

4. Полат, Е. С. Метод проектов [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://schools.keldysh.ru/labmro/lib/polat2.htm>. – Дата доступа: 25.08.2022.

5. Fried-Booth, D. L. Project Work / D. L. Fried-Booth. – Oxford: Oxford University Press, 1986. – 125 p.

6. Kilpatric, W. H. The Project Method / W. H. Kilpatric //Teachers College Record. – 1918. – 19 September. – P. 319–334.

7. Кабанова, Н. А. Методика преподавания английского языка. Электронное обучение иностранным языкам с использованием LMS Moodle. Ч.1 Электронное обучение и компьютерная лингводидактика: учеб. пособие / Н. А. Кабанова, О. Л. Колоницкая; под ред. д-ра пед. наук, проф. М. А. Акоповой. – СПб.: Изд-во Политехн. ун-та, 2013. – 86 с.

8. Андреев, А. В. Практика электронного обучения с использованием Moodle / А. В. Андреев, С. В. Андреева, И. Б. Доценко. – Таганрог: Изд-во. ТТИ ЮФУ, 2008. – 146 с.

УДК 372.881.111.1

О. А. Рязанцева, Д. С. Шевцова

(Московский городской университет, Москва)

ОБУЧЕНИЕ ПИСЬМЕННОЙ РЕЧИ НА СОВРЕМЕННОМ УРОКЕ АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА В ОСНОВНОЙ ШКОЛЕ

В статье рассматривается вопрос обучения письму на современном уроке иностранного языка. Цель статьи – определение роли письма в изучении иностранного языка; трудностей, возникающих при обучении письму и возможных способов их решения. В рамках статьи был проанализирован УМК Spotlight 8 на предмет наличия необходимых заданий для отработки умений письменной речи, а также предложен план урока.

Письмо – это продуктивный вид речевой деятельности, обеспечивающий выражение мысли в графической форме. Обучение письму включает работу над техникой письма (графика, орфография, пунктуация) и над письменным выражением мыслей на изучаемом языке (письменная продуктивная речь). Рецептивная письменная речь

воплощается в чтении. В обучении письму можно выделить три этапа: овладение графикой и орфографией, усвоение структурных моделей предложений, овладение письмом как средством общения [1, с. 197].

ФГОС ООО 2021 предъявляет следующие требования к уровню развития умений письменной речи:

- заполнять анкеты и формуляры, сообщая сведения о себе;
- писать электронное сообщение объемом 100–120 слов, соблюдая речевой этикет;
- создавать небольшие письменные высказывания (100–120 слов) с опорой на план, картинку, таблицу, написанный или прочитанный текст;
- преобразовывать схематичные модели (схемы, таблицы) в текст;
- представлять результаты выполненной проектной работы (100–120 слов) [2].

При обучении письму могут возникать различные трудности:

- недостаточный словарный запас на иностранном языке (ИЯ) или на родном языке;
- отсутствие необходимых заданий в УМК;
- незнание учащимися необходимых грамматических структур, лексики, клише;
- недостаточное знание учащимися структуры текста;
- отсутствие идей, когда учащиеся не знают, о чем писать;
- непонимание учащихся, зачем нужно учиться писать тексты от руки, если в реальной жизни письмо ограничивается написанием коротких сообщений на мобильном устройстве;
- недостаточная методическая подготовка учителя ИЯ;
- недостаточная мотивация учащихся;
- трудности, связанные с правильным написанием слов, несоответствие звуков и букв, дисграфия.

Для решения названных выше проблем мы рекомендуем планировать уроки на основе дифференцированного и коммуникативного подходов. Учащиеся получают задания и упражнения в зависимости от уровня владения ИЯ. Коммуникативная направленность урока позволяет развивать навыки спонтанной иноязычной речи в определенной ситуации общения даже при обучении письму. Важно, чтобы уроки имели четкую структуру, чтобы учащиеся видели логику урока и работали в соответствии с ней. Учащиеся должны четко понимать, где и как они могут применить развитые навыки письма, поэтому для отработки навыков письма, необходимо отбирать реальные жизненные ситуации: жалоба в отеле, резюме, письмо другу и т. д.

