

**Т. В. СУГЛОБ**

(г. Гомель, Гомельский государственный университет имени Ф. Скорины)

Науч. рук. **О. И. Харламова**

## **ПРОБЛЕМЫ КОНТРОЛЯ ВЫПУСКА ГОТОВОЙ ПРОДУКЦИИ И ПУТИ ИХ УСТРАНЕНИЯ**

Работа любой коммерческой организации сосредоточена на выпуске готовой продукции, качественном выполнении или своевременном оказании услуг, что является основой получения дохода.

Для начала необходимо точно понимать, что представляет собой готовая продукция. К готовой продукции относят изделия, выпущенные основными цехами организации и предназначенные для реализации сторонним покупателям, а также своим непромышленным хозяйствам и капитальному строительству.

Также необходимо выполнение следующих условий для того, чтобы считать продукцию готовой:

- окончание цикла производства данной продукции в соответствии с технологическим режимом ее изготовления;
- соответствие приемки продукции стандартам, которые установлены в организации;
- существование документальной корректности оформления и сдачи готовой продукции на склад или передачи напрямую заказчику.

Целью контроля выпуска готовой продукции и ее реализации является проверка за правильностью, полнотой, своевременностью бухгалтерского учета готовой продукции, ее оценки, исчисление выручки и расходов от ее реализации, а также расчет прибыли (убытка) от продажи.

В ходе контроля выпуска и реализации готовой продукции для повышения инновационной активности организации необходимо провести ряд мероприятий:

- проверку наличия по состоянию на определенную дату готовой продукции, отраженной в бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- проверку прав и обязанностей, возникающих в результате выпуска и реализации готовой продукции;
- проверку своевременности отражения операций с готовой продукцией;
- проверку полноты отражения всех операций по учету готовой продукции;
- проверку правильности оценки готовой продукции и выручки от ее реализации;
- проверку точности отражения операций по учету готовой продукции;
- проверку раскрытия информации об операциях с готовой продукцией и ее реализацией в бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Для осуществления таких проверок необходимы следующие источники информации: базовые документы (учетная политика, график документооборота, хозяйственные договоры и др.); первичные документы (акты сдачи готовой продукции на склад, прейскуранты цен, счета-фактуры, товарные накладные и др.); регистры аналитического и синтетического учета; формы бухгалтерской отчетности (баланс, отчет о прибылях и убытках, пояснительные записки и др.); прочие документы [1].

Одной из главных проблем контроля выпуска и реализации продукции является неправильное ведение бухгалтерского учета, что является результатом неэффективного внутреннего контроля. В целях совершенствования этого контроля необходимо применять методику контроллинга, которая предполагает систематический сбор необходимой для анализа информации, ее переработку и представление основным группам пользователей. Данная методика приобрела широкое распространение в последнее время. Она осуществляется внутренними ревизионными службами организации.

Исследования показали, что внутренний контроль выпуска и реализации готовой продукции имеет низкую эффективность по ряду причин:

- многократное повторение и отсутствие распределения обязанностей;
- отсутствие необходимого контроля при оформлении и составлении хозяйственных договоров:
  - некорректный документооборот;
  - нарушение порядка контроля должностными лицами организации;
  - нарушение системы учета работниками; ответственными за подготовку первичной документации;
  - фальсификация бухгалтерских записей [2].

Чтобы решить проблему повторения (отсутствия) распределения обязанностей необходимо рационально разделять труд, что позволит повысить его эффективность и производительность. Для этого необходимо регламентировать работу отдела внутреннего контроля в организации с помощью регламентирующих документов, к которым относят должностные инструкции и положения о подразделениях. Таким образом, работники отдела внутреннего контроля в организации будут контролировать правильность оформления и составления договоров, следить за выполнением поставленных задач проверки.

Чтобы контроль был эффективным, необходимо определить стратегическую направленность, т.е. отразить общие приоритеты организации выпуска и реализации готовой продукции и поддерживать их. Однако следует избегать чрезмерного контроля, т.е. проводить его только в установленные промежутки времени.

Для выявления фальсификации бухгалтерских записей необходимо проводить:

- а) встречную проверку, при которой сопоставляются разные экземпляры отчетности, представленной нескольким адресатам;
- б) взаимный контроль, который предполагает сопоставить следующую информацию:
  - 1) данные отчетности, данные бухгалтерского учета и содержание первичных документов;
  - 2) отчетные внутренние (оборотная ведомость) и внешние балансы организации;
  - 3) данные о доходах и расходах в отчете о прибылях и убытках, обороты по счету 90 «Доходы и расходы по текущей деятельности» и финансово-результативным счетам (91, 99) в Главной книге.
- в) анализ и оценку соотношений между финансово-экономическими показателями.

Таким образом, для решения проблем, связанных с внутренним контролем выпуска и реализации продукции на предприятии необходимо разработать ряд мер по их устранению. Достигнув решения данных проблем, организация сможет эффективно проводить внутренний контроль, а также достоверно вести бухгалтерский учет готовой продукции, что будет способствовать повышению эффективности производственной деятельности.

#### Список использованной литературы

1. Кочинев, Ю.Ю. Аудит организаций различных видов деятельности : учеб. пособие / Ю.Ю. Кочинев. – СПб.: Питер, 2016. – 288 с.
- 2 Горелик, О. М. Управленческий учет и анализ ревизия : учеб. пособие / О. М. Горелик. – М: КНОРУС, 2011. –256 с.