

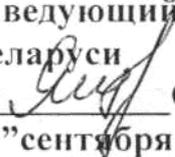
Учреждение образования “Гомельский государственный
университете имени Ф.Скорины”

Исторический факультет

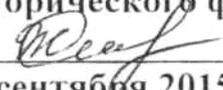
Кафедра истории Беларуси

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой истории
Беларуси

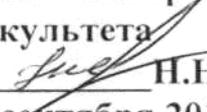
 О.Г.Ященко
“1” сентября 2015 г.

Председатель методического совета
исторического факультета

 С.Б.Жихарев
28 сентября 2015 г.

СОГЛАСОВАНО

Декан исторического
факультета

 Н.Н.Мезга
“2” сентября 2015 г.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ПО УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЕ

Архивоведение

Специальность 1-21 03 01-01 История (Отечественная и всеобщая)

Составитель: старший преподаватель Сидоренко В.Н.

Рассмотрено и утверждено
на заседании кафедры истории Беларуси
1 сентября 2015 г. протокол №1

Рассмотрено и утверждено
на заседании научно-методического
совета ГГУ им.Ф.Скорины
“18” И 2015 г., протокол №2

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка	3
2. Теоретический раздел	4
2.1 Конспекты лекций по дисциплине “Архивоведение”	4
3. Практический раздел	15
3.1 Планы практических занятий по дисциплине	15
4. Раздел контроля знаний	17
4.1 Вопросы к зачёту по дисциплине	17
5. Вспомогательный раздел	19
5.1 Учебная программа	19
5.2 Учебная программа по дисциплине (с учебно-методической картой)	31
6. Информационно-методическая часть	36
6.1 Литература	36

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Архивоведение - это комплексная научная дисциплина, разрабатывающая теоретические, правовые и методические вопросы «науки об архивах». Ее составными компонентами являются следующие специальные дисциплины: теория и методика архивоведения, история и организация архивного дела, археография (в последнее время все чаще включающаяся в архивоведение), архивное право, архивоведческое терминоведение, архивный менеджмент, архивная статистика, автоматизированные архивные технологии. Архивоведение тесно связано с «Источниковедением», «Источниковедением истории Беларуси», «Историей Беларуси». Источниковедение вооружает архивоведение методами исследования документов, а также помогает провести анализ их внутренних и внешних особенностей с целью отбора документов на государственное хранение, их классификацию и описание.

Учебно-методический комплекс по архивоведению представляет собой открытую систему дидактических средств для эффективного управления и самоуправления, стимулирования и поддержки, контроля различных видов учебной деятельности студентов 1 курса исторической специальности. В процессе обучения архивоведению изучаются вопросы становления дисциплины, формирования комплексов архивных собраний, становление системы архивных учреждений, особенности функционирования архивной службы в Республике Беларусь. Студенты знакомятся с основными приемами работы с архивными материалами, основами системы научно-справочного аппарата и методами его применения.

На практических занятиях по «Архивоведению» изучаются наиболее сложные вопросы теории и методологии архивоведения, рассматриваются наиболее значительные нормативно-правовые документы, обусловившие особенности функционирования архивных учреждений в различные исторические эпохи. Усвоение знаний по дисциплине проверяется с помощью фронтального опроса, выполнения тестовых и письменных контрольных работ. Управляемая самостоятельная работа студентов предполагает написание и защиту рефератов. Общий контроль усвоения дисциплины осуществляется во время зачёта.

ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

Конспекты лекций:

Лекция 1. Введение

Ключевые понятия: архивоведение, архив, фонд, фондообразователь, архивохранилище, дело, единица хранения, связь с источниковедением, дипломатикой, палеографией, физикой, биологией и другими научными дисциплинами.

План

- 1 Объект и предмет архивоведения.
- 2 Предмет и задачи истории архивного дела.
- 3 Основные понятия и термины архивоведения.
- 4 Место архивоведения среди других гуманитарных дисциплин.

Конспект лекции:

- 1 Объект и предмет архивоведения. Архивоведение как комплексная научная дисциплина, изучающая историю и организацию, теорию и практику работы архивов. Этапы развития архивного дела. Информационный, структурный, источниковедческий, функциональный подходы в архивоведении.
- 2 Предмет и задачи истории архивного дела. Эволюция во взглядах на предмет архивоведения. Практическая и теоретическая составляющие архивистики. Современные подходы в определении задач архивного дела.
- 3 Основные понятия и термины архивоведения. Структура, категориальный аппарат. Соотношение понятий «архивоведение» и «архивное дело». Архив, архивохранилище, фонд, единица хранения, дело, архивная коллекция, фонд личного происхождения, фондообразователь, опись, каталог, путеводитель.
- 4 Связь архивоведения с документоведением и смежными специальными историческими дисциплинами (археографией, источниковедением, палеографией и др.). Объект и предмет архивоведения. Предмет и задачи истории архивного дела. Место архивоведения среди других гуманитарных дисциплин. Связь истории архивного дела с архивоведением, документоведением, историографией, правоведческими дисциплинами. Обобщающая и исследовательская литература по истории архивного дела в Беларуси.

Вопросы по материалу лекции:

- Что такое архивоведение? Каковы объект и предмет архивоведения?
 Каковы особенности развития архивоведения в 20 – начале 21 вв.?
 Что такое фонд? В чём состоит связь фонда и фондообразователя?
 Чем отличается архивная коллекция от архивного фонда?
 Каковы современные принципы и подходы к изучению архивоведения?
 Какие связи имеет архивоведение с другими гуманитарными дисциплинами?
 Какие связи имеет архивоведение с естественнонаучными дисциплинами?

Литература

1. Алексеева Е.В., Афанасьева, Л.П., Берова, Е.М. Архивоведение. Учебник / Под ред проф. В.П.Козлова – М.: Академия, 2005 – с.270
2. Шумейко М.Ф., Козак К.И., Селеменев В.Д. Архивоведение Беларуси. Ч. 1—2. Мн.,1998.
3. Малышева, С.Ю. Основы архивоведения: Учебное пособие. Казань: Татарское Республиканское изд-во “Хатер”, 2002 – с. 199

Лекция 2. Архивное дело в Великом княжестве Литовском (XIII — вторая половина XVIII в.)

Ключевые понятия: Метрика, реестр книг, описание книг, реформа Метрики Льва Сапегы, “Volumina legum”, судебные архивы, городские архивы, метрикант, плика,

интродуктор, итнерерий, архив Радзивиллов, Архив Сапег, архив Тышкевичей, церковные и монастырские архивохранилища.

План

- 1 Государственный строй ВКЛ и его влияние на организацию архивного дела.
- 2 Метрика Великого княжества Литовского – центральный архив Белорусско-литовского государства XV-XVIII вв.
- 3 Судебные архивы ВКЛ.
- 4 Частные и городские архивы ВКЛ.

1 Государственный строй Великого княжества Литовского (ВКЛ) и его влияние на организацию архивного дела. Законодательные документы, которые регламентировали порядок образования, организацию хранения и использования архивных документов ВКЛ. Статуты ВКЛ 1529, 1566, 1588 гг., сеймовые конституции 1607, 1647 гг., постановления Вального Сойма и местных сеймиков об архивах. “Volumina legum” как основной источник по изучению истории и организации архивного дела в ВКЛ. Значение административной реформы 1564 г. для архивов ВКЛ.

2 Метрика Великого княжества Литовского – центральный архив Белорусско-литовского государства XV-XVIII вв. Организация и структура центрального архива Великого княжества Литовского. История создания архива, организация работы. Архив подлинных документов и книги Метрики ВКЛ. Большая Метрика и Малая Метрика. Роль канцлера, подканцлера, регентов, секретарей, писарей, дьяков, метрикантов в организации работы архива.

Характеристика основных групп документов, которые входили в состав Метрики (книги данин, посольские книги, книги аренд и др.). Структура Метрики ВКЛ согласно описи С.Л.Пташицкого (книги записей, судных дел, публичных дел и др.). Условия хранения документов Метрики. Организация канцлером ВКЛ Л.Сапегой в 1594 г. переписки старых дел Метрики и результаты этой работы. Реестр книг Метрики 1623 г. Описи (описания) книг Метрики. Ревизии книг Метрики. Использование дел и документов метрики (формы и цели использования).

3 Судебные архивы ВКЛ. Структура местных органов власти и управления ВКЛ (удельные князья, воеводы, старосты, державцы, тиуны, войты, бургомистры и др.) и их архивы. Судебные архивы (Трибунала ВКЛ, Задворного ассессорского суда, судов земских, гродских и др.). Актовые книги судебных учреждений, магдебургий.

Законодательство ВКЛ о мерах по обеспечению сохранности актовых книг.

Церковные и монастырские архивы как хранилища ценных документов, рукописных и старопечатных книг. Наиболее известные архивы (“Архив западнорусских униатских митрополитов”, архивы Минской, Полоцкой духовных консисторий, Виленский капитульный архив, архив Виленской католической епархии и др.). Состав церковных и монастырских архивов (визиты, инвентари, привилеи, фундшные записи, описания приходов, метрические записи и др.).

4 Частные и городские архивы ВКЛ. Частновладельческие архивы бояр, шляхты, магнатов, мещан, купцов, ремесленников. Архивы князей Сапегов в Деречине, Радзивиллов в Несвиже, Любецких в Щучине, Вишневецких в Брагине, графов Хрептовичей в Щорсах, Тышкевичей в Логойске и др. Состав документов этих архивов и их использование в практических, политических и научных целях. Организация сохранности документов частных архивов. Коллекционирование как один из путей комплектования этих архивов. Судьба белорусских частновладельческих архивов в 19 - начале 21 вв.

Вопросы по материалу лекции:

Каким образом структура управления ВКЛ и Речи Посполитой повлияла на организацию архивного дела?

В чём состояли особенности организации работы архива великокняжеской

канцелярии?

Каков состав Метрики ВКЛ согласно описи Пташицкого?

Какие значимые усовершенствования были произведены с книгами Метрики канцлером Л.Сапегой?

В чём значение частновладельческих архивов для изучения истории Беларуси?

Литература:

- 1 Жумарь С.В., Карев В.В., Шумeko М.Ф. Очерки истории архивного дела в Беларуси (XV в. — 1991 г.). Мн., 1999.
- 2 Шумейко М.Ф., Козак К.И., Селеменев В.Д. Архивоведение Беларуси. Ч. 1—2. Мн., 1998.
- 3 Бережков Н.Г. Литовская метрика как исторический источник. М., 1946.
- 4 Рыбакоў А. Арганізацыя дзяржаўнага архіва Вялікага княства Літоўскага ў XVI ст. // Архівы і справаводства. — 1999. -- № 2.
- 5 Старейшие частные архивы Беларуси // Архивы и делопроизводство — 2012 - №1 — с.148-155
- 6 Спиридонов, М. Архивы шляхты Беларуси в 16 в. // Архивы и делопроизводство — 2000- №4 — с.101-104
- 7 Архіў уніяцкіх мітрапалітаў. Дакументы да гісторыі царквы ў Беларусі XVI—XXстст. у фондах гістарычных архіваў Літвы і Расіі: Даведнік/ Склад. С.І.Паўловіч.— Мн.— Полацк, 2005.— 166с.

Лекция 3. Белорусские архивы в структуре учреждений Российской империи конца XVIII — начала XX в.

Ключевые понятия: центральное архивохранилище, ведомственные архивы, «Учреждение губернских правлений», Виленская археографическая комиссия, Витебская учёная архивная комиссия, архивы древних актов в Вильно и Витебске, архивная реформа

План

- 1 Сеть ведомственных архивов Беларуси в XIX - начало XX вв.
- 2 Создание и деятельность исторических архивов в Беларуси и Литве в XIX - начало XX вв.
- 3 Виленская археографическая комиссия и её роль в формировании источниковой базы для изучения истории Беларуси.
- 4 Деятельность Витебской учёной архивной комиссии.

