

Д. С. Созанец

ОЦЕНКА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ КЖРЭУП «ЦЕНТРАЛЬНОЕ»

В статье рассмотрены вопросы, связанные с проведением аналитического исследования и оценки эффективности использования фонда рабочего времени работников одного из предприятий сферы жилищно-коммунального хозяйства – КЖРЭУП «Центральное». Произведена оценка баланса рабочего времени и его использования одним среднестатистическим работником, позволившая выявить факторы недоиспользования фонда рабочего времени. Приведены рекомендации, направленные на усиление трудовой дисциплины, включая совершенствование подбора персонала.

Согласно Ст. 110 Трудового кодекса Республики Беларусь, «рабочим временем считается время, в течение которого работник обязан находиться на рабочем месте или в ином согласованном с нанимателем месте и исполнять трудовые обязанности, а также время работы, выполняемой по предложению, распоряжению или с ведома нанимателя сверх установленной продолжительности рабочего времени» [1].

Рабочее время выступает в качестве одного из наиболее ярких показателей, позволяющих оценить эффективность использования трудового потенциала работников. Ведь именно данный показатель отражает возможности нанимателя по обеспечению полной рабочей недели (рабочего дня) и позволяет выявить резервообразующие и нерезервообразующие неявики работников. Кроме того, уровень использования фонда рабочего времени организации выступает в качестве критерия, используемого при расчете потенциально излишней (недостаточной) численности работников в целях упорядочивания штатов исходя из складывающейся ситуации в развитии организации.

Проанализируем степень использования труда работников КЖРЭУП «Центральное» с позиции продолжительности рабочего дня на основе данных таблицы 1.

Таблица 1 – Распределение персонала в зависимости от режимов рабочего времени КЖРЭУП «Центральное» в 2018–2019 гг.

Режим рабочего времени	Количество персонала, чел.		Темп роста, %
	2018	2019	
Режим 40-часовой рабочей недели	392	380	96,6
Сменная работа	42	38	90,5
Неполный рабочий день	9	8	88,9
ИТОГО персонала:	443	426	96,2

Данные таблицы 1 свидетельствуют о том, что в 2019 году на фоне сокращения численности работников КЖРЭУП «Центральное» на 12 человек меньше работали в формате 40-часовой рабочей недели. Так, например, снижение работников, трудящихся на условиях сменной работы на 9,5 % было связано с сокращения количества дежурных слесарей и электриков в диспетчерской службе.

Для анализа эффективности использования рабочего времени работников КЖРЭУП «Центральное» целесообразно рассчитать и проанализировать данные об использовании фонда рабочего времени (таблица 2).

Таблица 2 – Данные об использовании фонда рабочего времени в КЖРЭУП «Центральное» в 2018–2019 гг.

Показатели	2018	2019	Отклонение (+;-)	Темп роста, %
1 Среднесписочная численность работников, чел.	436	392	-44	89,9
2 Отработано дней одним работником за год, дн.	253	253	–	100,0
3 Отработано часов одним работником за год	2112	2108	-4	99,8
4 Средняя продолжительность рабочего дня, час. (стр.3 / стр.2)	8,4	8,3	-0,1	98,8
5 Общий фонд рабочего времени, чел.-час. (стр. 1×стр. 2×стр. 4)	926 587,2	823 160,8	-103426,4	88,8

Как видно из таблицы 2, фактический фонд рабочего времени в 2019 году по сравнению с 2018 годом сократился на 103 426 чел.-час. Это произошло за счет сокращения не только среднесписочной численности работников, но и числа часов, отработанных одним работником. В законодательной трактовке рабочего времени отражена возможность выполнения сверхурочной работы, обусловленной различными факторами. В ЖРЭУП «Центральное» о ее наличии свидетельствует средняя продолжительность рабочего дня более 8 часов. А удельный вес отработанных сверхурочно часов в общем фонде рабочего времени в 2018 г. составил 4,2 %, а в 2019 г. – 5,2%.

Далее проанализируем потери рабочего времени по различным причинам, опираясь на данные таблицы 3.

Таблица 3 – Баланс рабочего времени в КЖРЭУП «Центральное» в 2018 и 2019 гг.

