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2014. – Режим доступа: <http://www.pravo.by>. – Дата доступа: 24.07.2014.

8 Егоршин, А. П. Организация труда персонала: учеб. / А. П. Егоршин, А. К. Зайцев. – М.: Инфра-М, 2011. – 320 с.

9 Золотогоров, В. Г. Организация производства и управление предприятием: учеб. пособие для вузов / В. Г. Золотогоров. – Мн.: Книжный дом, 2005. – 448 с.

10 Зудина, Л. Н. Организация управленческого труда: учеб. пособие / Л. Н. Зудина. – М.: ИНФРА-М, Новосибирск: НТАЭиУ, 1997. – 256 с.

11 Ильин, А. И. Планирование на предприятии: учеб. пособие / А. И. Ильин. – Мн.: Новое знание, 2011. – 668 с.

12 Кибанов, А. Я. Экономика и социология труда: учеб. / А. Я. Кибанов [и др.]; под ред. А. Я. Кибанова. – М.: Инфра-М, 2012. – 584 с.

13 Леженкина, Т. И. Научная организация труда персонала: учеб. / Т. И. Леженкина. – М.: Маркет ДС, 2013. – 352 с.

14 Локтев, В. Г. Нормирование труда: состояние, проблемы, перспективы / В. Г. Локтев. – Мн.: БГЭУ, 2000. – 231 с.

15 Об утверждении инструкции о порядке организации нормирования труда: пост. Министерства труда и соц. защиты Республики Беларусь от 21 марта 2008 г., № 53 [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2014. – Режим доступа: <http://www.pravo.by>. – Дата доступа: 25.08.2014.

16 Организация, нормирование и регламентация труда персонала: учеб. пособие / Е. Митрофанова [и др.]; под ред. А. Я. Кибанова. – М.: Проспект, 2013. – 64 с.

17 Организация, нормирование и оплата труда: учеб. пособие / под общ. ред. А. С. Головачёва. – М.: ООО «Новое знание», 2008. – 603 с.

18 Пашуто, В. П. Организация, нормирование и оплата труда на предприятии: учеб. / В. П. Пашуто. – М.: Кнорус, 2009. – 320 с.

19 Попова, Н. В. Организация, нормирование и оплата труда на предприятии: учеб. / Н. В. Попова. – М.: Финпресс, 2011. – 176 с.

20 Рофе, А. И. Организация и нормирование труда: учеб. пособие / А. И. Рофе. – М.: Кнорус, 2014. – 192 с.

21 Скляревская, В. А. Организация, нормирование и оплата труда на предприятии: учеб. / В. А. Скляревская. – М.: Дашков и К, 2011. – 340 с.

22 Трудовой кодекс Респуб. Беларусь от 26 июля 1999 г., № 296-3; в ред. Закона Респ. Беларусь от 20 дек. 2010г., № 225-3 [Электронный ресурс] / Нац. Центр правовой формы информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2014. – Режим доступа: <http://www.pravo.by>. – Дата доступа: 24.07.2014.

23 Управление процессами организации трудовой деятельности на предприятии: учеб. пособие / Г. П. Гагаринская [и др.]; под ред. Э. М. Коротковой, Г. П. Гагаринской. – М.: Академический Проект, 2006. – 240 с.

ТЕМА 2

НОРМЫ И НОРМАТИВЫ В СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ НОРМИРОВАНИЕМ ТРУДА РАБОТНИКОВ

- 1 Система управления нормированием труда работников и её характеристика.
- 2 Классификация норм труда.
- 3 Классификация нормативов по труду.
- 4 Единая система трудовых нормативов на предприятии.

Вопросы для самоконтроля

- 1 Что такое система нормирования труда?
- 2 Перечислите основные элементы системы нормирования труда.
- 3 Определите роль и место системы норм и нормативов в системе управления нормирования труда работников.
- 4 Какова основная цель использования норм и нормативов в процессе внутрипроизводственного планирования?
- 5 Что такое норма труда?
- 6 Каковы основные классификационные признаки норм труда?
- 7 Что представляет собой трудовой норматив?
- 8 В чём состоит сходство и различие между нормативом и нормой труда?
- 9 Охарактеризуйте требования, которым должна удовлетворять действующая система норм труда в организации.

10 Целесообразно ли использовать равнонапряжённые нормы труда в условиях рыночной экономики? Ответ обоснуйте.

11 Приведите характеристику видов норм затрат труда.

12 Охарактеризуйте нормы затрат физической и нервной энергии работников.

13 Какие существуют нормы затрат рабочего времени?

14 Охарактеризуйте нормы результатов труда.

15 Обоснуйте объективную необходимость установления дифференцированных норм.

16 Что такое типовые или единые нормы труда?

17 Охарактеризуйте общие функции норм труда.

18 Какие существуют специальные функции норм труда?

19 Что такое нормативные материалы для нормирования труда?

20 Что является основой построения единой системы трудовых нормативов в организации?

21 Какие подсистемы должны входить в единую систему трудовых нормативов?

22 Приведите основные принципы построения единой системы трудовых нормативов.

23 Какие существуют уровни укрупнения нормативов?

24 Перечислите требования, предъявляемые к межотраслевым и отраслевым нормативам времени уровнем организации современного производства.

25 Что такое местные нормативы?

Тесты

1 Основным объектом нормирования труда для руководителей и специалистов являются:

а) факторы, влияющие на характер деятельности работников;

б) функции управления;

в) требуемое качество выполняемых работ;

г) численность рабочих основного и вспомогательного производства.

2 Необходимые затраты труда на выполнение работы в заданных производственных условиях, соответствующих достигнутому уровню развития техники и технологии производства, уровню организации труда на рабочем месте, – это _____.

3 Средняя величина расхода рабочего времени на выполнение одной операции или производство единицы продукции (работы, услу-

ги) в нормальных организационно-технических условиях – это _____.

4 Нормы труда устанавливаются работникам в соответствии с достигнутым уровнем:

- а) издержек нанимателя в части заработной платы работников;
- б) применяемой технологии и организации труда;
- в) эффективности производства;
- г) все ответы верны.

5 На стабильных по содержанию работах, состоящих из ограниченного количества повторяющихся операций должны устанавливаться:

- а) нормы времени и нормы выработки;
- б) нормы обслуживания и нормы времени обслуживания;
- в) нормы численности и нормы обслуживания;
- г) все ответы верны.

6 К нормам затрат труда не относится:

- а) норма темпа работы;
- б) норма времени;
- в) норма тяжести труда;
- г) норма использования фонда времени работы оборудования.

7 Установленная расчётная величина, представляющая собой количество работников, которых необходимо содержать для обслуживания того или иного объекта или выполнения определенного объёма работ – это _____.

8 Укажите, какой вид трудоёмкости продукции выражает затраты труда рабочих-сдельщиков механического цеха:

- а) технологическая трудоёмкость;
- б) трудоёмкость обслуживания;
- в) цеховая трудоёмкость;
- г) полная трудоёмкость.

9 Достижение равенства устанавливаемых и действующих норм необходимому рабочему времени на выполнение работ в различных производственных условиях – это _____.

10 Единство норм в организации состоит:

- а) в оптимизации численности основных и вспомогательных рабочих;
- б) в установлении одинаковых по длительности затрат рабочего времени на выполнение однородных работ в аналогичных условиях;
- в) в установлении норм труда для отдельных групп работников, характеризующихся одинаковым уровнем квалификации и профессионализма;

г) в соблюдении равновесия между устанавливаемыми затратами времени и необходимым рабочим временем для выполнения работ.