1 Сеть ведомственных архивов Беларуси в XIX - начало XX вв. Присоединение белорусских земель к Российской империи, реорганизация местных органов управления по российскому образцу. Сеть ведомственных архивов Беларуси в XIX-начало XX вв. Организация архивного дела в Российской империи в первой половине XIX в. — архивы высших учреждений (Государственного Совета, Комитета министров, Сената, Собственной Его Императорского Величества канцелярии и др.), состав документов и их значение; Исторические архивы (Московский архив Министерства иностранных дел, Межевой архив, военно-исторические архивы и т.д.). Положение архивов центральных и местных учреждений. Процесс концентрации документов в архивах. Раздробленность и ведомственность архивов. Перемещение Метрики ВКЛ в Петербург, затем в Москву. Включение архивов местных органов ВКЛ в архивы вновь созданных учреждений белорусских губерний.

Начало археографической деятельности в Беларуси. Роль И.Григоровича, И.Даниловича, И.Лабойки, Ж.Онацевича, Н.П.Румянцева и др. в работе по сбору и публикации документов в Беларуси. «Белорусский архив древних грамот» (1824) — первый белорусский археографический сборник документов. Значение деятельности

Археографической комиссии (1834 г.), журналов “Русский архив”, “Русская старина” для развития белорусской археографии.

Активизация архивной политики царского правительства. Первый проект архивной реформы (1820 г.) Г.А. Розенкампа. Работа по описанию архивных документов. Две точки зрения на описание документов (П.М. Строев, А.Х. Востоков). Новые виды архивных справочников (Н.Н. Бантыш-Каменский). Возрастание значения исторических архивов во 2 пол. XIX в. Московский архив министерства юстиции (ММЮ) - научно-методический центр.

Российское законодательство о губернских архивах. Основные виды архивов в белорусских губерниях (архивы губернских правлений, казённых палат, судебных и полицейских учреждений, консисторий и др.) и состав документов, которые хранились в них. Образование губернских статистических комитетов (Виленского, Витебского, Гродненского, Могилевского, Минского) и их роль в сборе, сохранности и использовании документов в научных и практических целях.

2 Создание и деятельность исторических архивов в Беларуси и Литве в XIX - начало XX вв. Создание и деятельность Виленского исторического архива в XIX – нач. XX вв. Создание и деятельность Витебского центрального архива древних актов книг. Состав документов архивов, основные направления их деятельности.

Деятельность Виленского и Витебского архивов по описанию документов. Результаты этого труда. “Опись документов Виленского Центрального архива древних актов книг” в 10-ти томах.

Деятельность архивов по публикации документов.

3 Виленская археографическая комиссия и её роль в формировании источниковой базы для изучения истории Беларуси. Образование и деятельность Виленской археографической комиссии (1864-1915). Серийные издания документов архивов: “Акты Виленской археографической комиссии” в 39-ти томах, “Историко-юридические материалы, извлеченные из актов книг губерний Витебской и Могилевской” в 32-х томах, отдельные издания документов Виленского архива. Уровень археографической подготовки документов в этих изданиях.

Роль выдающихся белорусских историков-архивистов и археографов М.Л.Веревкина, Д.И.Довгялло, А.М.Сазонова и др. в развитии архивно-археографической деятельности в Беларуси во второй половине XIX—нач. XX в. Основные труды Н.И. Горбачевского, Д.И.Довгялло в области архивоведения и археографии.

Первый археологический съезд (1869 г.). Проект архивной реформы Н.В.Калачова (1871 г.). Д.Я. Самоквасов и его архивные проекты.

4 Деятельность Витебской учёной архивной комиссии. Создание губернских ученых архивных комиссий (1884 г.), их задачи и деятельность. Витебская ученая архивная комиссия (1909-1919). “Труды Витебской ученой архивной комиссии” (1910), “Полоцко-Витебские древности” в 3-х томах (1911-1913). Роль комиссии в подготовке кадров архивистов. Открытие Археологического института в Москве (1907 г.). Создание Витебского отделения Московского археологического института (1911). А.П.Сапунов, Б.Р.Брежго и др. и их вклад в деятельность комиссии. Публикация и описание документов в Беларуси во второй половине XIX – начало XX вв.

Вопросы по материалу лекции:

Какие уровни ведомственных архивов были созданы на территории Беларуси в конце 18 – начале 20 вв.?

Какую роль сыграло распоряжение «Учреждение губернских правлений» в деятельности ведомственных архивов?

В чём состоит значение организации в Вильно и Витебске архивохранилищ древних актов книг?

Какие направления деятельности исторических архивов можно выделить?
 Какими были направления деятельности Виленской археографической комиссии?

Литература:

- 1 Жумарь С.В., Карев В.В., Шумеко М.Ф. Очерки истории архивного дела в Беларуси (XV в. — 1991 г.). Мн., 1999.
- 2 Шумейко М.Ф., Козак К.И., Селеменев В.Д. Архивоведение Беларуси. Ч. 1—2. Мн., 1998.
- 3 Шумейко М.Ф. Белорусская археография XIX-XX вв. (Проблемы теории, истории, методики). – Мн.: БелНИИДАД, 2007. – 498 с
- 4 Шпилевская И.Н. Закон «Учреждение губернских правлений» от 2 января 1845 г.: из истории делопроизводства государственных учреждений на территории Беларуси // Архивы і справядства -2007 -№ 4 -С. 99-103.
- 5 Шумецко, М. Витебский центральный архив древних актовых книг – Первый исторический архив Беларуси // Архивы и делопроизводство – 2007 - №4 – с.94-97
- 6 Хорхордина Т.И. Н.Я.Самоквасов : Консерватор-реформатор //Отечественные архивы – 2000 - №2 – с.26-41

Лекция 4. Централизация архивного дела в Беларуси в 1920—30-е годы.

Ключевые понятия: Центрархив, ЕГАФ, исторические архивы, Истпарт, засекречивание, реституция, «макулатурная» компания.

План

- 1 Становление архивного дела в БССР (1917-1921 гг.)
- 2 Централизация управления архивным делом (1922-1929 гг.)
- 3 Создание командно-административного управления архивным делом (1929-1941 гг.)
- 4 Архивное дело в Западной Беларуси (1921-1939 гг.)

1 Становление архивного дела в БССР (1917- 1921 гг.) Архивы Беларуси в период иностранной интервенции и гражданской войны. Архивы Белорусской Народной Республики (БНР). Участие сотрудников Витебской, Петроградской, Смоленской ученых архивных комиссий в сохранении ведомственных и частных архивов.

Мероприятия органов власти Западной области по упорядочению архивов. Декрет СНК РСФСР от 1 июня 1918 г. “О реорганизации и централизации архивного дела” и его значение для архивного строительства в Беларуси. Организация архива Минского Совета (декабрь 1918). Проблемы реорганизации архивного дела согласно Положению СНК РСФСР от 31 марта 1919 г. “О губернских архивных фондах”. Могилевский и Витебский губернские архивы. Деятельность архивохранилищ в Витебске, Могилеве, Минске.

2 Централизация управления архивным делом (1922-1929 гг.) Создание Центрархива Беларуси (август 1922). Уездные отделения Центрархива. Витебское, Гомельское и Могилевское губернские архивные хранилища. Комиссия по истории Октябрьской революции и РКП(б) (Истпарт). Постановление СНК БССР от 11 февраля 1924 г. “Об обязательной сдаче в центрархив БССР архивов и архивных материалов лиц бывшей царской фамилии, активных деятелей контрреволюции и т.д.”. Сеть государственных архивов. Укрупнение архивов. Образование и деятельность окружных архивных учреждений БССР. Особенности организации, хранения и учёта документов в системе Центрархива.

1-я Всебелорусская конференция архивных работников (май 1924) и ее значение для развития архивного дела и археографии в Беларуси. Основные результаты 1-го съезда исследователей белорусской археологии и археографии (январь 1926). Деятельность Д.Ф.Жилуновича, В.И.Пичеты, М.В.Мелешко, Б.Р.Брежго, А.П.Сапунова, М.В.Довнар-Запольского и др.

Положение о Едином государственном архивном фонде Беларуси (май 1927), 2-

я конференция архивистов Беларуси. Мероприятия правительства БССР по возвращению архивных документов, находившихся за пределами Беларуси.

3 Создание командно-административного управления архивным делом (1929-1941 гг.) Формы и методы усиления централизации архивного дела. Состав Единого государственного архивного фонда. Создание Центрального архивного управления при Президиуме ЦИК БССР (декабрь 1927). Постановление ЦИК СНК СССР о Центральном архивном управлении СССР (апрель 1929) и расширение его управленческих полномочий на фонды “общесоюзного значения”. “Макулатурная” проблема, результаты “макулатурных” компаний 1920-30х гг.

Сеть архивов: Центральный архив Октябрьской революции БССР, исторические архивы (Витебский, Могилевский, Минский), окружные отделения Центрального архивного управления БССР. Архивы Истпарта в Минске, ЦК КП(б)Б в Могилеве и их объединение (июнь 1936). Архивы колхозов, совхозов и МТС.

Значение постановления Президиума Верховного Совета СССР от 16 апреля 1938 г. о передаче архивных учреждений в ведение НКВД СССР. Оценки этого акта в архивоведческой литературе. Создание Главного архивного управления НКВД СССР. Передача архивных учреждений Беларуси в подчинение НКВД (сентябрь 1938) и её последствия. Процесс засекречивания.

4 Архивное дело в Западной Беларуси. Архивные собрания Белорусского музея в Вильно. Белорусский заграничный архив. Перемещение Виленского и Несвижского архивов в Минск (1939— 1940). Образование Исторического архива АН БССР. Начало деятельности государственных областных архивов в Барановичской, Белостокской, Брестской, Вилейской, Пинской областях.

Использование архивных документов в условиях усиления тоталитарной системы. Состояние методической и научно-исследовательской работы. Сеть госархивов Беларуси по Положению о Едином государственном архивном фонде СССР (март 1941).

Вопросы по материалу лекции:

Какие важнейшие нормативно-правовые акты содействовали упорядочению работы архивных учреждений БССР в 1920-е гг.?

Какие мероприятия были проведены советской властью в целях централизации управления архивным делом в БССР?

В чём значение 1-ой Всебелорусской конференции архивных работников?

Как изменились направления деятельности архивов после их передачи в ведение НКВД СССР в 1938 г.?

Какие крупные архивохранилища действовали в Западной Беларуси в 1920-1930-е гг.?

Литература:

1 Жумарь С.В., Карев В.В., Шумeko М.Ф. Очерки истории архивного дела в Беларуси (XV в. — 1991 г.). Мн., 1999.

2 Шумейко М.Ф., Козак К.И., Селеменев В.Д. Архивоведение Беларуси. Ч. 1—2. Мн., 1998.

3 Шумейко М.Ф. Роль белорусского Истпарта в собирании, сохранении и использовании архивов новейшей политической истории Беларуси // Архівы і справаводства. — 2011. — №3. — С. 114—119.

4 Клепиков Н. Деятельность белорусских архивистов по спасению документального наследия в 1920-е годы // Архивы и делопроизводство -2009 - №2 – с.128-135

5 Шумейко М.Ф. Белорусская археография XIX-XX вв. (Проблемы теории, истории, методики). – Мн.: БелНИИДАД, 2007. – 498 с

Лекция 5. Архивы БССР накануне и в годы Великой Отечественной войны (1941 – 1944).

Ключевые понятия

Эвакуация, оккупация, архивы партизанских формирований, вывоз архивов, конференция архивистов, утраты, нецелевое использование, реституция, компенсаторная реституция.

План

1 Эвакуация архивных фондов в первые месяцы ВОВ

2 Работа архивов на оккупированной территории.

3 Сбор и хранение документов в советском тылу и после освобождения Беларуси от немецко-фашистских захватчиков.