Показатель	2018	2019	Отклонение (+;-)	Темп роста, %
1 Среднесписочная численность рабочих	436	392	-44	89,9
2 Календарное время, дн.	365	365	–	100,0
в том числе праздничные и выходные дни	112	113	+1	100,9
3 Максимально возможный фонд рабочего времени, человеко-дней (стр.1 × стр. 2)	159 140	143 080	-16 060	89,9
4 Фактически отработано, чел.-дн.	102 229	93 228	-9 001	91,2
5 Потери рабочего времени, чел.-дн.	19 385	20 397	+1 012	105,2
6 Число человеко-дней неявок на работу, всего:	19 325	20 290	+965	104,5
в том числе:				
– ежегодные отпуска	10 984	11 229	+245	102,2
– болезни	8 341	9 061	+720	108,6
7 Прогоулы всего, чел.-дн.	60	107	47	178,3
8 Число праздничных и выходных чел.-дн. (стр. 1 × стр. 2.1)	48 832	44 296	-4 536	90,7
9 Число отработанных чел.-час, всего	828 700	724 700	-104 000	87,5

Данные таблицы свидетельствуют о снижении эффективности использования рабочего времени, поскольку значительно (на 78,3 %) увеличилось число прогулов при наличии практически неизменной величины номинального фонда рабочего времени

(60 чел.-дн. в 2018 году и 107 чел.-дн. в 2019 году). Число фактически отработанных человеко-дней соответственно сократилось на 8,8 %. Можно утверждать, что на предприятии сложилась негативная тенденция, связанная с недоиспользованием фонда рабочего времени при наличии работы.

В процессе анализа необходимо оценить эффективность использования фонда рабочего времени 1 рабочим (таблица 4).

Таблица 4 – Анализ использования фонда рабочего времени одного работника в КЖРЭУП «Центральное» за 2018–2019 гг.

Показатель	2018	2019	Отклонение (+, -)	Темп роста, %
Календарное время, дн., в том числе:	365	365	0	100,0
– праздничные и выходные дни	112	113	+1	100,9
Табельный фонд рабочего времени, дн.	253	253	0	100,0
Неявки на работу, дн., в том числе:	29	32	+3	110,3
– ежегодные отпуска	26	28	+2	107,7
– болезни	3	4	+1	133,3
Явочный фонд рабочего времени, дн.	224	221	-3	98,7
Бюджет рабочего времени, ч	2049,3	1943,4	-75,9	94,8
Средняя продолжительность рабочего дня, ч	8,1	7,8	-0,3	96,3

Из таблицы 4 видно, что в исследуемом периоде количество дней неявок в расчете на 1 работника КЖРЭУП «Центральное» возросло на 10,3 % за счет увеличения продолжительности отпусков и болезней на 7,7 % и 33,3 % соответственно. Явочный фонд рабочего времени в период 2018–2019 гг. имел тенденцию к снижению на 1,2 %. В целом фонд рабочего времени снизился на 5,2 %.

Таким образом, исходя из анализа использования фонда рабочего времени работников КЖРЭУП «Центральное» можно сделать обобщающий вывод о том, что наметилась устойчивая тенденция снижения эффективности использования фонда рабочего времени, что было связано, прежде всего, с нарушениями трудовой дисциплины в виде прогулов. Для предотвращения подобной тенденции в дальнейшей деятельности предприятия необходимо укреплять трудовую дисциплину, вводить методы как положительной, так и отрицательной мотивации (взыскания, система штрафов и т. п.). Кроме того, целесообразно использовать современные методы подбора персонала, позволяющие выявлять девиантное поведение работников и своевременно реализовывать меры по его предупреждению.

Литература

1 Трудовой кодекс Республики Беларусь [Электронный ресурс]: 26 июля 1999 г. № 296–З. Принят Палатой представителей 8 июня 1999 года: одобр. Советом Респ. 30 июня 1999 года: в ред. Закона Респ. Беларусь от 18.07.2019 г. № 219-З. – Режим доступа : <http://www.pravo.by>. – Дата доступа : 24.04.2020.

РЕПОЗИТОРИЙ ГГУ ИМЕНИ Ф. СКОРИНЫ