

Данное приложение предназначено для хранения конкретного рода информации о личных вещах, что значительно упростит поиск необходимых вещей среди множества потенциальных мест их хранения, а также поможет вести учёт количества необходимых предметов в том или ином месте хранения. Все созданные файлы можно найти в удалённом репозитории GitHub [4].

Литература

1. itProger [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://itproger.com/course/java-android/> 4 – Дата доступа: 27.11.2023.
2. Wikipedia [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://ru.wikipedia.org/wiki/Android_Studio – Дата доступа: 16.11.2023.
3. Wikipedia [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://ru.wikipedia.org/wiki/Java> – Дата доступа: 21.11.2023.
4. Github [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://github.com/AZhihareva/CourseWork.git>.

А. А. Жуков

(ГГУ имени Ф. Скорины, Гомель)

Науч. рук. **В. Н. Леванцов**, ст. преподаватель

ОСНОВНЫЕ МЕХАНИЗМЫ ПОДСИСТЕМЫ РЕГУЛИРОВАНИЯ РАБОЧЕЙ СИЛЫ И ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ ООО «ГБСОФТ» НА БАЗЕ ПЛАТФОРМЫ 1С

Целью разрабатываемой подсистемы регулирования рабочей силы и заработной платы является реализация возможности эффективного управления и отслеживания движений задач персонала между отделами предприятия и их заработной платы, создания и автоматизации заполнения документов по персоналу.

Разработка подсистемы проводилась на базе типовой конфигурации «1С: Предприятие». В процессе выполнения задания были определены все необходимые элементы для организации учета сотрудников в соответствии с поставленными задачами. В базе данных были созданы справочники, документы и отчеты, которых достаточно для удовлетворения потребностей пользователей системы в надежной и подробной выходной информации. Использование встроенного языка запросов, специально ориентированного на реляционные базы данных, позволило сократить объем работы, который пришлось бы выполнить при использовании какого-либо другого универсального языка программирования.

Для хранения данных были разработаны справочники. В них содержится информация о физических лицах, заработной плате, должностях, учреждениях образования и специальностях. Например, справочник «Физические лица» содержит данные о конкретных людях, а справочник «Сотрудники» включает информацию о принятых на работу сотрудниках предприятия и имеет табличную структуру. Справочник «Задачи» содержит типовые задачи, которые можно назначить сотрудникам.

Некоторые реквизиты справочников имеют ссылочный тип, например Справочник. Ссылка. Должности, что позволяет выбрать необходимую должность из соответствующего справочника, а также Справочник. Ссылка. Задача, что позволяет назначить задачу сотруднику.

В системе имеются два вида документов: «Прием на работу» и «Увольнение». Первый предназначен для оформления приема новых сотрудников на работу, а второй – для увольнения сотрудников.

Выходная информация в подсистеме кадрового учета представлена отчётами. Отчет «Список сотрудников» содержит подробную информацию о работающих сотрудниках, их задачах, текущей заработной плате. Отчет «Задачи сотрудников» позволяет увидеть задачи, которые на данный момент в работе в сотрудников.

А. А. Жуков

(ГГУ имени Ф. Скорины, Гомель)

Науч. рук. **В. Н. Леванцов**, ст. преподаватель

РАЗРАБОТКА МЕХАНИЗМА КОНТРОЛЯ И УПРАВЛЕНИЯ ДАННЫМИ КЛИЕНТОВ В СИСТЕМЕ «1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8»

Разработка отчета по контролю данных клиентов является ключевым элементом управления на предприятии. Система «1С:Предприятие 8» предоставляет мощные возможности для автоматизации этих процессов, в том числе через разработку специализированных отчетов.

Отчет по контролю данных в системе «1С:Предприятие 8» – это комплексный инструмент, который позволяет не только отслеживать текущее состояние информации контрагентах, но и анализировать полную их историю. Основными полями отбора отчета являются:

- Контрагент: позволяет сфокусироваться на данных конкретного клиента;
- Контактная информация: дает информацию о телефонах для связи с контрагентом;
- Адрес: дает информацию о юридическом адресе клиента;
- Организация: идентифицирует определенную юридическую структуру.

Отчет демонстрирует не только текущую статистику о клиенте, но и полную историю изменения данных, что позволяет выявлять, как часто меняются данные клиента. Кроме того, в отчете отображается история состояния связанных документов.

Такой подход к разработке отчетности позволяет оперативно реагировать на изменения в информации. Это, в свою очередь, способствует укреплению деловых отношений с клиентами и повышению их лояльности.

Разработка отчета требует глубокого понимания бизнес-процессов компании и способности адаптировать стандартные функции системы «1С:Предприятие 8» к уникальным требованиям предприятия. В результате, компания получает мощный инструмент для эффективного управления информацией о клиенте, который может быть легко интегрирован в ежедневную деятельность и использован различными подразделениями организации.

Ю. А. Загоровская

(ГГУ имени Ф. Скорины, Гомель)

Науч. рук. **В. Н. Леванцов**, ст. преподаватель

ПРОТОТИП СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРАВАМИ ДОСТУПА К СИСТЕМЕ ХРАНЕНИЯ ДАННЫХ СЕТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

Современные предприятия все больше и больше зависят от системы хранения данных, которая позволяет эффективно управлять информацией и обеспечивать ее безопасность. Вместе с тем, с ростом объемов данных и увеличением числа пользователей возникает необходимость в разработке системы управления правами доступа к этой информации.