1 Эвакуация архивных фондов в первые месяцы Великой Отечественной войны. Организация эвакуации архивов: причины и последствия просчетов. Постановление СНК БССР от 21 августа 1942 г. “О мерах улучшения хранения архивных документов, эвакуированных из БССР”. Вывоз архивов в Уфу, Москву, Краснодар. Проблемы в организации хранения вывезенных из БССР архивных материалов.

2 Работа архивов на оккупированной территории. Политика оккупационных властей по отношению к архивам. Уничтожение документов архивов во время оккупации. Вывоз архивных фондов в Рейх. Деятельность профессора Рааля. Использование архивных документов оккупационными властями в целях поиска коммунистов, партийных и советских работников.

3 Сбор и хранение документов в советском тылу и после освобождения Беларуси от немецко-фашистских захватчиков. Архивы подпольных партийных, комсомольских антифашистских органов, партизанских формирований. Конференция архивистов СССР в Москве (июнь 1943) и участие в ее работе белорусских архивистов. Проблемы восстановления государственного архивного фонда в связи с большими потерями и дефицитом специалистов. Сбор документов архивистами о злодеяниях и преступлениях фашистов на оккупированной территории. Ущерб, понесённый архивами Беларуси в годы Великой Отечественной войны.

Вопросы по материалу лекции:

Как была организована эвакуация архивных фондов в первые месяцы ВОВ?

В чём были причины ненадлежащей эвакуации архивов в начале ВОВ?

Какова судьба архивов, оставшихся на оккупированной немецко-фашистскими захватчиками территории?

Какую роль сыграла конференция архивистов СССР в Москве в июне 1943 г.?

Какой ущерб был нанесён архивам Беларуси в годы ВОВ?

Литература:

1. Шумейко М.Ф., Козак К.И., Селеменев В.Д. Архивоведение Беларуси. Ч. 1—2. Мн., 1998.
2. Жумарь, С.В. Уничтожение районных архивов Беларуси в 1941-1944 гг. / С.В. Жумарь // Беларускі археаграфічны штогоднік / Белар. навук.-даследчы ін-т дакументазнаўства і архіўнай справы; рэдкал.: Э.М. Савіцкі (гал. рэд.) [і інш.]. – Мінск, 2008. – Вып. 9. – С. 108–118.
3. Жумарь С.В. Утраты документов Центрального исторического архива БССР (г. Могилев) в годы Великой Отечественной войны / С.В. Жумарь // Архіварыус: зб. навук. паведамл. і арт. Сер. «Гісторыя, архівазнаўства, крыніцазнаўства» / Нацыян. гістар. архіў Беларусі; рэдкал.: Ю.М. Бохан (гал. рэд.) [і інш.]. – Мінск, 2008. – Вып. 6. – С. 10–23.

Лекция 6. Архивное дело в Беларуси в 1944 — 1991 гг.

Ключевые понятия: реэвакуация, засекречивание, восстановление сети архивов, изменение сети государственных архивов, профильные периодические издания, рассекречивание, интеграция архивов в общественную жизнь, ВНИИДАД, новые виды архивных учреждений, реставрационная лаборатория.

План

1 Восстановление деятельности архивов БССР в послевоенное десятилетие.

2 Архивное дело в БССР в 1960-1990 гг.

3 Информационная и публикационная деятельность архивов БССР в 1960-1990 гг.

1 Восстановление деятельности архивов БССР в послевоенное десятилетие. Деятельность оперативных групп НКВД по сбору архивных фондов. Организационные, методические, научные мероприятия по восстановлению сети архивных учреждений. Трофейные документы, их состав и использование в оперативно-чекистских целях. Реэвакуация архивов и перераспределение фондов. Деятельность НКВД по восстановлению архивных фондов. Научно-техническая обработка документов архивного фонда БССР. Проблемы обеспечения сохранности, учёта, фондирования архивных документов. Тотальное засекречивание архивов в 1940 – 1950-е гг. Использование документов в народнохозяйственных целях. Состояние и подготовка архивных кадров. Московский государственный историко-архивный институт и его роль в кадровом обеспечении архивных учреждений республики.

2 Архивное дело в БССР в 1960-1990 гг. Сосредоточение всех дореволюционных документов в Центральном государственном историческом архиве в Могилёве. Перевод архива в Минск. Концентрация документов периода Великой Отечественной войны (партизанских и подпольных формирований) в Партархиве ЦК К(б)ПБ.

Изменение сети государственных архивов в соответствии административно-территориальными преобразованиями 1940-х – 1950-х гг. Передача городских и районных архивов в ведение исполкомов городских и районных Советов (май 1954). Положение о районных (городских) государственных архивах (август 1957). «Положение о ГАФ СССР и сети центральных государственных архивов СССР.» (1958 г.).

Издание «Информационного бюллетеня Архивного управления МВД БССР». Сотрудничество с профильными периодическими изданиями («Вопросы архивоведения», «Советские архивы»).

Вступление архивного управления БССР в Международный совет архивов (МСА, 1956). Участие белорусских архивистов в работе международных архивных организаций.

Постановление ЦК КПБ и СМ БССР от 31 марта 1956 г. «О мерах по упорядочению режима хранения и лучшему использованию архивных материалов министерств и ведомств БССР». Мероприятия по расширению использования архивных документов. Процесс интеграции архивов в жизнь общества и его ограниченность. Рассекречивание документов.

Активизация публикационной деятельности. Археографическая работа архивных учреждений в 1950-х гг., сотрудничество с Институтом истории АН БССР, ИИП при ЦК КПБ, основные сборники документов. Работа по подготовке архивных справочников.

Передача архивного управления БССР из системы МВД в непосредственное подчинение СМ БССР (1 марта 1960 г.) и значение этого акта. Организационная деятельность Главархива при СМ БССР. Совершенствование сети центральных и местных архивов республики в 1960-е годы. Создание Центрального государственного архива литературы и искусства (июнь 1960), Центрального государственного архива научно-технической документации БССР (май 1968). Обособление ведомственных архивов (КПБ, КГБ, Министерства внутренних дел, Министерства иностранных дел, Академии наук БССР и т.д.).

Правовое обеспечение деятельности архивов Беларуси в 1960-х – 1980-х гг. Совершенствование нормативной и методической базы. Постановления ЦК КПБ и Совета Министров БССР по архивному делу. Основные правила работы государственных архивов (1962, 1984 гг.), Основные правила постановки

документальной части делопроизводства и работы архивов учреждений, организаций и предприятий СССР (1963). Основные правила работы ведомственных архивов (1986). Положение о Государственном архивном фонде СССР (1980). Проблема создания закона о ГАФ СССР в 1980-е гг.

3 Информационная и публикационная деятельность архивов БССР в 1960-1990 гг. Подготовка и повышение квалификации кадров архивистов в новых условиях. Образование ВНИИДАД и активизация научно-методической деятельности архивных органов и учреждений Беларуси. Участие во всесоюзных научных проектах. Конференции по проблемам архивоведения, источниковедения и археографии в 60 -- 70-е гг. Труды сектора научной разработки документов Партархива ИИП при ЦК КПБ. Упадок научной и методической работы в 1980-х гг. Упразднение Научного совета Главархива при СМ БССР и ограничение взаимодействия с гуманитарными научно-исследовательскими структурами. Перестройка в комплектовании архивов в начале 1960-х гг., её методическое обеспечение и реализация. Разработка списков источников комплектования государственных архивов, системы перечней документов с указанием сроков хранения. Организация работы с ведомственными архивами. Дискуссии о принципах экспертизы ценности документов.

Проблемы обеспечения сохранности документов в 1950 – 1980-х гг. Строительство архивных зданий. Деятельность лаборатории по реставрации и микрофильмированию документов. Белорусские архивы и Чернобыльская катастрофа.

Активизация использования архивных фондов в 1970-х гг. Рост использования кинофото документов. Подготовка и издание путеводителей по центральным и областным государственным архивам республики. Археографическая деятельность. Обсуждение проблем отечественной археографии на научных конференциях. Основные сборники документов, опубликованные в 1960 -- 1980-х гг. Участие в общесоюзных документальных серийных изданиях. Свёртывание археографической работы архивов в 1980-х гг. Проблема автоматизации белорусских архивов в 1960-х – 1980-х гг.

Вопросы по материалу лекции:

Что собой представляла сеть государственных архивов в БССР в 1960-1980-х гг.?

Какие новые архивные учреждения были организованы в БССР в 1960-1980-е гг.?

Какие направления деятельности архивов БССР в 1960-1980-х гг. были наиболее успешными?

В чём состоит значение передачи в 1960 г. архивов из структуры подчинения НКВД Совету Министров?

В каких всесоюзных научных проектах принимали участие белорусские архивисты в 1960-1980-х гг.?

Какое влияние оказала Чернобыльская катастрофа на архивное дело БССР?

Литература:

1. Шумейко М.Ф., Козак К.И., Селеменев В.Д. Архивоведение Беларуси. Ч. 1—2. Мн., 1998.
2. Жумарь С.В. Проблема автоматизации государственных архивов Беларуси в 1960-х—1980-х гг. // Архівы і справаводства – 2005 - № 4.

Лекция 7. Состояние и перспективы развития архивного дела в Республике Беларусь.

Ключевые понятия: государственная архивная служба, департамент по архивам и делопроизводству, НАФ, ГАФ, НАРБ, НИАБ, электронные архивные ресурсы, АИПС, конференции, закон «О Национальном архивном фонде и архивах в Республике Беларусь», археографическая комиссия.

План

1 Создание Государственной архивной службы.

2 Законодательство РБ об архивах и их деятельности.

3 Структура и деятельность архивных учреждений в РБ.

4 Автоматизация деятельности архивов и международные архивные связи..

1 Создание Государственной архивной службы Республики Беларусь. Преобразования органов управления архивным делом и реорганизация сети архивных учреждений в 1991 – 2006 гг. Передача архивов КПБ, ЛКСМБ в систему Главного архивного управления, создание госархивов общественных объединений в Гомельской, Гродненской, Могилевской областях.

2 Законодательство РБ об архивах и их деятельности. Уровни законодательного обеспечения деятельности архивов РБ. Нормативно-правовое обеспечение системы государственных архивов в Республике Беларусь – закон «О Национальном архивном фонде и архивах в Республике Беларусь» (1994, 1999 гг.), Положение о Национальном архивном фонде (НАФ) Республики Беларусь (1996 г.), постановления Совета Министров Республики Беларусь по организации архивного дела. Нормативно-методическое обеспечение архивов на современном этапе. Инструкции, правила, методические указания, регламентирующие их деятельность.

3 Структура и деятельность архивных учреждений в РБ. Государственное руководство НАФ и архивами Республики Беларусь и контроль за их деятельностью. Современная сеть архивных учреждений. Государственные и негосударственные части НАФ, архивные документы как объект собственности. Исторические и государственные архивы, архив президента Республики Беларусь. Зональные архивы и их деятельность. Современные направления деятельности архивов, архивный менеджмент и маркетинг.

Деятельность Государственной архивной службы Республики Беларусь по обеспечению сохранности документов. Деятельность Государственной инспекции архивов и делопроизводства Республики Беларусь (Госархивнадзор).

Расширение исследовательской и информационной базы. Рассекречивание и введение в научный оборот крупных комплексов ранее закрытых документов. Сотрудничество с зарубежными странами в области использования документов. Проблемы реституции архивных документов на современном этапе.

Публикаторская деятельность архивов, создание путеводителей и справочников. Архивная периодика – журналы «Беларуская мінуўшчына», «Архівы і справядства»; «Беларускі археаграфічны штогоднік», «Архіварыўс». Электронные архивные ресурсы Беларуси в Интернете. Белорусские архивы и современная археография – археографическая работа в республиканских и областных архивах, сборники документов и их тематика. Археографическая комиссия.