Анализ УМК Spotlight 8 (учебник, рабочая тетрадь и книга для учителя) показал, что развитию письменной речи уделяется недостаточное внимание. Мы рассмотрели все имеющиеся задания по письму из Module 1 Socialising. В целом, можно сказать, что в учебнике не представлены объяснения для учащихся, как выполнять задания по письму. Наблюдается отсутствие заданий для контроля умений письменной речи. Присутствуют задания на написание текстов, которые отсутствуют в требованиях ФГОС ООО: стихотворение, диалог.

Модуль 1 в рабочей тетради и сборнике контрольных работ не включает в себя задания по письму.

В модуле 1 данного учебника пять письменных заданий, из которых:

– одно задание имеет предшествующие объяснения. Четыре задания требуют от учащихся составить текст без понимания характеристик текста, без знания клише и правил написания, что вызовет у учащихся трудности;

– одно задание не вписывается в контекст модуля/юнита;

– три задания не имеют коммуникативной направленности. Два задания требуют корректировки формулировок. Например, добавить фразы: *Imagine that you a friend of yours has won...*, *Imagine that you participate in a writing competition organized by an international magazine...*;

– четыре задания имеют расплывчатые формулировки: не указан объем высказывания (стр. 13, упр. 10; стр. 15, упр. 9; стр. 21, упр. 6; стр. 23, упр. 6). Так, при выполнении упр. 10 на стр. 13 учащиеся могут написать диалоги из двух слов вида: A: Goodbye. B: Goodbye. Такой диалог не несет практического смысла, однако учителю будет необходимо учесть его, как правильный;

– подробные методические рекомендации отсутствуют [3, 4, 5].

Рассматриваемый УМК не содержит достаточное количество заданий и упражнений для развития умений письма, требуя от учителя готовить их полностью самостоятельно.

Для проведения урока развития умений письменной речи в соответствии с коммуникативным и дифференцированным подходами, мы предлагаем следующую схему урока. Менее подготовленные учащиеся могут использовать большее количество опор при написании текстов.

1) Мотивация/Вводная часть. На этом этапе можно актуализировать необходимую лексику и предложить устное

парное/фронтальное задание. Например, ответить на вопросы, составить рейтинг, описать картинку, обсудить, при каких жизненных ситуациях люди обычно пишут подобные сообщения. Также на этом этапе важно создать контекст, коммуникативно направленную ситуацию, чтобы учащиеся понимали, зачем им нужно написать текст.

2) Организовать работу с аутентичным образцом/моделью письменного текста. Необходимо разобрать структуру текста, его части, вводные фразы и другие необходимые особенности.

3) Введение и отработка необходимой лексики, клише, грамматических структур.

4) Работа с запоминанием формы текста (layout). Возможны различные упражнения: верно/неверно, расставить абзацы по порядку, вставить пропущенные фразы в текст и др.

5) Обсудить идеи, чтобы у учащихся было понимание, о чем они будут писать.

6) Дать учащимся время на обдумывание своего будущего письменного текста, в течение которого учащиеся смогут:

- понять, о чем они будут писать;
- написать план, выбрать клише/лексику/грамматические структуры, которую они хотели бы использовать;
- задать вопросы одноклассникам или учителю, если потребуется.

7) Написание текста по образцу. Большая часть урока должна быть отведена именно написанию текста. Рекомендуется отводить 15–20 минут на объяснение, 15–20 минут на написание текста, 5–10 минут на ознакомление с работами одноклассников, 5 минут на обратную связь. Не всегда целесообразно задавать написание текста в качестве домашнего задания, т.к. учитель не сможет контролировать и оперативно исправлять ошибки в написании, а также исключить возможность списывания и использования переводчиков.

8) Публикация текстов. Возможно устроить выставку работ, отправить письмо в реальное место (отель, аэропорт, магазин), обменяться письмами с учениками из других школ. Рекомендуется не пропускать данный этап. Исходя из опыта, публикация результатов значительно повышает мотивацию учащихся, позволяет ознакомиться с образцами текстов данного типа, увидеть сильные и слабые стороны представленных работ, развить умения самооценивания и взаимооценивания.