11 Что должно быть положено в основу построения нормативов высоких уровней укрупнения, применимых на всех стадиях производства:

- а) отраслевые нормативы;
- б) средний процент выполнения (перевыполнения) норм передовыми рабочими;
- в) нормы штучного времени;
- г) нормативы на трудовые движения.

12 Первый признак экономичности норм – это:

- а) низкий процент перевыполнения норм;
- б) малая напряжённость норм;
- в) наименьшие затраты рабочего времени на единицу продукции (работ, услуг);
- г) все ответы верны.

13 Обеспечение оптимальности норм труда предполагает:

- а) выбор наилучшего варианта нормы труда из числа допустимых;
- б) разработку нескольких вариантов допустимых норм труда;
- в) установление ограничений использования производственных ресурсов;
- г) нет верного ответа.

Задания

1 Время машинно-автоматической работы на каждом станке – 14 мин, время занятости одного рабочего на 1 станке – 4 мин.

Определить норму многостаночного обслуживания, продолжительность цикла многостаночного обслуживания и простои станков (свободное время рабочего) за каждый цикл многостаночного обслуживания, если: одновременно обслуживаются 5 станков, 6 станков. Сделать выводы.

2 Существуют следующие затраты рабочего времени: основное время – 20 мин.; вспомогательное – 4 мин.; время обслуживания рабочего места – 8 %, время перерывов на отдых и личные надобности – 3,5 % оперативного времени. Норма подготовительно-заключительного времени для партии деталей в 45 штук – 110 мин.; продолжительность смены – 8 час.

Определить норму штучного и штучно-калькуляционного времени, необходимую для изготовления детали, и дневную выработку рабочего. Сделать выводы.

3 Норматив численности вспомогательных рабочих, обслуживающих станочников, 0,3 человека, сборщиков – 0,15 человек, регулировщиков – 0,09 человека. В цехе находится 70 станочников, 45 сборщиков, 20 регулировщиков. Номинальный фонд рабочего времени – 260 дней, реальный фонд рабочего времени – 220 дней. Плановый коэффициент сменности 1,56.

Определить норму списочной и явочной численности обслуживающих рабочих. Сделать вывод.

4 Рабочий-сдельщик V разряда в среднем за смену изготавливал 25 деталей. При этом норму выработки он ежедневно перевыполнял на 12 %. За месяц отработано 22 смены продолжительностью 8 часов.

Определить норму времени, норму выработки, объём изготовленной продукции за месяц по норме и сверх неё. Сделать выводы.

5 За одну операцию токарь IV разряда обрабатывает 4 детали. Время оперативной работы – 14 мин. Регламентированные простои, обусловленные технологией производства, составляют 8 % сменного времени. Продолжительность смены – 8 час.

Определить норму выработки. Сделать выводы.

6 В ремонтно-механическом цехе предприятия установлены нормы времени в часах на единицу ремонтной сложности по видам ремонтных работ, представленные в таблице 1.

Таблица 1 – Нормы времени на единицу ремонтной сложности, час.

Наименование ремонтных операций	Количество ремонтных единиц, шт.	Виды работ		
		станочные	слесарные	прочие
Осмотр	12 200	0,1	0,75	–
Малый ремонт	10 500	2,0	4,0	0,1
Средний ремонт	2 120	7,0	16,0	0,5
Капитальный ремонт	1 350	10,0	23,0	2,0

Полезный фонд времени одного рабочего 1760 часов, коэффициент выполнения норм выработки ремонтниками – 1,12.

Определить потребность в ремонтных рабочих по видам ремонтов и в целом на планируемый период. Сделать вывод.

7 Численность рабочих цеха составила: заготовительный участок – 20 человек, участок механической обработки – 55 человек, сборочный участок – 40 человек. В плановом году предполагается увеличение объёма работ на 13 %, производительности труда рабочих – на 6 %. Нормы управляемости на участках составляют: заготовительный – 25, механической обработки – 27, сборочный – 15 рабочих на одного мастера.

Определить потребную численность мастеров на участках цеха. Сделать выводы.

Рекомендуемая литература

1 Борисевич, И. В. Организация и нормирование труда в современном производственном менеджменте: учеб. для вузов / И. В. Борисевич, С. В. Глубокий. – М.: Бизнес от А до Я. Изд-во Гревцова, 2008. – 320 с.

2 Бухалков, М. И. Организация и нормирование труда: учеб. для вузов / М. И. Бухалков. – М.: Высшее образование, 2013. – 380 с.

3 Бычин, В. Организация и нормирование труда: учеб. пособие / В. Бычин, Е. Шубенкова, С. В. Малинин. – М.: Инфра-М, 2014. – 248 с.

4 Бычин, В. Регламентация и нормирование труда: учеб. пособие / В. Бычин, Е. Шубенкова. – М.: Инфра-М, 2014. – 192 с.

5 Генкин, Б. М. Экономика и социология труда: учеб. для вузов / Б. М. Генкин. – М.: НОРМА-М, 2007. – 448 с.

6 Золотогоров, В. Г. Организация производства и управление предприятием: учеб. пособие для вузов / В. Г. Золотогоров. – Мн.: Книжный дом, 2005. – 448 с.

7 Экономика и социология труда: учеб. / А. Я. Кибанов [и др.]; под ред. А. Я. Кибанова. – М.: Инфра-М, 2012. – 584 с.

8 Об утверждении Методических рекомендаций по установлению нормированных заданий работникам организаций и учёту их выполнения: пост. Министерства труда и соц. защиты Республики Беларусь от 28 апреля 2010 г., № 61 [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2014. – Режим доступа: <http://www.pravo.by>. – Дата доступа: 25.08.2014.

9 Об утверждении инструкции о порядке организации нормирования труда: пост. Министерства труда и соц. защиты Республики Бе-

ларусь от 21 марта 2008 г., № 53 [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2014. – Режим доступа: <http://www.pravo.by>. – Дата доступа: 25.08.2014.

10 Организация, нормирование и оплата труда: учеб. пособие / А. С. Головачёв [и др.]; под общ. ред. А. С. Головачёва. – Мн.: Новое знание, 2008. – 603 с.

11 Организация, нормирование и регламентация труда персонала: учеб. пособие / Е. Митрофанова [и др.]; под ред. А. Я. Кибанова. – М.: Проспект, 2013. – 64 с.

12 Организация, нормирование и оплата труда: учеб. пособие / под общ. ред. А. С. Головачёва. – М.: ООО «Новое знание», 2008. – 603 с.

13 Пашуто, В. П. Организация, нормирование и оплата труда на предприятии: учеб. / В. П. Пашуто. – М.: Кнорус, 2009. – 320 с.

14 Пашуто, В. П. Организация и нормирование труда на предприятии: учеб. пособие / В. П. Пашуто. – Мн.: Новое знание, 2001. – 320 с.

15 Петров, М. И. Нормирование труда: учеб. / М. И. Петров. – М.: Инфра-М, 2007. – 96 с.

16 Попова, Н. В. Организация, нормирование и оплата труда на предприятии: учеб. / Н. В. Попова. – М.: Финпресс, 2011. – 176 с.

17 Рофе, А. И. Организация и нормирование труда: учеб. пособие / А. И. Рофе. – М.: Кнорус, 2014. – 192 с.

18 Складская, В. А. Организация, нормирование и оплата труда на предприятии: учеб. / В. А. Складская. – М.: Дашков и К, 2011. – 340 с.

19 Трудовой кодекс Респуб. Беларусь от 26 июля 1999 г., № 296-З; в ред. Закона Респ. Беларусь от 20 дек. 2010 г., № 225-З [Электронный ресурс] / Нац. Центр правовой формы информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2014. – Режим доступа: <http://www.pravo.by>. – Дата доступа: 24.07.2014.

