

Учреждение образования  
«Гомельский государственный университет  
имени Франциска Скорины»

**Е. Н. ДУБРОВКО**

**ПОДГОТОВКА, ОФОРМЛЕНИЕ  
И ЗАЩИТА ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ**

Практическое руководство

для студентов специальностей  
6-05-0222-01 «История»,  
6-05-0322-03 «Музейное дело  
и охрана историко-культурного наследия»

Гомель  
ГГУ им. Ф. Скорины  
2025

УДК 378.147.091.313:94:069(076)  
ББК 74.480.281.35я73+63.3я73+79я73  
Д797

Рецензенты:

кандидат исторических наук В. А. Михедько,  
кандидат исторических наук С. В. Телепень

Рекомендовано к изданию научно-методическим советом  
учреждения образования «Гомельский государственный  
университет имени Франциска Скорины»

**Дубровко, Е. Н.**

Д797 Подготовка, оформление и защита дипломной работы :  
практическое руководство / Е. Н. Дубровко ; Гомельский гос. ун-т  
им. Ф. Скорины. – Гомель : ГГУ им. Ф. Скорины, 2025. – 28 с.  
ISBN 978-985-32-0086-7

Целью практического руководства является помощь студентам в преодолении сложностей учебного и методического характера, возникающие на разных этапах подготовки дипломной работы. Издание включает три раздела, в которых освещается содержание и структура дипломной работы, правила оформления дипломной работы, представление к защите, а также процедура защиты.

Адресовано студентам факультета истории и межкультурных коммуникаций специальностей 6-05-0222-01 «История» и 6-05-0322-03 «Музейное дело и охрана историко-культурного наследия».

**УДК 378.147.091.313:94:069(076)**  
**ББК 74.480.281.35я73+63.3я73+79я73**

**ISBN 978-985-32-0086-7**

© Дубровко Е. Н., 2025  
© Учреждение образования  
«Гомельский государственный университет  
имени Франциска Скорины», 2025

## ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение.....	4
1 Содержание и структура дипломной работы.....	6
2 Правила оформления дипломной работы.....	14
3 Представление к защите и защита дипломной работы.....	21
Литература.....	25
Приложение А. Форма задания по дипломной работе.....	26
Приложение Б. Форма титульного листа дипломной работы.	27
Приложение В. Пример оформления реферата.....	28

## ВВЕДЕНИЕ

Выполнение дипломных работ является заключительным этапом освоения обучающимися содержания образовательных программ по специальностям 6-05-0222-01 «История» и 6-05-0322-03 «Музейное дело и охрана историко-культурного наследия» в учреждении высшего образования. Защита дипломной работы является формой итоговой аттестации. С учетом качества выполненной дипломной работы и результатов ее защиты Государственной экзаменационной комиссией (ГЭК) делается заключение о возможности присвоения выпускнику соответствующей квалификации: «Историк. Преподаватель», «Музеевед. Преподаватель».

Дипломная работа является видом самостоятельной работы обучающихся, представляющей решение учебной и исследовательской задачи в соответствии с установленными требованиями к ней. Решение этой задачи включает ряд этапов:

- выбор темы дипломной работы;
- составление и (или) согласование с руководителем предварительного плана работы, получение от руководителя задания на подготовку дипломной работы;
- подбор и анализ научной литературы и исторических источников по теме дипломной работы;
- осмысление концепции и составление окончательного плана дипломной работы;
- систематизация и логическое изложение материала в соответствии с планом работы;
- формулирование выводов;
- оформление дипломной работы;
- получение отзыва научного руководителя;
- прохождение рецензирования дипломной работы;
- защита дипломной работы.

Дипломная работа выполняется обучающимся самостоятельно и должна представлять законченный этап исследования. Автор дипломной работы несёт ответственность за достоверность содержащихся в ней данных, а также за соответствие её требованиям стандарта, разработанного учреждением образования.

Защита дипломной работы с дифференцированной отметкой в баллах устанавливает способность обучающегося самостоятельно решать учебную и исследовательскую задачи в соответствии с установленными требованиями.

Названные обстоятельства позволяют рассматривать подготовку и защиту дипломной работы в качестве одного из самых сложных видов итоговой аттестации. При подготовке к защите дипломной работы формируются такие важные компетенции, как владение основами исследовательской деятельности, умение осуществлять поиск, анализ и синтез информации; решение стандартных задач профессиональной деятельности на основе применения информационно-коммуникационных технологий, проявление инициативы и адаптация к изменениям в профессиональной деятельности; способность к саморазвитию и совершенствованию в профессиональной деятельности. Формируются базовые профессиональные компетенции: применение методологического инструментария изучения событий и явлений на разных исторических этапах; осуществление поиска и критического анализа исторических источников, выделение наиболее существенных фактов, умение давать им собственную оценку.