9) Учителю необходимо обязательно предоставить обратную связь, возможно перед этим организовать взаимопроверку с одноклассниками. Рекомендуются давать обратную связь, используя модель ++-, чтобы повысить мотивацию учащихся, избежать страха допустить ошибку, развить беглость в письменной речи. Комментарии учителя должны касаться содержания работы, layout, соответствия требованиям задания, лексики и грамматики. Необходимо отметить хотя бы один положительный момент в работе каждого ученика, даже если работа полностью не соответствует критериям.

Приводим пример проведенного нами урока по УМК Spotlight 8, Юнит 2e.

1) Спросить учащихся, в каком случае они бы написали электронное письмо другу. Обсудить в парах и затем фронтально несколько идей, когда нужно/хочется написать письмо другу.

2) Упр. 3, стр. 34. Работа с текстом. Определение структуры письма, отработка фраз-клише. Работа индивидуально и в парах.

3) Отработка структуры письма. Предоставить фразы-клише, которые необходимо распределить по категориям: вводные фразы, начало письма, окончание письма. В качестве опоры использовать упр. 5 на стр. 35 и фразы из правила на стр. 34. В качестве дополнительного задания предоставить похожее письмо, разрезанное на абзацы. Учащиеся должны собрать письмо в правильном порядке.

4) Убрать вводные фразы и фразы начала окончания из письма. Учащиеся должны вставить недостающие элементы. Для более слабых учащихся предоставить варианты фраз. Работа индивидуально и в парах.

5) Составление плана письма. Фронтальная работа. Учитель опрашивает учащихся, готовый план записывает на доске.

6) Написание письма-ответа упр. 6 стр. 35. Учащиеся самостоятельно пишут письмо, учитель при необходимости помогает. Слабым учащимся предоставляется готовый шаблон с началом и окончанием письма, где необходимо вставить пропущенную информацию.

7) Публикация писем. Учащиеся отправляют свои электронные письма (учащимся из другого класса/школы, одноклассникам, учителю). Учитель проверяет работы.

8) Домашнее задание – ответить на полученное письмо от одноклассника.

Таким образом, обучение письму – неотъемлемая часть обучения иностранному языку. Практикующие педагоги часто сталкиваются с различными трудностями при обучении письму, а учащиеся испытывают значительные затруднения при написании иноязычных текстов. Предложенная схема урока поможет педагогам быстрее планировать занятия, на которых учащиеся смогут более эффективно запоминать особенности различных текстов и справляться их написанием.

Список использованной литературы

1. Азимов, Э. Г. Новый словарь методических терминов и понятий (теория и практика обучения языкам) / Э. Г. Азимов, А. Н. Щукин. – М. : Издательство ИКАР, 2009. – 448 с.

2. ФГОС основного общего образования 2021. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: : <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/401333920/>. – Дата доступа: 07.06.2022.

3. Английский в фокусе Spotlight 8: книга для учителя [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://cdn.catalog.prosv.ru/attachment/37fb6f3de171afa03082b3a909d57f72ef7ca539.pdf>. – Дата доступа: 01.08.2022.

4. Английский в фокусе Spotlight 8: сборник контрольных работ / Ю. Е. Ваулина [и др.]. – М. : Просвещение: Express Publishing. – 2016. – 72 с.

5. Английский в фокусе Spotlight 8: учебник / Ю. Е. Ваулина [и др.]. – М. : Просвещение: Express Publishing. – 2018. – 216 с.

УДК 372.881.111

М. А. Слепнева

*(Национальный исследовательский университет
«Московский энергетический институт», Москва)*

РАЗРАБОТКА МООК ПО АНГЛИЙСКОМУ ЯЗЫКУ ДЛЯ СТУДЕНТОВ БАКАЛАВРИАТА ИНЖЕНЕРНЫХ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ

В условиях режима всеобщей изоляции онлайн-образование стало неотъемлемой частью образовательной системы в целом. Решение о развитие российских платформ для создания массовых