ТЕМА 3

ОРГАНИЗАЦИЯ НОРМИРОВАНИЯ ТРУДА РАБОТНИКОВ

1 Особенности организации нормирования труда работников в современных субъектах хозяйствования.

2 Государственное регулирование организации нормирования труда работников.

3 Системы организации нормирования труда и их характеристика.

4 Порядок функционирования системы нормирования труда в субъекте хозяйствования.

Вопросы для самоконтроля

1 Какова роль нормирования труда в системе управления трудом в субъекте хозяйствования?

2 Каковы границы самостоятельности организаций в области нормирования труда?

3 Какие структурные подразделения (службы) занимаются вопросами организации нормирования труда?

4 Приведите факторы, влияющие на процесс организации нормирования труда работников.

5 Перечислите локальные нормативно-правовые акты, регулирующие порядок организации нормирования труда работников.

6 Перечислите основные нормативно-правовые документы, регламентирующие процесс функционирования системы нормирования труда в организации.

7 Какие вопросы, связанные с организацией нормирования труда, отражаются в Коллективном договоре?

8 Какие положительные стороны имеет государственное регулирование нормирования труда? Ответ обоснуйте.

9 Существуют ли недоработки в нормативно-правовых актах в сфере нормирования труда, отрицательно воздействующие на организацию системы нормирования труда работников? Ответ обоснуйте.

10 Какие вопросы в области нормирования труда работников регулируются Трудовым Кодексом Республики Беларусь?

11 Какое значение для организации нормирования труда в субъектах хозяйствования имеет использование отраслевых и межотраслевых нормативов, утверждённых Министерством труда и социальной защиты Республики Беларусь?

12 Какова основная цель функционирования системы нормирования труда работников?

13 Какие задачи должна выполнять система нормирования труда как структурный элемент системы управления трудом и производством?

14 Что представляет собой система организации нормирования труда работников?

15 Какие основные элементы включает система организации нормирования труда работников?

16 Перечислите факторы, влияющие на выбор системы организации нормирования труда работников.

17 Какие принципы должны быть положены в основу эффективного функционирования системы организации нормирования труда работников в субъекте хозяйствования?

18 Охарактеризуйте централизованную систему нормирования труда.

19 Охарактеризуйте децентрализованную систему нормирования труда.

20 Охарактеризуйте смешанную систему нормирования труда.

21 Приведите основные преимущества и недостатки систем организации нормирования труда.

22 По каким принципам могут строиться службы (отделы) организации труда и заработной платы?

23 Какие функции должна выполнять служба (отдел) организации труда и заработной платы при формировании его по принципу производственной структуры?

24 Какие особенности деятельности службы (отдела) организации труда и заработной платы можно выделить при условии его создания по функциональному признаку?

25 Охарактеризуйте функции службы (отдела) организации труда и заработной платы в области нормирования труда при использовании различных систем его организации.

26 Перечислите основные этапы проведения работ в области нормирования труда работников.

27 В каком документе закрепляется порядок разработки, пересмотра и внедрения норм труда?

28 Каким образом осуществляется взаимодействие между различными службами субъекта хозяйствования при функционировании системы нормирования труда работников?

29 Что такое «индивидуализация» и «персонализация» в рамках организации работы по нормированию труда работников?

Задания

1 Для выполнения задания выбирается промышленное предприятие, имеющее определённую систему организации нормирования труда работников. На основе сложившейся организационной и произ-

водственной структуры, Положения о службе (управлении, отделе) организации труда и заработной платы необходимо проанализировать следующие направления:

- вид системы организации нормирования труда работников;
- состав и структуру органов управления, осуществляющих работу в области нормирования труда работников;
- основные направления взаимодействия службы (управления, отдела) организации труда и заработной платы с другими структурными подразделениями предприятия в области нормирования труда работников;
- схему взаимодействия службы (управления, отдела) организации труда и заработной платы с цехами основного, вспомогательного и обслуживающего производства в вопросах нормирования труда работников;
- регламентацию деятельности органов управления, входящих в систему организации нормирования труда работников.

К анализу направлений следует подойти с критической точки зрения, выявляя положительные и негативные стороны деятельности. По результатам проведенного исследования необходимо составить краткий отчет о состоянии системы организации нормирования труда на предприятии, а также разработать управленческие рекомендации по её рационализации в плановом периоде.

2 На основе изучения Положения по организации и нормированию труда работников предприятия необходимо:

- выделить основные направления в сфере организации нормирования труда;
- установить взаимосвязь с Коллективным договором предприятия;
- выявить степень соответствия действующего Положения нормативно-правовому полю в области нормирования труда в Республике Беларусь;
- оценить степень регламентации в вопросах организации нормирования труда работников;
- оценить полноту приведенных функций в области управления сферой нормирования труда, которые возложены на руководителя службы (управления, отдела) организации труда и заработной платы;
- сделать обобщающий вывод и в случае необходимости разработать предложения, позволяющие скорректировать действующее Положение в целях повышения его качества.

3 Согласно производственной программе, в плановом году предусмотрен выпуск изделия А в размере 4 500 штук и изделия В – 5 000 штук. Годовой эффективный фонд времени работы одного рабочего – 2 040 часов. Нормы времени на изготовление изделий по стадиям производственного процесса приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Норма времени на изготовления изделий в цехах предприятия

Вид изделия	Норма времени на изготовление изделия, нормо-час		
	Заготовительный цех	Механический цех	Сборочный цех
Изделие А	2	25	12
Изделие В	4	68	36

Предусматривается, что возможный процент выполнения норм в заготовительном цехе – 102 %, в механическом цехе – 107 %, сборочном – 105 %.

Определить норматив явочной численности рабочих в цехах предприятия, которая необходима для производства изделия А и изделия В. Сделать выводы.

4 На участке термической обработки бригада термистов из 5 человек обслуживает три единицы оборудования. Оперативное время термообработки детали – 6 мин.; время на обслуживание рабочего места, отдых и личные надобности – 7 % оперативного времени. Норматив подготовительно-заключительного времени составляет 3 мин. Количество деталей, выпускаемых с единицы оборудования за 1 цикл обработки, – 11 единиц.

Определить норму времени на единицу продукции. Сделать выводы.

5 В плановом году на предприятии предполагается освоение выпуска новой продукции. При этом необходимо изменить режим работы цеха с двухсменного на четырёхсменный. Парк технологического оборудования цеха включает 95 агрегатов. Для обслуживания каждого из них должны быть организованы бригады численностью до 6 человек. Явочный фонд одного рабочего – 210 дней в году.

Определить норматив списочной численности рабочих, которые необходимы для освоения объёмов новой продукции. Сделать выводы.

6 В плановом году намечаются изменения в технологии производства, которые повлекут за собой увеличение технологической тру-

доёмкости продукции с 2 650 тыс. нормо-час. до 2 770 тыс. нормо-час. Плановый процент выполнения норм выработки – 107 %. Численность персонала организации составит 2 300 человек, 48 % из которых – основные рабочие.

Рассчитать норматив численности основных рабочих, который необходим для выполнения производственной программы с учётом новых условий. Сделать выводы.

7 В организации действует пропускная система табельного учёта. При этом форма организации табельного учёта – децентрализованная. В цехе списочная численность работников составляет 400 человек. Режим работы – двухсменный. Имеются функционирующие рабочие места с вредными условиями труда, что предполагает использование в расчётах корректирующего коэффициента 1,2.

Средняя начисленная месячная заработная плата табельщика составит 4 280 тыс. руб.