Научная и научно-методическая деятельность в системе Государственной архивной службы Республики Беларусь. Белорусский научно-исследовательский институт документоведения и архивного дела. Белорусский научно-исследовательский центр электронной документации.

4 Автоматизация деятельности архивов. Международные архивные связи. Сотрудничество государственных архивных служб СНГ. Подготовка кадров историков-архивистов в современных условиях. Место и роль историка-архивиста в современной исторической науке и культуре в целом.

Вопросы по материалу лекции:

Что собой представляет Государственная архивная служба Республики Беларусь?

Какими важнейшими нормативно-правовыми актами регулируется деятельность архивных учреждений РБ?

Какие направления в деятельности архивов РБ являются наиболее актуальными?

Как изменилась структура архивных учреждений в 1990-е гг.?

В чём значение международных архивных связей?

Литература

1. Шумейко М.Ф., Козак К.И., Селеменев В.Д. Архивоведение Беларуси. Ч. 1—2. Мн., 1998.

2. Жумарь, С.В., Шумейко, М.Ф. Архивное дело в Республике Беларусь, 1991 – 2008 гг.: библиогр. справочник / С.В. Жумарь, М.Ф. Шумейко. – Минск: БелНИИДАД, 2009. – 227 с.
3. Воробьёва, Е.В. Первый закон Республики Беларусь по архивному делу/ Беларускі Археаграфічны штогоднік. Вып.3. / Рэд. кал.: Р.П.Платонаў (гал.рэд.) і інш. – Мн.: БелНДІДАС, 2002 – с. 68-72
4. Кейта-Станкевич, Т.Г. Право на информацию и право на секрет – законные права пользователей архивными документами/ Беларускі Археаграфічны штогоднік. Вып.3. / Рэд. кал.: Р.П.Платонаў (гал.рэд.) і інш. – Мн.: БелНДІДАС, 2002 – с.73-77

Лекция 8. Организация использования документов ГАФ Беларуси.

Ключевые понятия: научно-информационная деятельность, инициативное информирование, выставка, запрос, обращение граждан, архивная справка, архивная копия, дубликат, архивная выписка, читальный зал, временное пользование.

План

1 Цели научно-информационной деятельности государственных архивов Республики Беларусь.

2 Инициативное информирование и организация выставок документов.

3 Исполнение запросов учреждений и обращений граждан.

4 Выдача архивных документов во временное пользование читателям и учреждениям.

1 Цели научно-информационной деятельности государственных архивов Республики Беларусь. Цели и формы использования документов. Заявленные и незаявленные потребности в документной информации.

2 Инициативное информирование и организация выставок документов. Понятие об информировании государственных организаций. Инициативное информирование организаций. Организация выставок архивных документов. Подготовка тематических подборок.

Использование архивных документов в средствах массовой информации. Подготовка теле- и радиопередач. Публикация статей и подборок документов. Организация встреч с общественностью, экскурсий, лекций и докладов.

3 Исполнение запросов учреждений и обращений граждан. Исполнение запросов организаций и граждан. Виды запросов. Назначение и методика составления информационного письма, тематического перечня документов, архивной справки и других информационных документов. Понятие о юридической силе архивного документа и архивной справки. Характер социально-правовых сведений, отражаемых в архивной справке. Составление и выдача архивных копий и архивных выписок.

4 Выдача архивных документов во временное пользование читателям и учреждениям. Обеспечение доступа пользователей к архивным документам. Правила работы пользователей в читальных залах. Организация работы читального зала. Регистрация исследователей. Выдача дел, описей и научно-справочного аппарата к документам. Выдача копий документов. Учет работы читального зала.

Выдача дел во временное пользование. Организация работы по выдаче документов во временное пользование. Ограничительные сроки и порядок возвращения документов. Учет использования документов в государственных архивах.

Вопросы по материалу лекции:

Каковы цели научно-информационной деятельности государственных архивов Республики Беларусь?

В чём состоит сущность инициативного информирования?

Какими бывают виды запросов учреждений и граждан в архивы?

Какова юридическая сила архивного документа и архивной справки?

Каким образом организуется работа читального зала в архиве?

Литература:

1. Шумейко М.Ф., Козак К.И., Селеменев В.Д. Архивоведение Беларуси. Ч. 1—2. Мн., 1998.
2. Алексеева Е.В., Афанасьева, Л.П., Берова, Е.М. Архивоведение. Учебник / Под ред проф. В.П.Козлова – М.: Академия, 2005 – с.270
3. Этика в архивах: Международные этические нормы поведения архивистов// Отечественные архивы – 1995 - №5
4. Правила работы государственных архивов Республики Беларусь (утверждены постановлением Комитета по архивам и делопроизводству при Совете Министров Республики Беларусь от 25.11.2005 № 7) // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 22, 8/13667.

ПРАКТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

Планы практических занятий

Тема №1 Архивы времён Великого княжества Литовского и Речи Посполитой

- 1 Метрика Великого княжества Литовского – центральный архив Белорусско-литовского государства XV-XVIII вв.
- 2 Судебные архивы: Трибунала ВКЛ, Задворного ассессорского суда, судов земских, городских и др.
- 3 Церковные и монастырские архивы как хранилища ценных документов, рукописных и старопечатных книг.
- 4 Архивы князей Сапегов в Деречине, Радзивиллов в Несвиже, Любецких в Щучине.

Литература:

- 1 Жумарь С.В., Карев В.В., Шумко М.Ф. Очерки истории архивного дела в Беларуси (XV в. — 1991 г.). Мн., 1999.
- 2 Шумейко М.Ф., Козак К.И., Селеменев В.Д. Архивоведение Беларуси. Ч. 1—2. Мн., 1998.

Тема №2 Белорусские архивы в структуре учреждений Российской империи конца XVIII — начала XX в.

- 1 Организация архивного дела в Российской империи в первой половине XIX в.
- 2 Создание и деятельность исторических архивов в Беларуси и Литве в XIX – нач. XX вв.
- 3 Образование и деятельность Виленской археографической комиссии (1864-1915).
- 4 Создание и деятельность Витебской губернской ученой архивной комиссии (1909-1919)

Литература:

- 1 Жумарь С.В., Карев В.В., Шумко М.Ф. Очерки истории архивного дела в Беларуси (XV в. — 1991 г.). Мн., 1999.
- 2 Шумейко М.Ф., Козак К.И., Селеменев В.Д. Архивоведение Беларуси. Ч. 1—2. Мн., 1998.

- 3 Шумейко М.Ф. Белорусская археография XIX-XX вв. (Проблемы теории, истории, методики). – Мн.: БелНИИДАД, 2007. – 498 с

Тема №3 Централизация архивного дела в Беларуси в 1920—30-е годы.

- 1 Становление архивного дела в БССР (1917-1921 гг.)
- 2 Централизация управления архивным делом (1922-1929 гг.)
- 3 Архивное дело в БССР в условиях тоталитарной системы в 1930-х гг.
- 4 Архивное дело в Западной Беларуси (1921-1939 гг.)
- 5 Археографическая деятельность архивов Беларуси в межвоенный период.

Литература:

- 1 Жумарь С.В., Карев В.В., Шумейко М.Ф. Очерки истории архивного дела в Беларуси (XV в. — 1991 г.). Мн., 1999.
- 2 Шумейко М.Ф., Козак К.И., Селеменев В.Д. Архивоведение Беларуси. Ч. 1—2. Мн., 1998.
- 3 Замежная архіўная Беларусіка: Матэрыялы Міжнароднай навуковай канферэнцыі, 25 — 26 крас. 1996 г., г.Мінск. Мн., 1998.
- 4 Клепиков Н. Деятельность белорусских архивистов по спасению документального наследия в 1920-е годы // Архивы и делопроизводство -2009 - №2 – с.128-135
- 5 Шумейко М.Ф. Белорусская археография XIX-XX вв. (Проблемы теории, истории, методики). – Мн.: БелНИИДАД, 2007. – 498 с

Тема №4 Состояние и перспективы развития архивного дела в Республике Беларусь.

- 1 Создание Государственной архивной службы.
- 2 Законодательство РБ об архивах и их деятельности.
- 3 Структура и деятельность архивных учреждений в РБ.
- 4 Международные архивные связи

Литература:

- 1 Жумарь С.В., Карев В.В., Шумейко М.Ф. Очерки истории архивного дела в Беларуси (XV в. — 1991 г.). Мн., 1999.
- 2 Шумейко М.Ф., Козак К.И., Селеменев В.Д. Архивоведение Беларуси. Ч. 1—2. Мн., 1998.
- 3 Закон Республики Беларусь от 6 октября 1994 года “О Национальном архивном фонде и архивах в Республике Беларусь” (в редакции Закона Республики Беларусь от 6 января 1999 года) // Ведомасці Вярхоўнага Савета Рэспублікі Беларусь, 1994 г., № 29, ст. 507; Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 1999 г., № 4, 2/11.
- 4 Адамушко В., Бебешин Н. Новый закон в сфере архивного дела и делопроизводства // Архивы и делопроизводство – 2012 - №1 – с.13-17
- 5 Жумарь С.В. Ведомственные архивы и отраслевые фонды Республики Беларусь. Мн., 2005.

Тема №5 Организация использования документов государственного архивного фонда Беларуси

- 1 Цели научно-информационной деятельности государственных архивов Республики Беларусь.
- 2 Инициативное информирование и организация выставок документов.

- 3 Исполнение запросов учреждений и обращений граждан.
- 4 Выдача архивных документов во временное пользование читателям и учреждениям.

Литература:

- 1 Шумейко М.Ф., Козак К.И., Селеменев В.Д. Архивоведение Беларуси. Ч. 1—2. Мн., 1998.
- 2 Алексеева Е.В., Афанасьева, Л.П., Борова, Е.М. Архивоведение. Учебник / Под ред проф. В.П.Козлова – М.: Академия, 2005 – с.270
- 3 Этика в архивах: Международные этические нормы поведения архивистов// Отечественные архивы – 1995 - №5
- 4 Правила работы государственных архивов Республики Беларусь (утверждены постановлением Комитета по архивам и делопроизводству при Совете Министров Республики Беларусь от 25.11.2005 № 7) // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 22, 8/13667.
- 5 Методические рекомендации по работе с особо ценными документами в государственных архивах. Мн., 1983.
- 6 Положение о порядке оказания учреждениями Государственной архивной службы Республики Беларусь платных услуг юридическим и физическим лицам по использованию архивных документов и выполнения юридическим лицам платных работ по обеспечению сохранности документов (с изменениями и дополнениями, внесенными постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 2 октября 2003 г. № 1245) (утверждено постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 1 декабря 1999 г. № 1869) // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 1999 г., № 95, 5/2151; 2003 г., № 112, 5/13106.

РАЗДЕЛ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

Вопросы к зачёту по дисциплине “Архивоведение”

1 курс 2 семестр

1. Объект, предмет и задачи архивоведения.
2. Основные понятия и термины архивоведения.
3. Место архивоведения среди других дисциплин.
4. Государственный строй ВКЛ и его влияние на организацию архивного дела.
5. Метрика Великого княжества Литовского – центральный архив Белорусско-литовского государства XV-XVIII вв.
6. Судебные и городские архивы ВКЛ.
7. Частные архивы ВКЛ и Речи Посполитой.
8. Сеть ведомственных архивов Беларуси в XIX - начале XX вв.
9. Создание и деятельность Витебского архива древних актов в XIX - начале XX вв.
10. Создание и деятельность Виленского архива древних актов в XIX - начале XX вв.
11. Эдиционная и археографическая деятельность Виленской археографической комиссии.
12. Эдиционная и археографическая деятельность Витебской учёной архивной комиссии.
13. Публикация и описание документов в Беларуси во второй половине XIX - начале XX вв.
14. Становление архивного дела в БССР (1920-1940е гг.)
15. Архивное дело в Западной Беларуси (1921-1939 гг.)

