

Учреждение образования
«Гомельский государственный университет имени Франциска Скорины»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
УО «ГГУ им. Ф. Скорины»

_____ И.В. Семченко
(подпись)

_____ 28.05.2010
(дата утверждения)

Регистрационный № УД-22-2010-975_ /баз.

ДЕЛОВАЯ КАРЬЕРА

Учебная программа для специальности
1-25_01_04 Финансы и кредит

СОСТАВИТЕЛЬ:

Г.К. Болтрушевич — зав. кафедрой финансов и кредита УО «Гомельский государственный университет им. Ф. Скорины», кандидат экономических наук, доцент

Е.Н. Мармилова – ассистент кафедры финансов и кредита УО «Гомельский государственный университет им. Ф. Скорины»

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

А.А. Титович – доцент кафедры менеджмента УО «Белорусский торгово-экономический университет потребительской кооперации, кандидат экономических наук, доцент

О.В. Пугачева – доцент кафедры коммерческой деятельности и информационных технологий в экономике УО «Гомельский государственный университет им. Ф. Скорины», кандидат экономических наук, доцент

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой финансов и кредита УО «ГГУ им. Ф. Скорины»

(протокол № 8 от 23 апреля 20 10);

Методическим советом экономического факультета
УО «ГГУ им. Ф. Скорины»

(протокол № 8 от 30 апреля 20 10);

Ответственный за редакцию: Г.К. Болтрушевич, Е.Н. Мармилова

Ответственный за выпуск: Г.К. Болтрушевич, Е.Н. Мармилова

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В условиях рыночной экономики одним из важнейших направлений деятельности современной высшей школы является формирование личностной зрелости, готовности молодежи к самореализации в профессиональной деятельности, а также способности молодых специалистов эффективно действовать на рынке труда.

Одна из первых трудностей, с которыми встречаются современные выпускники вузов, – поиск работы и успешное трудоустройство. Отсутствие навыков самопрезентации, незнание основных требований при трудоустройстве, растущая неуверенность в себе провоцируют проблемы у большинства молодых людей, даже успешно окончивших вуз.

Введение в учебный план подготовки студентов дисциплины «Деловая карьера», направленной на получение будущими молодыми специалистами знаний, умений и навыков, необходимых при решении вопросов трудоустройства и построения карьеры, будет способствовать повышению их конкурентоспособности на рынке труда.

Цель курса – формирование знаний, умений и личностной готовности к действиям, способствующим достижению успеха в трудоустройстве и профессиональной карьере.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

1. Сформировать у студентов устойчивую мотивацию к изучению дисциплины и потребность в систематизированных знаниях в данной области.
2. На основе теоретических знаний сформировать практические умения и навыки трудоустройства и построения карьеры.
3. Сформировать умения определять наиболее эффективные пути, средства и методы достижения успеха в профессиональном и должностном росте.
5. Сформировать мотивацию к развитию карьеры.
6. Обучить приемам эффективной самопрезентации.

В ходе освоения курса студенты опираются на ранее полученные знания в процессе изучения следующих дисциплин: «Социология», «Психология».

В результате выполнения учебной программы курса студент должен знать:

- содержание понятия карьера и ее виды;
- этапы карьеры и их специфику;
- принципы планирования и управления карьерой;
- возможные способы поиска работы;
- принципы составления резюме;
- правила поведения в организации;

должен уметь:

- планировать и контролировать изменения в своей карьере;

- составлять резюме;
- оценивать предложения о работе;
- эффективно использовать полученные теоретические знания при поиске работы;
- выбирать наиболее эффективную стратегию и тактику поведения в конфликте;

должен получить навыки:

- планирования собственной карьеры;
- прохождения интервью;
- заполнения анкет и прохождения тестирования;
- самопрезентации;
- рационального поведения в конфликтных ситуациях;
- эффективного делового общения.

Факультатив «Деловая карьера» изучается студентами 1,4 курсов специальности 1-25 01 04 «Финансы и кредит». Аудиторное количество часов — 6, из них: лекции — 6.

РЕПОЗИТОРИЙ ГГУ ИМ.Ф.СКЕРИНЫ

ПРИМЕРНЫЙ ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН
дисциплины «Деловая карьера»

№ п/п	Название темы	Лекции	Практические	Семинары	Лабораторные занятия	СУРС	Всего
1	Особенности управления деловой карьерой	2	-	-	-	-	2
2	Развитие личности и карьера	2	-	-	-	-	2
3	Технология эффективного трудоустройства	2	-	-	-	-	2
	Всего	6	-	-	-	-	6

РЕПОЗИТОРИЙ ГГУ ИМ.Ф.СКОРИНЫ

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

ТЕМА 1 ОСОБЕННОСТИ УПРАВЛЕНИЯ ДЕЛОВОЙ КАРЬЕРОЙ

Индивидуальный выбор карьеры. Самомаркетинг. Цели планирования карьеры. Процесс планирования карьеры. Личный план карьеры. Карьерные особенности предпринимателя и менеджера.

ТЕМА 2 РАЗВИТИЕ ЛИЧНОСТИ И КАРЬЕРА

Самоуправление: выбор приоритетов, целевое планирование, борьба с потерями времени, планирование времени, порядок и организованность, личный стиль работы, личные приемы труда. Методы самоконтроля. Самооценка личностных качеств руководителя. Правила самопознания. Внутренние шумы руководителя и пути их преодоления. Психологические аспекты принятия управленческих решений.

ТЕМА 3 ТЕХНОЛОГИЯ ЭФФЕКТИВНОГО ТРУДОУСТРОЙСТВА

Самопрезентация. Техника постановки вопросов при работе с кандидатом на должность в процессе собеседования. Техника управления беседой. Интервью как инструмент собеседования и отбора персонала (беяцкий 1) . Подготовка и правила поведения в ходе интервью. Наиболее часто задаваемые вопросы в ходе интервью (общие и стрессовые). Резюме и его роль в эффективном трудоустройстве. Виды резюме: функциональное, хронологическое, целевое. Правила составления резюме.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Беяцкий, Н. П. Управление человеческими ресурсами (HRM). Уч.-метод. Пособие/ Н. П. Беяцкий.—Мн.: ФУАинформ, 2006.—320 с.
2. Беяцкий, Н.П. Интеллектуальная техника менеджмента: учеб. пособие/ Н.П. Беяцкий.-Мн.: Новое знание,2001.-320 с.
3. Кремень, М.А. Пути эффективного руководства. – Мн.: Беларуская навука, 2000.-382 с.
4. Беяцкий, Н.П. Основы лидерства: учеб. пособие/ Н.П. Беяцкий.-Мн.: Новое знание,2002.-250 с.
5. Таранов, П.С. Золотая книга руководителя.-М.:Агенство «ФАИР», 1997.-469 с.
6. Беяцкий, Н. П. Менеджмент: Деловая карьера/ Н. П. Беяцкий.—Мн.: Выш.шк., 2001.—302 с.
7. Красовский Ю.Д. Управление поведением в фирме: эффекты и парадоксы (на материалах 120 российских компаний): практ. пособие.-М.:ИНФРА-М,1997.-368 с.

РЕПОЗИТОРИЙ ГГУ ИМ.Ф.СКОРИНЫ