Практическое руководство составлено в соответствии с Правилами проведения аттестации, утверждёнными постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 13.10.2023 № 319, Порядком проведения аттестации, утверждённым в УО «Гомельский государственный университет имени Ф. Скорины» 14.02.2024 (№ п-8/02), стандартом организации СТО 02-2023 Дипломные проекты (дипломной работы). Общие положения и требования к построению, содержанию и оформлению, введённом в действие приказом ректора УО «Гомельский государственный университет имени Ф. Скорины» от 05.04.2023 г. № 500.

# **1 СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ**

## **1.1 Тема дипломной работы**

Содержание дипломной работы определяется её темой. Тематика дипломных работ должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки и культуры. Тематика дипломных работ учитывает конкретные задачи в области специальностей «История» и «Музейное дело и охрана историко-культурного наследия» и профилизаций подготовки специалистов.

Перечень тем дипломных работ ежегодно обновляется и доводится до сведения обучающихся в порядке, установленном в университете. Темы дипломных работ определяются выпускающими кафедрами и утверждаются приказом ректора по представлению декана факультета. При необходимости изменения или уточнения темы дипломной работы кафедра возбуждает обоснованное ходатайство о внесении соответствующих изменений в приказ ректора в срок не позднее 30 апреля.

Обучающимся предоставляется право выбора темы дипломной работы. Обучающийся может предложить свою тему дипломной работы. В этом случае он должен обратиться к заведующему кафедрой с письменным заявлением, в котором обосновывается целесообразность работы по указанной теме. При положительном решении вопроса тема дипломной работы включается в перечень тем дипломных работ, предлагаемых кафедрой для утверждения.

## **1.2 Задание по дипломной работе**

После определения темы обучающийся получает на кафедре задание по дипломной работе (Приложение А).

Задание составляется научным руководителем и утверждается заведующим кафедрой. Оно содержит название темы, исходные данные (первичный список научной литературы и исторических источников для анализа), перечень подлежащих разработке вопросов, календарный план выполнения этапов работы, срок сдачи

законченной работы. Один экземпляр выдается обучающемуся, другой хранится на кафедре. Задание на дипломную работу вместе с текстом дипломной работы предоставляется в ГЭК.

В случае необходимости и по согласованию с руководителем дипломной работы выпускающей кафедре предоставляется право приглашать консультантов по отдельным узконаправленным разделам дипломной работы.

Обучающимся составляется и согласовывается с руководителем предварительный план дипломной работы. План дипломной работы представляет собой расположенный в логической последовательности перечень её структурных частей: введения, разделов основной части, заключения, списка использованных источников, приложений. Основные вопросы, подлежащие рассмотрению в ходе дипломного исследования, находят свое отражение в задании на дипломную работу.

При подготовке дипломной работы обучающийся обязан следовать заданию, придерживаться указанного в нём графика. Он имеет возможность получать индивидуальные консультации со стороны научного руководителя, которые последний организует по мере необходимости в соответствии с графиком, утверждённым на кафедре. Обучающийся должен взаимодействовать с руководителем на всех этапах подготовки дипломной работы.

### **1.3 Подготовка к написанию текста дипломной работы**

Непосредственно после выбора темы дипломной работы следует начать поиск и подбор исторических источников и научной литературы (монографические исследования, статьи в научных периодических изданиях). Особое внимание необходимо уделить выявлению трудов белорусских ученых (монографий, научных статей, тезисов докладов на конференциях и др.).

При подготовке дипломной работы допускается привлечение исторических источников и научной литературы, доступной в Интернете. При этом обучающийся обязан указывать корректные ссылки на режим и дату доступа к таким источникам, а также оформлять ссылки на выходные данные строго в соответствии

с требованиями. После изучения исторических источников, подбора и анализа историографического материала (т. е. научной литературы) обучающийся по согласованию с руководителем может внести изменения в первоначальный вариант плана дипломной работы.

После уточнения плана, выработки концепции дипломной работы следует приступать к написанию текста.

## 1.4 Структурные элементы дипломной работы

Структурными элементами дипломной работы являются:

- титульный лист;
- реферат;
- содержание;
- термины и определения (при необходимости);
- обозначения и сокращения (при необходимости);
- введение;
- основная часть, представленная разделами, подразделами (при необходимости – пунктами), содержащими сведения, определенные в задании;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения, содержащие заключение о результатах проверки текста дипломной работы на отсутствие плагиата (обязательный элемент) и материал (графический и пр.), не вошедший в основной текст работы (при необходимости).

**Титульный лист** оформляется в соответствии с образцом (Приложение Б).

**Реферат** – сокращенное изложение содержания дипломной работы. Реферат к дипломной работе содержит сведения о полном объеме, количестве иллюстраций, таблиц, использованных источников, приложений; перечень ключевых слов; текст реферата.