16. Архивное дело на оккупированной территории и в тылу в годы Великой Отечественной войны.
17. Архивное дело в БССР в 1960-1990 гг.
18. Информационная и публикационная деятельность архивов БССР в 1960-1990 гг.
19. Работа по рассекречиванию архивных материалов в 1990-е годы.
20. Создание Государственной архивной службы в Республике Беларусь.
21. Законодательство Республики Беларусь об архивах и их деятельности.
22. Структура и деятельность архивных учреждений в РБ.
23. Классификация документов Национального архивного фонда Беларуси.
24. Экспертиза ценности документов.
25. Комплектование государственных архивов в Республике Беларусь.
26. Задачи и структура системы научно-справочного аппарата.
27. Виды научно-справочного аппарата.
28. Автоматизированные информационно-поисковые системы в архивах.
29. Научно-информационная деятельность государственных архивов Республики Беларусь.
30. Инициативное информирование и организация выставок документов архивами РБ.
31. Исполнение запросов учреждений и обращений граждан как вид деятельности архивов Республики Беларусь.
32. Выдача архивных документов во временное пользование читателям и учреждениям.
33. Профили архивов Республики Беларусь и источники их комплектования.
34. Правила приёма документов на государственное хранение архивами РБ.
35. Хранение документов ликвидированных и негосударственных организаций.
36. Поиск документов в архиве по теме исследования.
37. Атрибуция и изучение содержания документов.
38. Ведение записей при работе с документами и порядок ссылок на архивные материалы.
39. Утраченные и перемещённые документы по истории Беларуси. Проблемы их поиска.
40. Нормы международного права о реституции документов перемещённых во время войн и катастроф.
41. Проблемы реституции документального наследия Беларуси.
42. Законодательство и правила организации хранения секретных документов и содержащих коммерческую тайну.

ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ

Учреждение образования
«Гомельский государственный университет имени Франциска Скорины»


 УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по учебной работе
 «Гомельский государственный университет имени Франциска Скорины»
 И.В.Семченко
 20 14 г.,
 Регистрационный № УД-2-2014-405/р.

АРХИВОВЕДЕНИЕ

Учебная программа вузовского компонента
для специальности 1-21 03 01 История (по направлениям)
(1-21 03 01-01 «История отечественная и всеобщая»)

Факультет исторический, заочный

Кафедра истории Беларуси

Курс (курсы) 1

Семестр (семестры) 2

Лекции 16/8 час. зачёт 2
(семестр)

Практические занятия 10/- час.

Курсовая работа нет

Всего аудиторных часов по дисциплине 26/8 час. Форма получения высшего образования дневная, заочная

Всего часов по дисциплине 54 час.

Составил В.Н.Сидоренко ассистент

Гомель 2014

Учебная программа по дисциплине вузовского компонента составлена в соответствии с учебным планом подготовки специалистов по специальности 1-21 03 01-01 «История отечественная и всеобщая» на основе базовой учебной программы УД № - 2-2010-357/б.

Рассмотрена и рекомендована к утверждению в качестве рабочего варианта на заседании кафедры истории Беларуси

(дата, номер протокола)

Заведующий кафедрой
доцент _____ О.Г.Яценко

Одобрена и рекомендована к утверждению методическим советом исторического факультета

(дата, номер протокола)

 председатель
доцент _____ С.Б.Жихарев

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Актуальность изучения дисциплины обусловлена необходимостью подготовки специалистов-историков высокого уровня, способных к самостоятельному поиску новых знаний, работе с источниками, хранящимися в архивах Республики Беларусь. Учебная и научная деятельность по специальности не возможна без овладения теоретическими, методическими и практическими навыками работы в архиве.

Целью изучения дисциплины “Архивоведение” является овладение основными теоретическими представлениями об истории и современном состоянии архивного дела в Беларуси и за рубежом, методическими навыками работы с архивными документами, каталогами, справочниками и особенностями научно-технической обработки документов.

Задачами дисциплины являются:

- Овладение научно-справочной терминологией архивоведения;
- Усвоение основных этапов развития архивного дела в Беларуси;
- Знание современного состояния Национального архивного фонда Республики Беларусь и перспектив его развития;
- Формирование навыков работы с архивными каталогами, справочниками, поисковыми системами, архивными документами;

В результате изучения дисциплины:

Студент должен **иметь представление:**

- о состоянии и развитии системы архивного дела в Беларуси в различные исторические периоды;
- о законодательстве в области архивного дела, терминологии и методологии, применяемых в архивоведении;
- о Национальном архивном фонде Республики Беларусь, его структуре, составе и способах формирования;
- о комплектовании архивных организаций, учете архивных документов;
- о проблемах поиска и реституции утраченных архивных материалов;
- об организации хранения и обеспечении сохранности текущей и ретроспективной документной информации;
- об особенностях работы исследователя в архивах Республики Беларусь.

Студент должен **уметь:**

- анализировать информационные возможности архивных единиц;
- составлять и использовать таблицы форм документов, номенклатуры дел, описи дел и научно-справочный аппарат к ним;
- проводить экспертизу ценности документов, формировать дела, описывать документы;

- использовать документы в справочно-информационных, исследовательских, учебных и иных целях.

Студент должен *владеть*:

- методами проектирования автоматизированных систем учета, регистрации, контроля состояния архивного фонда;
- методикой составления классификационных справочников;
- критериями проведения экспертизы ценности документов и определения сроков их хранения;
- методами анализа и источниковедческой критики архивных документов.

Дисциплина обязательного компонента «Архивоведение» изучается студентами 1 курса исторической специальности. Общее количество часов – 54; аудиторное количество часов – 26, из них: лекции – 14, практические занятия – 10, контролируемая самостоятельная работа – 2. Форма отчётности – зачёт.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

Тема 1 Введение

Архивоведение как комплексная научная дисциплина, изучающая историю и организацию, теорию и практику работы архивов. Основные понятия и термины архивоведения. Структура, категориальный аппарат. Соотношение понятий «архивоведение» и «архивное дело». Связь архивоведения с документоведением и смежными специальными историческими дисциплинами (археографией, источниковедением, палеографией и др.). Объект и предмет архивоведения. Предмет и задачи истории архивного дела. Место архивоведения среди других гуманитарных дисциплин. Связь истории архивного дела с архивоведением, документоведением, историографией, правоведческими дисциплинами. Обобщающая и исследовательская литература по истории архивного дела в Беларуси. Этапы развития архивного дела.

Тема 2 Архивное дело в Великом княжестве Литовском (XIII — вторая половина XVIII в.).

Государственный строй Великого княжества Литовского (ВКЛ) и его влияние на организацию архивного дела. Законодательные документы, которые регламентировали порядок образования, организацию хранения и использования архивных документов ВКЛ. Статуты ВКЛ 1529, 1566, 1588 гг., сеймовые конституции 1607, 1647 гг., постановления Вального Сойма и местных сеймиков об архивах. “Volumina legum” как основной источник по изучению истории и организации архивного дела в ВКЛ. Значение административной реформы 1564 г. для архивов ВКЛ.

Метрика Великого княжества Литовского – центральный архив Белорусско-литовского государства XV-XVIII вв. Организация и структура центрального архива Великого княжества Литовского. История создания архива, организация работы. Архив подлинных документов и книги Метрики ВКЛ. Большая Метрика и Малая Метрика. Роль канцлера, подканцлера, регентов, секретарей, писарей, дьяков, метрикантов в организации работы архива.

Характеристика основных групп документов, которые входили в состав Метрики (книги данин, посольские книги, книги аренд и др.). Структура Метрики ВКЛ согласно описи С.Л.Пташицкого (книги записей, судных дел, публичных дел и др.). Условия хранения документов Метрики. Организация канцлером ВКЛ Л.Сапегой в 1594 г. переписки старых дел Метрики и результаты этой работы. Реестр книг Метрики 1623 г. Описи (описания) книг Метрики. Ревизии книг Метрики. Использование дел и документов метрики (формы и цели использования).

Структура местных органов власти и управления ВКЛ (удельные князья, воеводы, старосты, державцы, тиуны, войты, бургомистры и др.) и их архивы. Судебные архивы (Трибунала ВКЛ, Задворного асессорского суда, судов земских, гродских и др.). Актовые книги судебных учреждений, магдебургий.

Законодательство ВКЛ о мерах по обеспечению сохранности актовых книг.

Церковные и монастырские архивы как хранилища ценных документов, рукописных и старопечатных книг. Наиболее известные архивы (“Архив западнорусских униатских митрополитов”, архивы Минской, Полоцкой духовных консисторий, Виленский капитульный архив, архив Виленской католической епархии и др.). Состав церковных и монастырских архивов (визиты, инвентари, привилеи, фундшные записи, описания приходов, метрические записи и др.).

Частные и городские архивы ВКЛ. Частновладельческие архивы бояр, шляхты, магнатов, мещан, купцов, ремесленников. Архивы князей Сапегов в Деречине, Радзивиллов в Несвиже, Любецких в Щучине, Вишневецких в Брагине, графов Хрептовичей в Щорсах, Тышкевичей в Логойске и др. Состав документов этих архивов и их использование в практических, политических и научных целях. Организация сохранности документов частных архивов. Коллекционирование как один из путей комплектования этих архивов.

Тема 3 Белорусские архивы в структуре учреждений Российской империи конца XVIII — начала XX в.

Присоединение белорусских земель к Российской империи, реорганизация местных органов управления по российскому образцу. Сеть ведомственных архивов Беларуси в XIX- начало XX вв. Организация архивного дела в Российской империи в первой половине XIX в. – архивы высших учреждений (Государственного Совета, Комитета министров, Сената, Собственной Его Императорского Величества канцелярии и др.), состав документов и их значение; Исторические архивы (Московский архив Министерства иностранных дел, Межевой архив, военно-исторические архивы и т.д.). Положение архивов центральных и местных учреждений. Процесс концентрации документов в архивах.

Раздробленность и ведомственность архивов. Перемещение Метрики ВКЛ в Петербург, затем в Москву. Включение архивов местных органов ВКЛ в архивы вновь созданных учреждений белорусских губерний.

Начало археографической деятельности в Беларуси. Роль И.Григоровича, И.Даниловича, И.Лабойки, Ж.Онацевича, Н.П.Румянцева и др. в работе по сбору и публикации документов в Беларуси. “Белорусский архив древних грамот” (1824) — первый белорусский археографический сборник документов. Значение деятельности Археографической комиссии (1834 г.), журналов “Русский архив”, “Русская старина” для развития белорусской археографии.

Активизация архивной политики царского правительства. Первый проект архивной реформы (1820 г.) Г.А. Розенкампа. Работа по описанию архивных документов. Две точки зрения на описание документов (П.М. Строев, А.Х. Востоков). Новые виды архивных справочников (Н.Н. Бантыш-Каменский). Возрастание значения исторических

архивов во 2 пол. XIX в. Московский архив министерства юстиции (ММЮ) - научно-методический центр.

Российское законодательство о губернских архивах. Основные виды архивов в белорусских губерниях (архивы губернских правлений, казённых палат, судебных и полицейских учреждений, консисторий и др.) и состав документов, которые хранились в них. Образование губернских статистических комитетов (Виленского, Витебского, Гродненского, Могилевского, Минского) и их роль в сборе, сохранности и использовании документов в научных и практических целях.

Создание и деятельность исторических архивов в Беларуси и Литве в XIX – нач. XX вв. Виленский и Витебский центральные архивы древних актов книг — первые исторические архивы Литвы и Беларуси. Состав документов архивов, основные направления их деятельности.

Деятельность Виленского и Витебского архивов по описанию документов. Результаты этого труда. “Опись документов Виленского Центрального архива древних актов книг” в 10-ти томах.