Рассчитать норматив численности табельщиков, которая необходима для ведения табельного учёта в цехе. Обосновать целесообразность введения электронной системы учёта рабочего времени. Рассчитать величину снижения затрат нанимателя при сокращении должностей табельщиков в цехах. Сделать выводы.

Рекомендуемая литература

1 Борисевич, И. В. Организация и нормирование труда в современном производственном менеджменте: учеб. для вузов / И. В. Борисевич, С. В. Глубокий. – М.: Бизнес от А до Я. Изд-во Гревцова, 2008. – 320 с.

2 Бухалков, М. И. Организация и нормирование труда: учеб. для вузов / М. И. Бухалков. – М.: Высшее образование, 2013. – 380 с.

3 Бычин, В. Организация и нормирование труда: учеб. пособие / В. Бычин, Е. Шубенкова, С. В. Малинин. – М.: Инфра-М, 2014. – 248 с.

4 Бычин, В. Регламентация и нормирование труда: учеб. пособие / В. Бычин, Е. Шубенкова. – М.: Инфра-М, 2014. – 192 с.

5 Гончаров, В. И. Менеджмент: учеб. пособие / В. И. Гончаров. – Мн.: Современная школа, 2010. – 635 с.

6 Гражданский кодекс Респуб. Беларусь от 07 дек. 1998 г., № 218-З; в ред. Закона Респ. Беларусь от 3 июля 2011г. № 285-З [Электронный ресурс] / Нац. Центр правовой формы информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2014. – Режим доступа: <http://www.pravo.by>. – Дата доступа: 24.07.2014.

- 7 Егоршин, А. П. Организация труда персонала: учеб. / А. П. Егоршин, А. К. Зайцев. – М.: Инфра-М, 2011. – 320 с.
- 8 Зудина, Л. Н. Организация управленческого труда: учеб. пособие / Л. Н. Зудина. – М.: ИНФРА-М, Новосибирск: НТАЭиУ, 1997. – 256 с.
- 9 Леженкина, Т. И. Научная организация труда персонала: учеб. / Т. И. Леженкина. – М.: Маркет ДС, 2013. – 352 с.
- 10 Об утверждении инструкции о порядке организации нормирования труда: пост. Министерства труда и соц. защиты Республики Беларусь от 21 марта 2008 г., № 53 [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2014. – Режим доступа: <http://www.pravo.by>. – Дата доступа: 25.08.2014.
- 11 Организация, нормирование и оплата труда: учеб. пособие / А.С. Головачёв [и др.]; под общ. ред. А. С. Головачёва. – Мн.: Новое знание, 2008. – 603 с.
- 12 Организация, нормирование и регламентация труда персонала: учеб. пособие / Е. Митрофанова [и др.]; под ред. А. Я. Кибанова. – М.: Проспект, 2013. – 64 с.
- 13 Организация, нормирование и оплата труда: учеб. пособие / под общ. ред. А. С. Головачёва. – М.: ООО «Новое знание», 2008. – 603 с.
- 14 Пашуто, В. П. Организация, нормирование и оплата труда на предприятии: учеб. / В. П. Пашуто. – М.: Кнорус, 2009. – 320 с.
- 15 Пашуто, В. П. Организация и нормирование труда на предприятии: учеб. пособие / В. П. Пашуто. – Мн.: Новое знание, 2006. – 304 с.
- 16 Петров, М. И. Нормирование труда: учеб. / М. И. Петров. – М.: Инфра-М, 2007. – 96 с.
- 17 Попова, Н. В. Организация, нормирование и оплата труда на предприятии: учеб. / Н. В. Попова. – М.: Финпресс, 2011. – 176 с.
- 18 Попова, С. А. Анализ организации, нормирования и оплаты труда на предприятии: учеб. пособие / С. А. Попова. – Петропавловск-Камчатский: КамчатГТУ, 2008. – 118 с.
- 19 Рофе, А. И. Организация и нормирование труда: учеб. пособие / А. И. Рофе. – М.: Кнорус, 2014. – 192 с.
- 20 Складьяревская, В. А. Организация, нормирование и оплата труда на предприятии: учеб. / В. А. Складьяревская. – М.: Дашков и К, 2011. – 340 с.
- 21 Трудовой кодекс Респуб. Беларусь от 26 июля 1999 г., № 296-З; в ред. Закона Респ. Беларусь от 20 дек. 2010г., № 225-З [Электронный ресурс] / Нац. Центр правовой формы информ. Респ.

Беларусь. – Минск, 2014. – Режим доступа: <http://www.pravo.by>. – Дата доступа: 24.07.2014.

22 Управление процессами организации трудовой деятельности на предприятии: учеб. пособие / Г. П. Гагаринская [и др.]; под ред. Э. М. Коротковой, Г. П. Гагаринской. – М.: Академический Проект, 2006. – 240 с.

ТЕМА 4

КОНТРОЛЬ И АНАЛИЗ СОСТОЯНИЯ НОРМИРОВАНИЯ ТРУДА РАБОТНИКОВ

- 1 Контроль в сфере нормирования труда работников.
- 2 Виды анализа нормирования труда работников: цель, задачи и подходы к проведению.
- 3 Система показателей, используемых при анализе нормирования труда рабочих.
- 4 Особенности анализа состояния нормирования труда служащих.

Вопросы для самоконтроля

- 1 Что представляет собой контроль в сфере нормирования труда работников?
- 2 В чём состоят цель и задачи контроля за состоянием нормирования труда работников?
- 3 Приведите функции структурных подразделений в области контроля за состоянием нормирования труда работников.
- 4 Поясните взаимосвязь между процессами контроля и анализа состояния нормирования труда работников.
- 5 Какова основная цель анализа состояния нормирования труда работников?
- 6 Перечислите основные задачи, раскрывающие цель анализа системы нормирования труда работников.
- 7 Приведите классификацию видов анализа состояния нормирования труда работников.
- 8 Что представляет собой оперативный анализ нормирования труда работников?
- 9 В чём отличие текущего анализа нормирования труда работников от оперативного?

10 Охарактеризуйте итоговый анализ нормирования труда работников.

11 Какие методы используются при анализе нормирования труда работников?

12 С помощью каких приёмов может проводиться анализ состояния нормирования труда?

13 Каковы основные разделы плана, который составляется перед началом проведения работ по анализу системы нормирования труда работников?

14 Охарактеризуйте направления анализа системы нормирования труда работников (на примере...).

15 Приведите стандартные этапы проведения анализа нормирования труда работников.

16 Какие структурные подразделения задействованы в процессе анализа системы нормирования труда и обработки его результатов?

17 Приведите перечень работ, которые необходимо осуществить на подготовительном этапе анализа (на примере...).

18 Какими документами должны руководствоваться работники при проведении различных видов анализа системы нормирования труда?

19 Какие основные факторы влияют на состояние системы нормирования труда?

20 Приведите цель и задачи анализа обеспеченности предприятия нормативными материалами для нормирования труда.

21 Какие существуют критерии эффективной организации нормирования труда работников?

22 Перечислите особенности труда рабочих-повременщиков и рабочих-сдельщиков, учитываемые при нормировании их труда.

23 Какую цель преследует изучение степени охвата работников нормированием труда?

24 Какими показателями можно оценить качество действующих норм рабочих-сдельщиков и рабочих-повременщиков?

25 Что такое напряжённость нормы труда?

26 Что представляют собой нормальные пределы выполнения норм труда?

27 Приведите особенности труда линейных и функциональных руководителей, учитываемые при нормировании их деятельности.

28 Какими показателями можно оценить эффективность нормирования труда руководителей различного уровня?