Сведения о полном объеме, количестве иллюстраций, таблиц, использованных источников и приложений располагаются с абзацного отступа, в строку, через запятые, без точки в конце.

Перечень ключевых слов включает от 5 до 15 слов или словосочетаний, которые в наибольшей мере характеризуют содержание дипломной работы и обеспечивают возможность информационного

поиска. Ключевые слова приводят в именительном падеже и печатают строчными буквами в строку через запятые, с абзацного отступа, без переноса слов и без точки в конце перечня.

Текст реферата помещается с абзацного отступа после ключевых слов. Для выделения структурных частей реферата используются абзацные отступы. Текст реферата должен отражать объект исследования; цель работы; методы исследования или методологию проведения работы; полученные результаты работы и их новизну; область применения результатов; степень внедрения (рекомендации для внедрения или итоги внедрения) результатов дипломной работы; экономическую эффективность и (или) практическую значимость работы; выводы. Если дипломная работа не содержит сведений, относящихся к какой-либо из перечисленных структурных частей реферата, то в тексте реферата ее опускают, сохраняя последовательность изложения. Оптимальный объем текста реферата – 850 печатных знаков, но не более одной страницы машинописного текста (Приложение В).

В элементе «СОДЕРЖАНИЕ» приводят наименования структурных элементов работы, порядковые номера и заголовки разделов, подразделов (при необходимости – пунктов) основной части данной дипломной работы, обозначения и заголовки приложений.

Структурный элемент «ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ» содержит определения, необходимые для уточнения или установления терминов, используемых в дипломной работе. Перечень терминов и определений начинают со слов «В настоящей дипломной работе применяют следующие термины с соответствующими определениями».

Элемент «ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ» включают при необходимости использования в дипломной работе более пяти обозначений и (или) сокращений. В ином случае расшифровку приводят в тексте в скобках при первом упоминании.

Во «ВВЕДЕНИИ», объём которого не должен превышать четырёх страниц, обосновывается выбор темы, её актуальность и, кратко, степень ее разработанности в исторической науке, формулируется цель и задачи исследования, его объект и предмет, отмечены научная новизна и практическая значимость дипломной работы.

При работе над текстом введения следует обратить внимание на следующие обязательные его элементы:

– «актуальность» (востребованность изучения данной темы в белорусском обществе на сегодняшний день, значимость для белорусской исторической науки);

– «цель исследования» (определенный результат (теоретический, практический), который должен быть достигнут в ходе исследования. Для формулировки цели используются глаголы обосновать, раскрыть, установить, разработать, доказать, обобщить, охарактеризовать и т. п. Ошибкой в этом случае является указание в качестве цели средства ее достижения, например: «провести анализ», «исследовать» и т. п.);

– «задачи исследования» (программа, направленная на достижение цели. Для формулировки задач используются глаголы «выявить», «определить», «описать», «установить» и т. д. Формулировка задач определяет содержание разделов основной части дипломной работы, поэтому количество сформулированных задач, по возможности, должно соответствовать их количеству без учёта обязательного раздела «Историография и источники. Методы исследования»);

– «научная новизна» (неизвестные ранее, выявленные или установленные знания, подтвержденные теоретически или практически). При её формулировке можно использовать следующее выражение: «Научная новизна исследования состоит в том, что в работе впервые использовано/изучено/рассмотрено/получено/сформулировано...»;

– «практическая значимость» (возможность использования материалов и выводов в практической деятельности).

**Основная часть дипломной работы** должна содержать аналитический обзор научной литературы (историографии) и источников по теме выполняемых исследований, данные, отражающие выбор направления исследования, описания использованных методов, а также отражать сущность исследований, основные результаты выполненной работы, обобщение и оценку результатов исследований, их научного и практического значения. Основная часть включает разделы (при необходимости подразделы и пункты), количество, содержание и последовательность которых должны быть логически оправданы и соответствовать цели и задачам работы, сформулированным автором.

В обязательном порядке в качестве первого раздела основной части дипломной работы включается раздел «Историография и источники. Методы исследования», который должен содержать

аналитический обзор научной литературы (историографии) по теме выполняемого исследования, а также характеристику исторических источников.