Деятельность архивов по публикации документов. Образование и деятельность Виленской археографической комиссии (1864-1915). Серийные издания документов архивов: “Акты Виленской археографической комиссии” в 39-ти томах, “Историко-юридические материалы, извлеченные из актов книг губерний Витебской и Могилевской” в 32-х томах, отдельные издания документов Виленского архива. Уровень археографической подготовки документов в этих изданиях.

Роль выдающихся белорусских историков-архивистов и археографов М.Л.Веревкина, Д.И.Довгялло, А.М.Сазонова и др. в развитии архивно-археографической деятельности в Беларуси во второй половине XIX—нач. XX в. Основные труды Н.И. Горбачевского, Д.И.Довгялло в области архивоведения и археографии.

Первый археологический съезд (1869 г.). Проект архивной реформы Н.В.Калачова (1871 г.). Д.Я. Самоквасов и его архивные проекты.

Создание губернских ученых архивных комиссий (1884 г.), их задачи и деятельность. Витебская ученая архивная комиссия (1909-1919). “Труды Витебской ученой архивной комиссии” (1910), “Полоцко-Витебские древности” в 3-х томах (1911-1913). Роль комиссии в подготовке кадров архивистов. Открытие Археологического института в Москве (1907 г.). Создание Витебского отделения Московского археологического института (1911). А.П.Сапунов, Б.Р.Брежго и др. и их вклад в деятельность комиссии. Публикация и описание документов в Беларуси во второй половине XIX – начало XX вв.

Тема 4 Централизация архивного дела в Беларуси в 1920—30-е годы.

Архивы Беларуси в период иностранной интервенции и гражданской войны. Архивы Белорусской Народной Республики (БНР). Участие сотрудников Витебской, Петроградской, Смоленской ученых архивных комиссий в сохранении ведомственных и частных архивов. Становление архивного дела в БССР (1917-1921 гг.)

Мероприятия органов власти Западной области по упорядочению архивов. Декрет СНК РСФСР от 1 июня 1918 г. “О реорганизации и централизации архивного дела” и его значение для архивного строительства в Беларуси. Организация архива Минского Совета (декабрь 1918). Проблемы реорганизации архивного дела согласно Положению СНК РСФСР от 31 марта 1919 г. “О губернских архивных фондах”. Могилевский и Витебский губернские архивы. Деятельность архивохранилищ в Витебске, Могилеве, Минске.

Централизация управления архивным делом (1922-1929 гг.)

Создание Центрархива Беларуси (август 1922). Уездные отделения Центрархива.

Витебское, Гомельское и Могилевское губернские архивные хранилища. Комиссия по истории Октябрьской революции и РКП(б) (Истпарт). Постановление СНК БССР от 11 февраля 1924 г. “Об обязательной сдаче в центрархив БССР архивов и архивных материалов лиц бывшей царской фамилии, активных деятелей контрреволюции и т.д.”. Сеть государственных архивов. Укрупнение архивов. Образование и деятельность окружных архивных учреждений БССР. Особенности организации, хранения и учёта документов в системе Центрархива.

1-я Всебелорусская конференция архивных работников (май 1924) и ее значение для развития архивного дела и археографии в Беларуси. Основные результаты 1-го съезда исследователей белорусской археологии и археографии (январь 1926). Деятельность Д.Ф.Жилуновича. В.И.Пичеты, М.В.Мелешко. Б.Р.Брежго, А.П.Сапунова, М.В.Довнар-Запольского и др.

Положение о Едином государственном архивном фонде Беларуси (май 1927), 2-я конференция архивистов Беларуси. Мероприятия правительства БССР по возвращению архивных документов, находившихся за пределами Беларуси. Формы и методы усиления централизации архивного дела. Состав Единого государственного архивного фонда. Создание Центрального архивного управления при Президиуме ЦИК БССР (декабрь 1927). Постановление ЦИК СНК СССР о Центральном архивном управлении СССР (апрель 1929) и расширение его управленческих полномочий на фонды “общесоюзного значения”. “Макулатурная” проблема, результаты “макулатурных” компаний.

Сеть архивов: Центральный архив Октябрьской революции БССР, исторические архивы (Витебский, Могилевский, Минский), окружные отделения Центрального архивного управления БССР. Архивы Истпарта в Минске, ЦК КП(б)Б в Могилеве и их объединение (июнь 1936). Архивы колхозов, совхозов и МТС.

Значение постановления Президиума Верховного Совета СССР от 16 апреля 1938 г. о передаче архивных учреждений в ведение НКВД СССР. Оценки этого акта в архивоведческой литературе. Создание Главного архивного управления НКВД СССР. Передача архивных учреждений Беларуси в подчинение НКВД (сентябрь 1938) и её последствия. Процесс засекречивания.

Архивное дело в Западной Беларуси. Архивные собрания Белорусского музея в Вильно. Белорусский заграничный архив. Перемещение Виленского и Несвижского архивов в Минск (1939— 1940). Образование Исторического архива АН БССР. Начало деятельности государственных областных архивов в Барановичской, Белостокской, Брестской, Вилейской, Пинской областях.

Использование архивных документов в условиях усиления тоталитарной системы. Состояние методической и научно-исследовательской работы. Сеть госархивов Беларуси по Положению о Едином государственном архивном фонде СССР (март 1941).

Археографическая деятельность архивов Беларуси в межвоенный период.

Тема 5 Архивы БССР накануне и в годы Великой Отечественной войны (1941 – 1944).

Организация эвакуации архивов: причины и последствия просчетов. Постановление СНК БССР от 21 августа 1942 г. “О мерах улучшения хранения архивных документов, эвакуированных из БССР”.

Политика оккупационных властей по отношению к архивам. Уничтожение документов архивов во время оккупации. Вывоз архивных фондов в Рейх.

Архивы подпольных партийных, комсомольских антифашистских органов, партизанских формирований. Конференция архивистов СССР в Москве (июнь 1943) и участие в ее работе белорусских архивистов.

Ущерб, понесённый архивами Беларуси в годы Великой Отечественной войны.

Тема 6 Архивное дело в Беларуси в 1944 — 1991 гг.

Деятельность оперативных групп НКВД по сбору архивных фондов. Организационные, методические, научные мероприятия по восстановлению сети архивных учреждений. Трофейные документы, их состав и использование в оперативно-чекистских целях. Резэвакуация архивов и перераспределение фондов. Деятельность НКВД по восстановлению архивных фондов. Научно-техническая обработка документов архивного фонда БССР. Проблемы обеспечения сохранности, учёта, фондирования архивных документов. Тотальное засекречивание архивов в 1940 – 1950-е гг. Использование документов в народнохозяйственных целях. Состояние и подготовка архивных кадров. Московский государственный историко-архивный институт и его роль в кадровом обеспечении архивных учреждений республики.

Сосредоточение всех дореволюционных документов в Центральном государственном историческом архиве в Могилёве. Перевод архива в Минск. Концентрация документов периода Великой Отечественной войны (партизанских и подпольных формирований) в Партархиве ЦК К(б)ПБ.

Изменение сети государственных архивов в соответствии административно-территориальными преобразованиями 1940-х – 1950-х гг. Передача городских и районных архивов в ведение исполкомов городских и районных Советов (май 1954). Положение о районных (городских) государственных архивах (август 1957). “Положение о ГАФ СССР и сети центральных государственных архивов СССР.” (1958 г.).

Издание «Информационного бюллетеня Архивного управления МВД БССР». Сотрудничество с профильными периодическими изданиями («Вопросы архивоведения», «Советские архивы»).

Вступление архивного управления БССР в Международный совет архивов (МСА, 1956). Участие белорусских архивистов в работе международных архивных организаций.

Постановление ЦК КПБ и СМ БССР от 31 марта 1956 г. “О мерах по упорядочению режима хранения и лучшему использованию архивных материалов министерств и ведомств БССР”. Мероприятия по расширению использования архивных документов. Процесс интеграции архивов в жизнь общества и его ограниченность. Рассекречивание документов.

Активизация публикационной деятельности. Археографическая работа архивных учреждений в 1950-х гг., сотрудничество с Институтом истории АН БССР, ИИП при ЦК КПБ, основные сборники документов. Работа по подготовке архивных справочников.

Передача архивного управления БССР из системы МВД в непосредственное подчинение СМ БССР (1 марта 1960 г.) и значение этого акта. Организационная деятельность Главархива при СМ БССР. Совершенствование сети центральных и местных архивов республики в 1960-е годы. Создание Центрального государственного архива литературы и искусства (июнь 1960), Центрального государственного архива научно-технической документации БССР (май 1968). Обособление ведомственных архивов (КПБ, КГБ, Министерства внутренних дел, Министерства иностранных дел, Академии наук БССР и т.д.).

Правовое обеспечение деятельности архивов Беларуси в 1960-х – 1980-х гг. Совершенствование нормативной и методической базы. Постановления ЦК КПБ и Совета Министров БССР по архивному делу. Основные правила работы государственных архивов (1962, 1984 гг.), Основные правила постановки документальной части делопроизводства и работы архивов учреждений, организаций и предприятий СССР (1963). Основные правила работы ведомственных архивов (1986). Положение о Государственном архивном фонде СССР (1980). Проблема создания закона

о ГАФ СССР в 1980-е гг.

Подготовка и повышение квалификации кадров архивистов в новых условиях.

Образование ВНИИДАД и активизация научно-методической деятельности архивных органов и учреждений Беларуси. Участие во всесоюзных научных проектах. Конференции по проблемам архивоведения, источниковедения и археографии в 60 -- 70-е гг. Труды сектора научной разработки документов Партархива ИИП при ЦК КПБ. Упадок научной и методической работы в 1980-х гг. Упразднение Научного совета Главархива при СМ БССР и ограничение взаимодействия с гуманитарными научно-исследовательскими структурами.

Перестройка в комплектовании архивов в начале 1960-х гг., её методическое обеспечение и реализация. Разработка списков источников комплектования государственных архивов, системы перечней документов с указанием сроков хранения. Организация работы с ведомственными архивами. Дискуссии о принципах экспертизы ценности документов.

Проблемы обеспечения сохранности документов в 1950 – 1980-х гг. Строительство архивных зданий. Деятельность лаборатории по реставрации и микрофильмированию документов. Белорусские архивы и Чернобыльская катастрофа.

Активизация использования архивных фондов в 1970-х гг. Рост использования кинофото документов. Подготовка и издание путеводителей по центральным и областным государственным архивам республики. Археографическая деятельность. Обсуждение проблем отечественной археографии на научных конференциях. Основные сборники документов, опубликованные в 1960 -- 1980-х гг. Участие в общесоюзных документальных серийных изданиях. Свёртывание археографической работы архивов в 1980-х гг.

Проблема автоматизации белорусских архивов в 1960-х – 1980-х гг.

Тема 7 Состояние и перспективы развития архивного дела в Республике Беларусь.

Создание Государственной архивной службы Республики Беларусь. Преобразования органов управления архивным делом и реорганизация сети архивных учреждений в 1991 – 2006 гг. Передача архивов КПБ, ЛКСМБ в систему Главного архивного управления, создание госархивов общественных объединений в Гомельской, Гродненской, Могилевской областях.

Нормативно-правовое обеспечение системы государственных архивов в Республике Беларусь – закон «О Национальном архивном фонде и архивах в Республике Беларусь» (1994, 1999 гг.), Положение о Национальном архивном фонде (НАФ) Республики Беларусь (1996 г.), постановления Совета Министров Республики Беларусь по организации архивного дела. Нормативно-методическое обеспечение архивов на современном этапе. Инструкции, правила, методические указания, регламентирующие их деятельность.

Государственное руководство НАФ и архивами Республики Беларусь и контроль за их деятельностью. Современная сеть архивных учреждений. Государственные и негосударственные части НАФ, архивные документы как объект собственности.

Деятельность Государственной архивной службы Республики Беларусь по обеспечению сохранности документов. Деятельность Государственной инспекции архивов и делопроизводства Республики Беларусь (Госархивнадзор).

