

Вопросы к зачету по курсу «Бухгалтерский учет»

1. Сущность и значение хозяйственного учета
2. Измерители, применяемые в учете
3. Виды хозяйственного учета
4. Основные задачи бухгалтерского учета и требования предъявляемые к нему
5. Предмет бухгалтерского учета и его объекты
6. Активы (средства) организации, их состав и классификация
7. Источники образования хозяйственных средств (пассивы) и их классификация
8. Хозяйственные процессы: снабжение, производство, реализация, как объекты бухгалтерского учета
9. Метод бухгалтерского учета и его элементы
10. Бухгалтерский баланс, его сущность и значение
11. Строение и содержание баланса
12. Различные виды балансов
13. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций
14. Счета бухгалтерского учета, их назначение и строение
15. Запись хозяйственных операций на счетах, подсчет оборотов и выведение остатков
16. Двойная запись на счетах
17. Синтетический и аналитический учет на счетах, понятие о субсчетах
18. Проверка и обобщение данных текущего учета, оборотные и сальдовые ведомости, их контрольное значение
19. План счетов бухгалтерского учета, его назначение и строение
20. Сущность, назначение и порядок записи на забалансовых счетах
21. Оценка объектов бухгалтерского учета, ее цели и принципы
22. Калькулирование как способ группировки затрат и определения стоимости отдельных объектов учета
23. Учет операций процесса снабжения
24. Учет операций процесса производства
25. Учет операций процесса реализации
26. Документация, ее сущность и значение; классификация документов
27. Реквизиты документов. Требования, предъявляемые к содержанию и оформлению документов.
28. Документооборот и его организация
29. Инвентаризация, ее виды и значение
30. Порядок проведения, оформления инвентаризации и отражения ее результатов в учете
31. Учетные регистры, их сущность, значение и классификация
32. Порядок исправления ошибочных записей в учете
33. Формы бухгалтерского учета и их характеристика
34. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в Республике Беларусь
35. Организация работы бухгалтерских служб, их структура и функции
36. Права, обязанности и ответственность руководителя и главного бухгалтера за организацию бухгалтерского учета
37. Учетная политика организации, содержание и принципы формирования
38. Государственная программа перехода на международные стандарты бухгалтерского учета в Республике Беларусь и основные направления его реформирования
39. Общие положения и задачи учета денежных средств
40. Документация кассовых операций
41. Учет кассовых операций
42. Инвентаризация кассовой наличности
43. Документальное оформление движения денежных средств на расчетном счете
44. Учет движения денежных средств на расчетном, валютном и специальных счетах в банках.
45. Учет расчетов с подотчетными лицами
46. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, с покупателями и заказчиками
47. Учет расчетов по кредитам и займам

48. Учет расчетов по налогам и сборам
49. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям
50. Учет расчетов с учредителями
51. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами
52. Учет вложений в долгосрочные активы
53. Понятие основных средств, их классификация
54. Оценка и переоценка основных средств
55. Амортизация основных средств, порядок ее начисления и учета
56. Учет поступления основных средств
57. Учет выбытия основных средств
58. Ремонт и модернизация основных средств

РЕПОЗИТОРИЙ ГГУ ИМ. Ф. СКОРИНЫ