29 Охарактеризуйте показатели, которые могут быть использованы при анализе нормирования труда специалистов из различных функциональных зон.

30 Приведите особенности анализа нормирования труда технических исполнителей.

Тесты

1 *Наблюдение и проверку соответствия процесса функционирования системы нормирования труда принятым решениям называют:*

- а) анализом;
- б) контролем;
- в) организацией;
- г) планированием.

2 *Основная цель контроля за состоянием системы нормирования труда состоит:*

- а) в выявлении лиц, виновных в невыполнении норм, и их наказании;
- б) в своевременной корректировке уровня норм и нормативов в связи с изменившимися условиями производства;
- в) в принятии решения об увольнении нормировщиков, неверно рассчитавших нормы;
- г) все ответы верны.

3 *Предварительный контроль в сфере организации нормирования труда работников включает:*

- а) составление бюджета, в котором отражаются направления расходов нанимателя на организацию системы нормирования труда работников;
- б) анализ профессиональных знаний и навыков нормировщиков, в функциональные обязанности которых входит разработка и корректировка трудовых норм и нормативов;
- в) анализ уровня выполнения норм в цехах основного и вспомогательного производства;
- г) изучение передового опыта организации нормирования труда.

4 *Укажите, при осуществлении какого вида контроля системы нормирования труда необходима эффективная обратная связь:*

- а) предварительного;
- б) текущего;
- в) заключительного;
- г) коллективного.

5 *В основу разработки мотивационных программ, позволяющих связать мотивационные вознаграждения с достижением определенного уровня результативности, положены результаты _____ контроля.*

6 *Внешним фактором, дестабилизирующим систему организации нормирования труда на предприятии, может выступить:*

- а) изменение параметров технологического процесса;
- б) давление со стороны конкурентов;
- в) тенденция гуманизации труда в промышленном секторе;
- г) принятие новой организационной структуры управления.

7 *Укажите, какое направление не относится к анализу состояния нормирования труда работников:*

- а) проверка прогрессивности действующих норм труда;
- б) установление степени обеспеченности предприятия нормативно-методическими материалами для нормирования труда;
- в) оценка правильности расстановки рабочих в соответствии с их профессионально-квалификационным уровнем и организацией производства;
- г) анализ правильности установления сдельных расценок.

8 *Критерием качества нормирования труда является:*

- а) точность действующих норм труда;
- б) степень напряжённости норм;
- в) верны ответы а) и б);
- г) производство продукции по принципу «точно в срок».

9 *Учёт при анализе нормирования труда социального фактора предполагает дополнительное исследование:*

- а) трудового процесса с точки зрения используемой техники и технологии;
- б) операций, имеющих длительный производственный цикл;
- в) операций, вызывающих чувство неудовлетворённости работников;
- г) нет верного ответа.

10 *Отношение величины нормы труда, рассчитанной по отраслевым (межотраслевым) нормативным материалам к времени, которое необходимо для выполнения работы в заданных организационно-технических условиях, – это показатель_____.*

11 *Число рабочих механического цеха, труд которых нормируется с применением научно обоснованных норм, составляет 250 человек. Общая численность рабочих цеха – 320 человек. В этом случае уровень прогрессивности норм составит:*

- а) 70;
- б) 1,28;
- в) 0,78;
- г) 0,22.

12 Коэффициент соответствия численности основных рабочих уровню технологической трудоёмкости производственной программы определяется отношением:

- а) нормативной трудоёмкости производственной программы к эффективному фонду времени работы одного рабочего;
- б) явочной численности рабочих к списочной численности рабочих;
- в) численности основных и вспомогательных рабочих в цехе;
- г) фактической численности рабочих к численности рабочих, необходимых для выполнения производственной программы по плану.

13 Процент выполнения норм выработки рабочим – 107 %. В этом случае степень напряжённости его нормы труда составит:

- а) 1,07;
- б) 0,93;
- в) 0,85;
- г) 0,07.

14 Трудоёмкость изготовления продукции – 311 144 нормо-час. В цехе работают 152 рабочих, эффективный фонд времени каждого составляет 1 780 часов. Коэффициент выполнения трудовых норм составит:

- а) 0,84;
- б) 1,45;
- в) 1,15;
- г) 1,00.

Задания

1 Данные о численности основных рабочих цехов промышленного предприятия, труд которых нормируется и не нормируется, приведены в таблице 1. В отчётном месяце были достигнуты некоторые значения показателя выполнения нормированных заданий.

Таблица 1 – Динамика показателей, характеризующих нормирование труда на предприятии

Показатели	1-й цех	2-й цех	3-й цех
Рабочие, труд которых нормируется, чел.	1 350	980	730
Рабочие, труд которых не нормируется, чел.	520	250	198
Выполнение нормированного задания, %	105	98	124

Необходимо определить процент охвата рабочих нормированием труда в каждом цехе и в целом по предприятию. Рассчитать процент напряжённости норм в цехах. Сделать выводы.

Разработать мероприятия, реализация которых будет направлена на оптимизацию процента выполнения нормированных заданий.

2 Бригада численностью 8 человек должна была выполнить объём работ в размере 58 нормо-часов. Продолжительность смены – 8 часов. По результатам фотографии рабочего дня в среднем по бригаде сложилась следующая структура затрат рабочего времени (в процентах к продолжительности смены):

- подготовительно-заключительное время – 4 %;
- оперативное время – 77 %;
- время на обслуживание рабочего места – 7 %;
- время на отдых и личные надобности – 6 %;
- потери рабочего времени в связи с нарушением трудовой дисциплины – 2 %;
- простои по организационно-техническим причинам – 4 %.

Определить, реальны ли применяемые нормы труда и на сколько процентов они могут выполняться при условии устранения нерациональных затрат рабочего времени. Сделать выводы.

3 В таблице 1 представлены показатели, характеризующие сменное и сдельно-отработанное время.

Таблица 1 – Исходные данные для расчётов

Показатели	Значение
Объём выполненной работы, нормо-час.	56 000
Отклонения от нормальных условий производства, нормо-час	1 850
Время на исправление брака, происшедшего не по вине рабочего, нормо-час.	500
Кол-во отработанных смен	7 000
Продолжительность смены, час.	8
Внутрисменные потери рабочего времени по организационным причинам, час.	800
Внутрисменные потери рабочего времени, связанные с нарушением трудовой дисциплины, час.	1 500
Время, затраченное на исправление брака по вине рабочего, час.	350

Определить процент выполнения норм сменного и сдельно отработанного времени рабочими. Сделать выводы.

4 Рабочие на двух участках работают по нормам, уровень напряжённости которых одинаков. На первом участке объём работ составил 3 027,2 нормо-час., на втором – 4 044,4 нормо-час. При этом на первом участке рабочими было отработано 352 смены, а на втором – 415 смен. Продолжительность смены 8 часов. Режим работы – двухсменный.

Определить процент выполнения норм на участках. Как изменится уровень производительности труда на участке, имеющем меньший процент выполнения норм, при условии доведения этого показателя до уровня передового участка. Сделать выводы.

5 Рабочие участка отработали 6 250 нормо-час., в том числе по научно обоснованным нормам 3 720 нормо-час. (процент выполнения – 107 %) и по опытно-статистическим 2 530 нормо-час. (процент выполнения – 115 %).

Определить долю научно обоснованных норм в их общем количестве по трудоёмкости и средний процент напряжённости норм по участку. Сделать выводы.

6 Рабочий-сдельщик V разряда изготавливал за 8-часовую смену ежедневно 43 детали. Продолжительность смены – 8 часов. Норма времени на изготовление одной детали – 12 мин. Подготовительно-заключительное время на смену – 20 мин. В отчётном месяце – 22 рабочих дня. Часовая тарифная ставка рабочего – 10 300 руб.