Расширение исследовательской и информационной базы. Рассекречивание и введение в научный оборот крупных комплексов ранее закрытых документов. Сотрудничество с зарубежными странами в области использования документов. Проблемы реституции архивных документов на современном этапе.

Публикаторская деятельность архивов, создание путеводителей и справочников.

Архивная периодика – журналы «Беларуская мінуўшчына», «Архівы і справаводства»; «Беларускі археаграфічны штогоднік», “Архіварыўс”. Электронные архивные ресурсы Беларуси в Интернете. Белорусские архивы и современная археография – археографическая работа в республиканских и областных архивах, сборники документов и их тематика. Археографическая комиссия.

Научная и научно-методическая деятельность в системе Государственной архивной службы Республики Беларусь. Белорусский научно-исследовательский институт документоведения и архивного дела. Белорусский научно-исследовательский центр электронной документации.

Автоматизация деятельности архивов.

Международные архивные связи. Сотрудничество государственных архивных служб СНГ.

Подготовка кадров историков-архивистов в современных условиях. Место и роль историка-архивиста в современной исторической науке и культуре в целом.

Тема 8 Организация использования документов ГАФ Беларуси.

Цели и формы использования документов. Заявленные и незаявленные потребности в документной информации. Понятие об информировании государственных организаций. Инициативное информирование организаций. Исполнение запросов организаций и граждан. Виды запросов. Назначение и методика составления информационного письма, тематического перечня документов, архивной справки и других информационных документов. Понятие о юридической силе архивного документа и архивной справки. Характер социально-правовых сведений, отражаемых в архивной справке. Составление и выдача архивных копий и архивных выписок.

Обеспечение доступа пользователей к архивным документам. Правила работы пользователей в читальных залах. Организация работы читального зала. Регистрация исследователей. Выдача дел, описей и научно-справочного аппарата к документам. Выдача копий документов. Учет работы читального зала.

Выдача дел во временное пользование. Организация работы по выдаче документов во временное пользование. Ограничительные сроки и порядок возвращения документов.

Организация выставок архивных документов. Подготовка тематических подборок.

Использование архивных документов в средствах массовой информации. Подготовка теле- и радиопередач. Публикация статей и подборок документов. Организация встреч с общественностью, экскурсий, лекций и докладов.

Учет использования документов в государственных архивах.

ПРИМЕРНЫЙ СПИСОК ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

- 1 Архивы времён Великого княжества Литовского и Речи Посполитой
- 2 Белорусские архивы в структуре учреждений Российской империи конца 18- начала 20 вв.
- 3 Централизация архивного дела в Беларуси в 1920-1930е годы.
- 4 Состояние и перспективы развития архивного дела в Республике Беларусь.
- 5 Организация использования документов государственного архивного фонда Беларуси.

ПРИМЕРНЫЙ СПИСОК ВОПРОСОВ ФРОНТАЛЬНОГО ОПРОСА

- 1 Организация эвакуации архивов в период начала ВОВ: причины и последствия просчётов.

- 2 Постановление СНК БССР от 21 августа 1942 г. “О мерах улучшения хранения архивных документов, эвакуированных из БССР”.
- 3 Политика оккупационных властей по отношению к архивам.
- 4 Архивы подпольных партийных, комсомольских антифашистских органов, партизанских формирований.
- 5 Конференция архивистов СССР в Москве (июнь 1943 г.) и участие в её работе белорусских архивистов.
- 6 Ущерб, понесённый архивами Беларуси в годы Великой Отечественной войны.

ПРИМЕРНЫЙ СПИСОК ВОПРОСОВ ИТОГОВОЙ ПРОВЕРОЧНОЙ РАБОТЫ

- 1 Инициативное информирование организаций.
- 2 Исполнение запросов организаций и граждан.
- 3 Виды запросов.
- 4 Назначение и методика составления информационного письма, тематического перечня, архивной справки и других информационных документов.
- 5 Понятие о юридической силе архивного документа и архивной справки.
- 6 Характер социально-правовых сведений, отражаемых в архивной справке.
- 7 Составление и выдача архивных копий и архивных выписок.
- 8 Обеспечение доступа пользователей к архивным документам.
- 9 Правила работы пользователей в читальных залах.
- 10 Организация работы читального зала.
- 11 Выдача дел во временное пользование.
- 12 Организация работы по выдаче дел во временное пользование.
- 13 Организация выставок архивных дел и документов.
- 14 Подготовка тематических подборок.
- 15 Использование архивных документов в средствах массовой информации.

ПРИМЕРНЫЙ СПИСОК ТЕМ РЕФЕРАТОВ

- 1 Архивный менеджмент.
- 2 Архивный маркетинг.
- 3 Работа с документами под грифом “секретно”.
- 4 Физические, биологические, химические условия хранения различных видов архивных материалов.
- 5 Архив кинофотофонодокументов в г. Дзержинске.
- 6 Международное сотрудничество в архивной сфере.
- 7 Современные конференции в Республике Беларусь по проблемам архивистики.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА

Номер раздела, темы, занятий	Название раздела, темы, занятий; перечисление изучаемых вопросов	Всего часов	Количество аудиторных часов			Материальное обеспечение занятий (наглядные, методические пособия и т.д.)	литература	Формы контроля знаний
			лекции	Практические (семинарские) занятия	КСС			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		54	14	10	2			
1	Введение 1 Объект и предмет архивоведения. 2 Предмет и задачи истории архивного дела. 3 Основные понятия и термины архивоведения. 4 Место архивоведения среди других гуманитарных дисциплин.	2	2	-	-		[3] [11] [13] [79]	собеседование
2	Архивы времён Великого княжества Литовского и Речи Посполитой 1 Государственный строй ВКЛ и его влияние на организацию архивного дела. 2 Метрика Великого княжества Литовского – центральный архив Белорусско-литовского государства XV-XVIII вв. 3 Судебные архивы ВКЛ. 4 Частные и городские архивы ВКЛ.	4	2	2	-	Электронная Презентация №1	[6] [62] [94] [97]	

3	<p>Белорусские архивы в структуре учреждений Российской империи конца XVIII — начала XX в..</p> <p>1 Сеть ведомственных архивов Беларуси в XIX - начало XX вв.</p> <p>2 Создание и деятельность исторических архивов в Беларуси и Литве в XIX - начало XX вв.</p> <p>3 Виленская археографическая комиссия и её роль в формировании источниковой базы для изучения истории Беларуси.</p> <p>4 Деятельность Витебской учёной архивной комиссии.</p> <p>5 Публикация и описание документов в Беларуси во второй половине XIX - начало XX вв.</p>	4	2	2	-	Электронная Презентация №2	[12] [13] [53] [54] [63] [94] [101]	Защита рефератов
4	<p>Централизация архивного дела в Беларуси в 1920—30-е годы.</p> <p>1 Становление архивного дела в БССР (1917-1921 гг.)</p> <p>2 Централизация управления архивным делом (1922-1929 гг.)</p> <p>3 Создание командно-административного управления архивным делом (1929-1941 гг.)</p> <p>4 Архивное дело в Западной Беларуси (1921-1939 гг.)</p>	4	2	2	-		[1] [4] [13] [56] [67] [98]	
5	<p>Архивы БССР накануне и в годы ВОВ</p> <p>1 Эвакуация архивных фондов в первые месяцы ВОВ</p> <p>2 Работа архивов на оккупированной территории.</p> <p>3 Сбор и хранение документов в советском тылу и после освобождения Беларуси от</p>	2	-	-	2	Электронная Презентация №3	[4] [8] [13] [74] [93] [96]	Защита рефератов

	немецко-фашистских захватчиков.							
6	Архивное дело в Беларуси в 1944 — 1991 гг. 1 Восстановление деятельности архивов БССР в послевоенное десятилетие. 2 Архивное дело в БССР в 1960-1990 гг. 3 Деятельность партархивов. 4 Информационная и публикационная деятельность архивов БССР в 1960-1990 гг.	2	2	-	-	Электронная Презентация №4	[8] [13] [68] [73] [104] [113] [114]	собеседование
7	Состояние и перспективы развития архивного дела в Республике Беларусь. 1 Создание Государственной архивной службы. 2 Законодательство РБ об архивах и их деятельности. 3 Структура и деятельность архивных учреждений в РБ. 4 Автоматизация деятельности архивов. 5 Международные архивные связи.	4	2	2	-		[13] [14] [15] [17] [27] [32]	
8	Организация использования документов государственного архивного фонда Беларуси 1 Цели научно-информационной деятельности государственных архивов Республики Беларусь. 2 Инициативное информирование и организация выставок документов. 3 Исполнение запросов учреждений и обращений граждан. 4 Выдача архивных документов во временное пользование читателям и учреждениям.	4	2	2	-		[18] [26] [27] [37] [59] [116]	Защита рефератов

Всего часов:	54	14	10	2			зачёт
---------------------	-----------	-----------	-----------	----------	--	--	-------

УЧЕБНО - МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА
Заочный факультет

Номер раздела, темы, занятий	Название раздела, темы, занятий; перечисление изучаемых вопросов	Всего часов	Количество аудиторных часов			Материальное обеспечение занятий (наглядные, методические пособия и т.д.)	литература	Формы контроля знаний
			лекции	Практические (семинарские) занятия	СКРС			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		54	16	10	2			
1	Введение 1 Объект и предмет архивоведения. 2 Предмет и задачи истории архивного дела. 3 Основные понятия и термины архивоведения. 4 Место архивоведения среди других гуманитарных дисциплин.	2	2	-	-		[3] [11] [13] [79]	собеседование
2	Архивы времён Великого княжества Литовского и Речи Посполитой 1 Государственный строй ВКЛ и его влияние на организацию архивного дела. 2 Метрика Великого княжества Литовского – центральный архив Белорусско-литовского государства XV-XVIII вв.	2	2	-	-	Электронная Презентация №1	[6] [62] [94] [97]	

	3 Судебные архивы ВКЛ. 4 Частные и городские архивы ВКЛ.						
3	Белорусские архивы в структуре учреждений Российской империи конца XVIII — начала XX в.. 1 Сеть ведомственных архивов Беларуси в XIX - начало XX вв. 2 Создание и деятельность исторических архивов в Беларуси и Литве в XIX - начало XX вв. 3 Виленская археографическая комиссия и её роль в формировании источниковой базы для изучения истории Беларуси. 4 Деятельность Витебской учёной архивной комиссии. 5 Публикация и описание документов в Беларуси во второй половине XIX - начало XX вв.	Самостоятельное изучение			[12] [13] [53] [54] [63] [94] [101]	Защита рефератов	
4	Централизация архивного дела в Беларуси в 1920—30-е годы. 1 Становление архивного дела в БССР (1917-1921 гг.) 2 Централизация управления архивным делом (1922-1929 гг.) 3 Создание командно-административного управления архивным делом (1929-1941 гг.) 4 Архивное дело в Западной Беларуси (1921-1939 гг.)	Самостоятельное изучение			[1] [4] [13] [56] [67] [98]		
5	Архивы БССР накануне и в годы ВОВ 1 Эвакуация архивных фондов в первые месяцы ВОВ 2 Работа архивов на оккупированной территории.	Самостоятельное изучение			[4] [8] [13] [74] [93]	Защита рефератов	