Определить процент выполнения норм дневной выработки, сдельную заработную плату рабочего за месяц, удельный вес тарифной части в сдельном заработке. Сделать выводы.

7 В результате проведенной проверки выполнения трудовых норм рабочими-сдельщиками сборочного цеха выявлены определённые нарушения. Распределение рабочих-сдельщиков по критерию выполнения норм выработки представлено в таблице 1.

Таблица 1 – Выполнение норм рабочими-сдельщиками цеха, %

Показатель	Уровень выполнения норм выработки, %						
	до 100	100–105	106–110	111–120	121–130	131–150	свыше 150
Количество рабочих-сдельщиков	10	20	120	180	110	50	16

Рассчитать фактический и возможный средний процент выполнения трудовых норм рабочими-сдельщиками по цеху, если:

- рабочие, не выполняющие нормы, будут выполнять их на 100 %;
 - все рабочие, выполняющие нормы ниже среднего процента, будут выполнять их на уровне среднего процента.
- Сделать выводы.

Рекомендуемая литература

1 Борисевич, И. В. Организация и нормирование труда в современном производственном менеджменте: учеб. для вузов / И. В. Борисевич, С. В. Глубокий. – М.: Бизнес от А до Я. Изд-во Гревцова, 2008. – 320 с.

2 Бухалков, М. И. Организация и нормирование труда: учеб. для вузов / М. И. Бухалков. – М.: Высшее образование, 2013. – 380 с.

3 Бычин, В. Организация и нормирование труда: учеб. пособие / В. Бычин, Е. Шубенкова, С. В. Малинин. – М.: Инфра-М, 2014. – 248 с.

4 Бычин, В. Регламентация и нормирование труда: учеб. пособие / В. Бычин, Е. Шубенкова. – М.: Инфра-М, 2014. – 192 с.

5 Войтов, А. Г. Эффективность труда и хозяйственной деятельности: методология измерения и оценки / А. Г. Войтов. – М.: Дашков и К, 2009. – 230 с.

6 Гончаров, В. И. Менеджмент: учеб. пособие / В. И. Гончаров. – Мн.: Современная школа, 2010. – 635 с.

7 Кольцов, Н. А. Оценка уровня НОТ на предприятии / Н. А. Кольцов. – М.: Экономика, 1983. – 88 с.

8 Крылов, Э. И. Анализ эффективности использования трудовых ресурсов предприятия и расходов на оплату труда / Э. И. Крылов, В. М. Власова, И. В. Журавкова. – М.: Финансы и статистика, 2006. – 272 с.

9 Об утверждении Методических рекомендаций по установлению нормированных заданий работникам организаций и учёту их выполнения: пост. Министерства труда и соц. защиты Республики Беларусь от 28 апреля 2010 г., № 61 [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2014. – Режим доступа: <http://www.pravo.by>. – Дата доступа: 25.08.2014.

10 Об утверждении инструкции о порядке организации нормирования труда: пост. Министерства труда и соц. защиты Республики Беларусь от 21 марта 2008 г., № 53 [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2014. – Режим доступа: <http://www.pravo.by>. – Дата доступа: 25.08.2014.

11 Организация, нормирование и оплата труда: учеб. пособие / под общ. ред. А. С. Головачёва. – М.: ООО «Новое знание», 2008. – 603 с.

12 Пашуто, В. П. Организация, нормирование и оплата труда на предприятии: учеб. / В. П. Пашуто. – М.: Кнорус, 2009. – 320 с.

13 Пашуто, В. П. Организация и нормирование труда на предприятии: учеб. пособие / В. П. Пашуто. – Мн.: Новое знание, 2006. – 304 с.

14 Попова, С. А. Анализ организации, нормирования и оплаты труда на предприятии: учеб. пособие / С. А. Попова. – Петропавловск-Камчатский: КамчатГТУ, 2008. – 118 с.

15 Складская, В. А. Организация, нормирование и оплата труда на предприятии: учеб. / В. А. Складская. – М.: Дашков и К, 2011. – 340 с.

16 Суэтина, Л. М. Методы изучения затрат рабочего времени / Л. М. Суэтина. – М.: НИИ труда, 1996. – 60 с.

ТЕМА 5

СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ НОРМИРОВАНИЕМ ТРУДА РАБОТНИКОВ

1 Основные направления совершенствования системы управления нормированием труда.

2 Порядок пересмотра норм труда.

3 Особенности замены и внедрения норм труда.

4 Социально-экономическая эффективность мероприятий по совершенствованию управления системой нормирования труда.

Вопросы для самоконтроля

1 Что представляет собой рационализация системы нормирования труда работников?

2 Перечислите основные направления совершенствования системы нормирования труда работников.

3 Что такое пересмотр норм труда?

4 Что представляет собой замена норм труда?

5 В чём состоит принципиальное отличие замены и пересмотра норм труда?

6 Какими внутренними документами руководствуются специалисты в области нормирования труда при пересмотре и замене норм труда?

7 Какова периодичность пересмотра трудовых норм?

8 Что такое устаревшая норма труда?

- 9 Что такое ошибочно установленная норма труда?
- 10 Приведите примеры мероприятий, реализация которых является объективной предпосылкой для замены норм труда.
- 11 Какие изменения факторов внутренней среды не являются основаниями для пересмотра и внедрения новых норм труда?
- 12 Что такое межотраслевые нормативы для нормирования труда?
- 13 Охарактеризуйте отраслевые нормативы, используемые при нормировании труда работников.
- 14 Перечислите факторы, оказывающие влияние на качество нормативных материалов для нормирования труда.
- 15 Какие основные требования предъявляются к нормативным материалам?
- 16 Перечислите основные этапы разработки нормативных материалов.
- 17 Какие разделы (части) должны содержать нормативы по труду?
- 18 Приведите общие требования к содержанию параграфов или нормативных карт, содержащихся в Нормативной части нормативных материалов.
- 19 Охарактеризуйте процесс уточнения нормативных материалов.
- 20 Охарактеризуйте процесс дополнения нормативных материалов.
- 21 Что такое первая редакция нормативных материалов?
- 22 Что представляет собой апробация нормативных материалов для нормирования труда?
- 23 Какова основная цель апробации нормативных материалов?
- 24 Какой инструктаж необходимо провести с работниками перед апробацией новых нормативных материалов на рабочих местах?
- 25 Приведите характеристику этапов апробации нормативных материалов в конкретных производственных условиях.
- 26 Какие действия могут быть предприняты нанимателем после проведения апробации первой редакции нормативных материалов?
- 27 Что такое окончательная редакция нормативных материалов?
- 28 Каковы порядок внедрения новых утверждённых норм труда?
- 29 Приведите перечень показателей, которые характеризуют экономическую эффективность (эффект) от реализации мероприятий по совершенствованию системы нормирования труда работников.
- 30 Приведите показатели социальной эффективности (эффекта) от реализации мероприятий по совершенствованию системы нормирования труда работников.

Задания

1 До пересмотра норм времени величина нормативной технологической трудоёмкости в цехе составляла 45 700 нормо-час., отработанное время всеми рабочими – 32 904 чел-час. После пересмотра норм их выполнение достигло уровня 112 %.

Определить величину изменения нормативной технологической трудоёмкости в результате пересмотра норм труда. Сделать выводы.

2 На предприятии работает 1 400 основных рабочих. Устаревшие нормы, рассчитанные с помощью опытно-статистического метода, заменены научно обоснованными. Процент выполнения норм до их пересмотра составил – 152 %. Эффективный фонд времени работы одного рабочего в отчётном году – 1 780 чел-час. Нормативная трудоёмкость производственной программы в связи с пересмотром норм будет снижена в плановом году на 450 000 нормо-час.

Определить изменение процента выполнения норм в плановом периоде при двух вариантах: сохранении численности рабочих на уровне отчётного периода или её сокращении на 11 %. Обосновать наиболее эффективный вариант с позиции нанимателя.

3 В цехе предприятия, рабочие которого на протяжении трёх месяцев не выполняли нормы времени и выработки, были проведены фотографии рабочего дня. По результатам обработки фотографий были установлены средние величины потерь рабочего времени 1 рабочего, связанные с недостатками организации производства и нарушением трудовой дисциплины:

- отсутствие или ожидания материалов – 10,1 мин.;
- отключение электроэнергии – 4,2 мин.;
- ожидание привоза заточенного инструмента – 5,9 мин.;
- отвлечение рабочего от выполнения работы – 15,5 мин.

В результате проведения организационно-технических мероприятий по улучшению системы обслуживания рабочих мест и укреплению трудовой дисциплины и замены устаревших норм труда предполагается сокращение непроизводительных затрат рабочего времени на 73 %.

Рассчитать коэффициент использования рабочего времени рабочим за смену и темпы возможного изменения производительности труда рабочего при условии реализации намеченных мероприятий. Сделать выводы.

4 Оперативное время обработки детали составляет 11 мин. Время на обслуживание рабочего места – 4 %, отдых и личные надобности – 3,5 % оперативного времени. Подготовительно-заключительное время – 18 мин. на смену, продолжительность которой составляет 480 мин.

Токарь, выполняющий данную операцию, повысил квалификацию и получил по результатам аттестации более высокий разряд. Это послужило основанием для увеличения ему нормы выработки на 17 %.

Рассчитать новую норму выработки, установленную токарю, и определить изменение нормы времени. Сделать выводы.

5 Объём производства продукции *i*-го вида в отчётном году составил 1 500 тыс. штук. Согласно плановой производственной программе предполагается увеличение выпуска на 7,8 %. Норма выработки в отчётном году – 55 штук. В плановом году будут внедрены новые нормы выработки, уровень которых будет выше прежнего на 6,7 %. Процент выполнения норм выработки в отчётном году – 108 %, в плановом – 110 %. Эффективный фонд рабочего времени одного рабочего в отчётном году – 1 700 час., а в плановом – 1 720 час.

Рассчитать количество рабочих в отчётном и плановом году, необходимое для выполнения норм выработки и, соответственно, производственной программы *i*-го вида продукции. Сделать выводы.

6 В отчётном месяце в цехах основного производства сложилась следующая ситуация. Рабочие не выполнили установленные нормы выработки: 20 рабочих – на 18 %, 12 рабочих – на 15 %, 15 рабочих – на 10 %, 25 рабочих – на 7 %. Численность рабочих предприятия – 2 700 чел., 65 % которых составляют рабочие-сдельщики. В плановом периоде намечается довести выполнение норм до 100 % посредством внедрения мероприятий по НОТ и, соответственно, оптимизировать численность рабочих.

Рассчитать плановую численность рабочих-сдельщиков при условии успешной реализации намеченных мероприятий. Сделать выводы.

7 Плановые и отчётные показатели работы предприятия приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Показатели деятельности предприятия в базисном и отчётном годах

Показатели	Базисный период	Отчётный период	
		план	факт
Объём произведенной продукции, млн. руб.	265 982	292 580	300 559
Трудоёмкость произведенной продукции по нормам базисного периода, тыс. нормо-час.	4 890	5 145	5 290
Численность основных рабочих, чел.	3 950	3 950	4 020
Выполнение норм выработки основными			

рабочими, %	120	125	132
Эффективный фонд времени 1 основного рабочего, час.	1 980	2 020	1 950

В плановом году было намечено изменение трудовых норм и рост показателя выполнения норм выработки.

Определить влияние изменения норм и, соответственно, трудоёмкости производственной программы на показатель производительности труда. Сделать выводы.

Рекомендуемая литература

1 Борисевич, И. В. Организация и нормирование труда в современном производственном менеджменте: учеб. для вузов / И. В. Борисевич, С. В. Глубокий. – М.: Бизнес от А до Я. Изд-во Гревцова, 2008. – 320 с.

2 Бухалков, М. И. Организация и нормирование труда: учеб. для вузов / М. И. Бухалков. – М.: Высшее образование, 2013. – 380 с.

3 Бухалков, М. И. Внутрифирменное планирование: учеб. / М. И. Бухалков. – М.: ИНФРА-М, 2003. – 400 с.

4 Бычин, В. Организация и нормирование труда: учеб. пособие / В. Бычин, Е. Шубенкова, С. В. Малинин. – М.: Инфра-М, 2014. – 248 с.

5 Генкин, Б. М. Экономика и социология труда: учеб. для вузов / Б. М. Генкин. – М.: НОРМА-М, 2007. – 448 с.

6 Кольцов, Н. А. Оценка уровня НОТ на предприятии / Н. А. Кольцов. – М.: Экономика, 1983. – 88 с.

7 Леженкина, Т. И. Научная организация труда персонала: учеб. / Т. И. Леженкина. – М.: Маркет ДС, 2013. – 352 с.

8 Об утверждении инструкции по заполнению форм государственной статистической отчетности по труду: пост. Министерства стат. и анализа Республики Беларусь от 17 сентября 2013 г., № 80 [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2014. – Режим доступа: <http://www.pravo.by>. – Дата доступа: 15.08.2014.

9 Об утверждении инструкции о порядке организации нормирования труда: пост. Министерства труда и соц. защиты Республики Беларусь от 21 марта 2008 г., № 53 [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2014. – Режим доступа: <http://www.pravo.by>. – Дата доступа: 25.08.2014.

10 Организация, нормирование и оплата труда: учеб. пособие / А. С. Головачёв [и др.]; под общ. ред. А. С. Головачёва. – Мн.: Новое знание, 2008. – 603 с.

11 Организация, нормирование и регламентация труда персонала: учеб. пособие / Е. Митрофанова [и др.]; под ред. А. Я. Кибанова. – М.: Проспект, 2013. – 64 с.

12 Пашуто, В. П. Организация, нормирование и оплата труда на предприятии: учеб. / В. П. Пашуто. – М.: Кнорус, 2009. – 320 с.

13 Пашуто, В. П. Организация и нормирование труда на предприятии труда: учеб. пособие / В. П. Пашуто. – Мн.: Новое знание, 2006. – 304 с.

14 Петров, М. И. Нормирование труда: учеб. / М. И. Петров. – М.: Инфра-М, 2007. – 96 с.

15 Попова, Н. В. Организация, нормирование и оплата труда на предприятии: учеб. / Н. В. Попова. – М.: Финпресс, 2011. – 176 с.

16 Рофе, А. И. Организация и нормирование труда: учеб. пособие / А. И. Рофе. – М.: Кнорус, 2014. – 192 с.

17 Управление процессами организации трудовой деятельности на предприятии: учеб. пособие / Г. П. Гагаринская [и др.]; под ред. Э.М. Коротковой, Г. П. Гагаринской. – М.: Академический Проект, 2006. – 240 с.

ЛИТЕРАТУРА

1 Азаренко, А. В. Организация труда и заработной платы: монография / А. В. Азаренко. – Мн.: Амалфея, 2009. – 240 с.