	3 Сбор и хранение документов в советском тылу и после освобождения Беларуси от немецко-фашистских захватчиков.						[96]	
6	Архивное дело в Беларуси в 1944 — 1991 гг. 1 Восстановление деятельности архивов БССР в послевоенное десятилетие. 2 Архивное дело в БССР в 1960-1990 гг. 3 Деятельность партархивов. 4 Информационная и публикационная деятельность архивов БССР в 1960-1990 гг.	самостоятельное изучение					[8] [13] [68] [73] [104] [113] [114]	собеседование
7	Состояние и перспективы развития архивного дела в Республике Беларусь. 1 Создание Государственной архивной службы. 2 Законодательство РБ об архивах и их деятельности. 3 Структура и деятельность архивных учреждений в РБ. 4 Автоматизация деятельности архивов. 5 Международные архивные связи.	2	2	-	-		[13] [14] [15] [17] [27] [32]	
8	Организация использования документов государственного архивного фонда Беларуси 1 Цели научно-информационной деятельности государственных архивов Республики Беларусь. 2 Инициативное информирование и организация выставок документов. 3 Исполнение запросов учреждений и обращений граждан. 4 Выдача архивных документов во временное пользование читателям и	2	2	-	-		[18] [26] [27] [37] [59] [116]	Защита рефератов

	учреждениям.							
	Всего часов:		8	-		-		зачёт

РЕПОЗИТОРИЙ ГГУ ИМЕНИ Ф. СКОРИНЫ

ИНФОРМАЦИОННО - МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ ЛИТЕРАТУРА

ОСНОВНАЯ

1. Архивное дело в БССР (1918—1968). Сборник законодательных и руководящих документов. Мн., 1972.
2. Архіўная справа на Беларусі ў дакументах і матэрыялах (1921 — 1995 гг.). Мн., 1996.
3. Введение в специальные исторические дисциплины: Уч. пособие. М.: Изд-во МГУ, 1990.
4. Вяликов В.И. Архивное строительство в СССР: 1917 - 1945 гг. М., 1978.
5. Вяликов В.И. Архивное строительство в СССР: 1946 - 1967 гг. М., 1972
6. Жумарь С.В., Карев В.В., Шумeko М.Ф. Очерки истории архивного дела в Беларуси (XV в. — 1991 г.). Мн., 1999.
7. Государственные архивы Республики Беларусь. 1944 – 1997. Мн., 2000.
8. Максаков В.В. История и организация архивного дела в СССР. (1917 - 1945 гг.) М., 1969.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ

9. Максаков В.В. Организация архивов КПСС. М., 1968.
10. Козлов В.П. Российское архивное дело. М., 1999.
11. Крайская З.В., Челлини Э.В. Архивоведение. – М., 1996.
12. Улащик Н.Н. Очерки по археографии и источниковедению истории Белоруссии феодального периода. М., 1973.
13. Шумейко М.Ф., Козак К.И., Селеменев В.Д. Архивоведение Беларуси. Ч. 1—2. Мн., 1998.
14. Указ Президента Республики Беларусь от 20 сентября 1996 г. № 373 “Об утверждении Положения о Национальном архивном фонде Республики Беларусь, а также сети государственных архивных учреждений Республики Беларусь” (с изменениями и дополнениями, внесенными Указами Президента Республики Беларусь от 23 апреля 1999 г. № 213, от 4 октября 2002 г. № 513, от 21 декабря 2004 г. № 604 // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 1999 г., № 33, 1/291; 2002, №114, 1/4075; 2005 г., № 1, 1/6084.
15. Закон Республики Беларусь от 6 октября 1994 года “О Национальном архивном фонде и архивах в Республике Беларусь” (в редакции Закона Республики Беларусь от 6 января 1999 года) // Ведомасці Вярхоўнага Савета Рэспублікі Беларусь, 1994 г., № 29, ст. 507; Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 1999 г., № 4, 2/11.
16. Закон Республики Беларусь от 26 июня 1997 года «О внесении дополнений и изменений в Кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях» // Ведомости Национального собрания Республики Беларусь, 1997 г., № 27, ст. 469.
17. Положение о Государственном надзоре за соблюдением законодательства по архивному делу и ведению делопроизводства в Республике Беларусь (утверждено постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 22 декабря 1998 г. № 1947) // Собрание декретов, указов Президента и постановлений Правительства Республики Беларусь, 1998 г., № 35, ст. 928.
18. Положение о порядке оказания учреждениями Государственной архивной службы Республики Беларусь платных услуг юридическим и физическим лицам по использованию

архивных документов и выполнения юридическим лицам платных работ по обеспечению сохранности документов (с изменениями и дополнениями, внесенными постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 2 октября 2003 г. № 1245) (утверждено постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 1 декабря 1999 г. № 1869) // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 1999 г., № 95, 5/2151; 2003 г., № 112, 5/13106.

19. Положение о порядке участия организаций в возмещении издержек по хранению документов в государственных архивах (утверждено постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 января 2000 г. № 125) // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2000 г., № 15, 5/2550.

20. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 12 августа 2002 г. № 1098 “О Комитете по архивам и делопроизводству при Совете Министров Республики Беларусь” (с изменениями и дополнениями, внесенными постановлением Совета Министров Республики Беларусь 16 октября 2002 г. № 4441) // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2002 г., № 95, 5/10971.

21. Инструкция о режиме доступа к документам, содержащим информацию, относящуюся к тайне личной жизни граждан (утверждена приказом Председателя Комитета по архивам и делопроизводству Республики Беларусь от 03.07.1996 № 21) // Бюллетень нормативно-правовой информации, 1996 г., № 11.

22. Положение о порядке и условиях вывоза и ввоза архивных документов и транзита их через территорию Республики Беларусь (утверждено приказом Председателя Комитета по архивам и делопроизводству Республики Беларусь от 23.12.1996 № 34) // Бюллетень нормативно-правовой информации, 1997 г., № 3.

23. Правила учета и передачи электронных (машиночитаемых) документов на государственное хранение (утверждены приказом Председателя Государственного комитета по архивам и делопроизводству Республики Беларусь от 03.04.1997 № 8) // зарегистрированы в Национальном реестре правовых актов Республики Беларусь 24.08.2001, № 8/6917.

24. Основные правила работы архивов центральных и местных органов государственной власти и управления, учреждений, организаций и предприятий Республики Беларусь (утверждены решением коллегии Государственного комитета по архивам и делопроизводству Республики Беларусь 30 апреля 1997 г. № 5) // зарегистрированы в Национальном реестре правовых актов Республики Беларусь 24.08.2001, № 8/6918.

25. Примерное Положение о районном (городском) архиве по личному составу (утверждено заместителем Председателя Государственного комитета по архивам и делопроизводству Республики Беларусь 01.06.1998). // зарегистрировано в Национальном реестре правовых актов Республики Беларусь 18.10.1999, № 8/1168.

26. Правила работы пользователей в читальных залах государственных архивов Республики Беларусь (утверждены приказом Председателя Государственного комитета по архивам и делопроизводству Республики Беларусь от 25.11.1999 № 52) // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 1999 г., 8/2024.

27. Правила выдачи охранных обязательств при передаче права собственности на архивные документы негосударственной части Национального архивного фонда Республики Беларусь (утверждены постановлением Государственного комитета по архивам и делопроизводству Республики Беларусь от 17 марта 2000 г. № 11) // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2000 г., № 37, 8/3249.

28. Инструкция о периодичности создания архивных копий информационных ресурсов и порядке их передачи на государственное хранение (утверждена постановлением Государственного комитета по архивам и делопроизводству Республики Беларусь от 24 марта 2000 г. № 12), // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2000 г. № 42, 8/3280.

29. Инструкция о порядке хранения книг регистрации актов гражданского состояния и метрических книг в органах записи актов гражданского состояния, а также о передаче этих книг на хранение в государственный архив (утверждена совместным постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь и Государственного комитета по архивам и делопроизводству Республики Беларусь от 13 июля 2000 г. № 10/7) (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2000 г., 8/3727).
30. Положение о порядке представления документированной информации для формирования и использования Государственного фондового каталога, являющегося информационным ресурсом государственного значения (утверждено постановлением Государственного комитета по архивам и делопроизводству Республики Беларусь от 9 июля 2001 г. № 28) // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2001 г., № 79, 8/6434.
31. Перечень типовых документов органов государственной власти и управления, учреждений, организаций и предприятий Республики Беларусь по организации системы управления, ценообразованию, финансам, страхованию, управлению государственным имуществом, приватизации, внешнеэкономическим связям с указанием сроков хранения и Положение о порядке его применения с изменениями и дополнениями, внесенными постановлением Комитета по архивам и делопроизводству при Совете Министров Республики Беларусь от 28 апреля 2004 г. № 4 (утвержден постановлением Государственного комитета по архивам и делопроизводству Республики Беларусь от 6 августа 2001 г. № 38) // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2001 г., № 86, 8/6616, 2004 г., № 75, 8/10948.
32. Перечень типовых документов органов государственной власти и управления, организаций Республики Беларусь по оперативному и статистическому учету и отчетности, электронным информационным ресурсам, трудовым отношениям, социальной защите, работе с кадрами, образованию, таможенному контролю, материально-техническому обеспечению, административно-хозяйственной деятельности, делопроизводству, работе архивов организаций с указанием сроков хранения (утвержден постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь от 14 декабря 2006 г. № 82). Мн., 2006.
33. Правила работы с научно-технической документацией в учреждениях, организациях и на предприятиях Республики Беларусь (утверждены постановлением Комитета по архивам и делопроизводству при Совете Министров Республики Беларусь от 6 ноября 2003 г. № 38) // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2003 г., № 3, 8/10325.
34. Типовое положение об архиве электронных документов организации (утверждено постановлением Комитета по архивам и делопроизводству при Совете Министров Республики Беларусь от 29 апреля 2004 г. № 50) // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2004 г., № 76, 8/10967.
35. Инструкция по проведению экспертизы ценности и передачи электронных документов и информационных ресурсов на государственное хранение (утверждена постановлением Комитета по архивам и делопроизводству при Совете Министров Республики Беларусь от 23.03.2005 № 3) // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2005 г., № 56, 8/12367.
36. Постановление Государственного таможенного комитета Республики Беларусь от 23 августа 2005 г. № 56 «О вывозе культурных ценностей и копий архивных документов» // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2005 г., № 141, 8/13088.
37. Правила работы государственных архивов Республики Беларусь (утверждены постановлением Комитета по архивам и делопроизводству при Совете Министров Республики Беларусь от 25.11.2005 № 7) // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 22, 8/13667.

38. Радиационный контроль в системе государственной архивной службы, обеспечение сохранности документов, подвергшихся радиоактивному заражению, и меры безопасности при работе с ними. Методические рекомендации. Мн., 2001.
39. Метадычныя рэкамендацыі па рабоце архіваў з дакументамі асабістага паходжання. Мн., 2005.
40. Обеспечение защиты архивных документов на бумажных носителях и помещений архивов от биологических вредителей. Методические рекомендации. Мн., 2006.
41. Создание и ведение системы каталогов государственных архивов СССР: Методические рекомендации. Главархив СССР. М., 1989.
42. Методические рекомендации по каталогизации документов в государственных архивах БССР. Мн., 1973.
43. Методические рекомендации по работе с особо ценными документами в государственных архивах. Мн., 1983.
44. Методические рекомендации по учёту движения дел, выдаваемых из хранилищ государственных архивов БССР и обеспечению сохранности документов в процессе их использования. Мн., 1990.
45. Методы описания документальной информации: Методические рекомендации. М., 1986.
46. Микроклимат архивохранилищ и сохранность документов на бумажных носителях. Вопросы архивной климатологии: Методическое пособие. М., 1986.
47. О единых требованиях описания и составления научно-справочного аппарата к описям документов в государственных и ведомственных архивах БССР: Методические рекомендации.. Мн.. 1974.
48. Отбор на государственное хранение, фондирование, описание, учет документов источников комплектования выборочного приема: Методические рекомендации. М., 1990.
49. Рекомендации по определению источников комплектования государственных архивов. М., 1986.
50. Создание и ведение системы каталогов государственных архивов СССР: Методические рекомендации. Главархив СССР. М.. 1989.
51. Схема единой документной информации в систематических каталогах государственных архивов СССР (XVIII—нач. XX в.). М., 1983.
52. Схема единой классификации документной информации в систематических каталогах государственных архивов СССР (советский период). М., 1978.