2 Борисевич, И. В. Организация и нормирование труда в современном производственном менеджменте: учеб. для вузов / И. В. Борисевич, С. В. Глубокий. – М.: Бизнес от А до Я. Изд-во Гревцова, 2008. – 320 с.

3 Бухалков, М. И. Организация и нормирование труда: учеб. для вузов / М. И. Бухалков. – М.: Высшее образование, 2013. – 380 с.

4 Бухалков, М. И. Внутрифирменное планирование: учеб. / М. И. Бухалков. – М.: ИНФРА-М, 2003. – 400 с.

5 Бычин, В. Организация и нормирование труда: учеб. пособие / В. Бычин, Е. Шубенкова, С. В. Малинин. – М.: Инфра-М, 2014. – 248 с.

6 Бычин, В. Регламентация и нормирование труда: учеб. пособие / В. Бычин, Е. Шубенкова. – М.: Инфра-М, 2014. – 192 с.

7 Войтов, А. Г. Эффективность труда и хозяйственной деятельности: методология измерения и оценки / А. Г. Войтов. – М.: Дашков и К, 2009. – 230 с.

8 Генкин, Б. М. Экономика и социология труда: учеб. для вузов / Б. М. Генкин. – М.: НОРМА-М, 2007. – 448 с.

9 Гончаров, В. И. Менеджмент: учеб. пособие / В. И. Гончаров. – Мн.: Современная школа, 2010. – 635 с.

10 Гражданский кодекс Респуб. Беларусь от 07 дек. 1998 г., № 218-3; в ред. Закона Респ. Беларусь от 3 июля 2011г., № 285-3 [Электронный ресурс] / Нац. Центр правовой формы информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2014. – Режим доступа: <http://www.pravo.by>. – Дата доступа: 24.07.2014.

11 Егоршин, А. П. Организация труда персонала: учеб. / А. П. Егоршин, А. К. Зайцев. – М.: Инфра-М, 2011. – 320 с.

12 Золотогоров, В. Г. Организация производства и управление предприятием: учеб. пособие для вузов / В. Г. Золотогоров. – Мн.: Книжный дом, 2005. – 448 с.

13 Зудина, Л. Н. Организация управленческого труда: учеб. пособие / Л. Н. Зудина. – М.: ИНФРА-М, Новосибирск: НТАЭиУ, 1997. – 256 с.

14 Ильин, А. И. Планирование на предприятии: учеб. пособие / А. И. Ильин. – Мн.: Новое знание, 2011. – 668 с.

15 Экономика и социология труда: учеб. / А. Я. Кибанов [и др.]; под ред. А. Я. Кибанова. – М.: Инфра-М, 2012. – 584 с.

16 Кольцов, Н. А. Оценка уровня НОТ на предприятии / Н. А. Кольцов. – М.: Экономика, 1983. – 88 с.

17 Крылов, Э. И. Анализ эффективности использования трудовых ресурсов предприятия и расходов на оплату труда / Э. И. Крылов, В. М. Власова, И. В. Журавкова. – М.: Финансы и статистика, 2006. – 272 с.

18 Леженкина, Т. И. Научная организация труда персонала: учеб. / Т. И. Леженкина. – М.: Маркет ДС, 2013. – 352 с.

19 Локтев, В. Г. Нормирование труда: состояние, проблемы, перспективы / В. Г. Локтев. – Мн.: БГЭУ, 2000. – 231 с.

20 Об утверждении инструкции по заполнению форм государственной статистической отчетности по труду: пост. Министерства стат. и анализа Республики Беларусь от 17 сентября 2013 г., № 80 [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2014. – Режим доступа: <http://www.pravo.by>. – Дата доступа: 15.08.2014.

21 Об утверждении Методических рекомендаций по установлению нормированных заданий работникам организаций и учёту их выполнения: пост. Министерства труда и соц. защиты Республики Беларусь от 28 апреля 2010 г., № 61 [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2014. – Режим доступа: <http://www.pravo.by>. – Дата доступа: 25.08.2014.

22 Об утверждении инструкции о порядке организации нормирования труда: пост. Министерства труда и соц. защиты Республики

Беларусь от 21 марта 2008 г., № 53 [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2014. – Режим доступа: <http://www.pravo.by>. – Дата доступа: 25.08.2014.

23 Организация, нормирование и оплата труда: учеб. пособие / А. С. Головачёв [и др.]; под общ. ред. А. С. Головачёва. – Мн.: Новое знание, 2008. – 603 с.

24 Организация, нормирование и регламентация труда персонала: учеб. пособие / Е. Митрофанова [и др.]; под ред. А. Я. Кибанова. – М.: Проспект, 2013. – 64 с.

25 Организация, нормирование и оплата труда: учеб. пособие / под общ. ред. А. С. Головачёва. – М.: ООО «Новое знание», 2008. – 603 с.

26 Пашуто, В. П. Организация, нормирование и оплата труда на предприятии: учеб. / В. П. Пашуто. – М.: Кнорус, 2009. – 320 с.

27 Пашуто, В. П. Организация и нормирование труда на предприятии: учеб. пособие / В. П. Пашуто. – Мн.: Новое знание, 2006. – 304 с.

28 Петров, М. И. Нормирование труда: учеб. / М. И. Петров. – М.: Инфра-М, 2007. – 96 с.

29 Попова, Н. В. Организация, нормирование и оплата труда на предприятии: учеб. / Н. В. Попова. – М.: Финпресс, 2011. – 176 с.

30 Попова, С. А. Анализ организации, нормирования и оплаты труда на предприятии: учеб. пособие / С. А. Попова. – Петропавловск-Камчатский: КамчатГТУ, 2008. – 118 с.

31 Рофе, А. И. Организация и нормирование труда: учеб. пособие / А. И. Рофе. – М.: Кнорус, 2014. – 192 с.

32 Скляревская, В. А. Организация, нормирование и оплата труда на предприятии: учеб. / В. А. Скляревская. – М.: Дашков и К, 2011. – 340 с.

33 Суэтина, Л. М. Методы изучения затрат рабочего времени / Л. М. Суэтина. – М.: НИИ труда, 1996. – 60 с.

34 Трудовой кодекс Респуб. Беларусь от 26 июля 1999 г., № 296-З; в ред. Закона Респ. Беларусь от 20 дек. 2010 г., № 225-З [Электронный ресурс] / Нац. Центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2014. – Режим доступа: <http://www.pravo.by>. – Дата доступа: 24.04.2014.

35 Управление процессами организации трудовой деятельности на предприятии: учеб. пособие / Г. П. Гагаринская [и др.]; под ред. Э.М. Коротковой, Г. П. Гагаринской. – М.: Академический Проект, 2006. – 240 с.

Производственно-практическое издание

Глухова Ирина Васильевна

**УПРАВЛЕНИЕ НОРМИРОВАНИЕМ
ТРУДА РАБОТНИКОВ**

Практическое руководство

для студентов специальности

1-25 01 07 «Экономика и управление на предприятии»
специализации 1-25 01 07 01 «Экономика труда»

Редактор *В. И. Шкредова*
Корректор *В. В. Калугина*

Подписано в печать 30.03.2015. Формат 60x84 1/16.
Бумага офсетная. Ризография. Усл. печ. л. 2,3.
Уч.-изд. л. 2,5. Тираж 25 экз. Заказ 202.

Издатель и полиграфическое исполнение:
учреждение образования
«Гомельский государственный университет
имени Франциска Скорины».

Свидетельство о государственной регистрации издателя, изготовителя,
распространителя печатных изданий № 1/87 от 18.11.2013.

Специальное разрешение (лицензия) № 02330 / 450 от 18.12.2013.
Ул. Советская, 104, 246019, Гомель.