Аналитический обзор научной литературы по теме исследования (историография) включает анализ результатов исследований, проведённых белорусскими и иностранными учёными, сопоставление существовавших ранее и существующих на сегодняшний день подходов к анализу и интерпретации выбранного объекта и (или) предмета исследования. Необходимо избегать подмены оценки содержания научных исследований простым перечислением научных трудов или их авторов, а также сплошным цитированием, так как это свидетельствует об отсутствии у автора дипломной работы умения обобщать материал. На основе анализа историографии студент выявляет неразрешённые вопросы, и обосновывает новизну и значимость собственной дипломной работы. В тексте главы сразу после изложения результатов анализа научной работы даётся ссылка на неё путём указания номера, под которым эта работа присутствует в «Списке использованных источников». Ссылка оформляется следующим образом: в квадратных скобках указывают номер, соответствующий порядковому номеру источника в списке. Например, [16]. Источники в списке располагают в порядке появления ссылок в тексте дипломной работы. Не допускается включение в список использованных источников научной литературы, анализ которой не нашёл отражения в первом разделе основной части дипломной работы.

Вторая часть первого раздела включает обзор исторических источников дипломной работы. В этой части должен быть представлен систематизированный обзор использованных для достижения поставленной цели исторических источников с учётом их классификации, то есть указанием их типа (например, письменные, вещественные, этнографические, устные (фольклорные), лингвистические, фонодокументы, фото/кинодокументы, изобразительные и т. д.) и вида (например, документальные, повествовательные). При упоминании источника также даётся ссылка на него путём указания номера, под которым он присутствует в «Списке использованных источников». Не допускается включение в список источников, обзор которых не представлен в первом разделе основной части дипломной работы. Также в тексте главы должна присутствовать

характеристика методов исторического исследования, использованных автором в процессе подготовки дипломной работы. Раздел должен завершаться выводом, отражающим степень изученности заявленной темы в историографии и доступности исторических источников для достижения цели дипломной работы.

Количество, последовательность и содержание последующих разделов основной части должны быть логически оправданы, определяются темой, целью и задачами дипломной работы. Каждый раздел должен завершаться самостоятельными обоснованными краткими выводами, соответствующими задачам дипломной работы.

Основная часть дипломной работы должна показать степень ознакомления обучающегося с поставленной проблемой и современным научно-теоретическим уровнем исследований в данной области, а также его умение работать с фактическим материалом, историческими источниками, сжато и аргументировано формулировать результаты исследования. Основные теоретические положения и выводы следует иллюстрировать данными из исторических источников, научных работ с обязательными ссылками (например, [16, с. 24–37] (где 16 – номер источника или единицы научной литературы в списке использованных источников, 24–37 – номера страниц).

Рекомендуемый объем основной части дипломной работы – 50 страниц (без учета реферата, введения, заключения, списка использованных источников и приложений). Допускается обоснованное увеличение объема основной части не более чем на 10 страниц. Рекомендованный объём раздела «Историография и источники. Методы исследования» – не более 25 % объема всей основной части работы.

Структурный элемент «ЗАКЛЮЧЕНИЕ» содержит краткие выводы, сделанные на основе результатов выполненной студентом дипломной работы, оценку полноты решения поставленных задач, рекомендации и исходные данные для конкретного использования результатов дипломной работы, научную, народно-хозяйственную, социальную значимость работы. Объем «ЗАКЛЮЧЕНИЯ» не должен превышать двух страниц.

При наличии опубликованных студентом работ по теме дипломной работы делаются на них ссылки. При наличии материалов об использовании (внедрении) результатов, полученных в работе, на них также делаются ссылки, а в раздел «ПРИЛОЖЕНИЯ» включают копии соответствующих документов (актов о внедрении и др.).

Структурный элемент «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ» содержит сведения о научной литературе (историографии) и исторических источниках, использованных при написании дипломной работы. В список включаются только те единицы литературы и источники, на которые в тексте дипломной работы приведены ссылки.

При наличии опубликованных обучающимся работ их библиографические описания также включаются в список использованных источников, и на них приводятся ссылки в тексте дипломной работы.

В структурный элемент «ПРИЛОЖЕНИЯ» включают материалы, дополняющие дипломную работу, которые по каким-то причинам не могут быть включены в основную часть, но необходимы для полноты восприятия выполненной работы, оценки ее научной и практической значимости (иллюстрации вспомогательного характера, графический материал, таблицы, инструкции, методики, разработанные в процессе выполнения дипломной работы; и пр.). В виде отдельного приложения оформляется заключение о результатах проверки текста дипломной работы на отсутствие плагиата. В заключении о результатах проверки дипломной работы на отсутствие плагиата должны быть указаны автор и название дипломной работы, дата проверки, выраженные в процентах степень оригинальности текста, доля заимствований из работ других авторов. Все приложения должны быть перечислены в содержании дипломной работы с указанием их обозначений и наименований.

## **2 ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ**

### **2.1 Требования к тексту дипломной работы**

Страницы текста дипломной работы должны соответствовать формату А4 (210x297 мм). Допускается представлять графический материал, таблицы и распечатки, включаемые в приложения, на листах формата А3 (от 297x422 до 288x407 мм).

Текст дипломной работы оформляют с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги. Применяется гарнитура шрифта Times New Roman в обычном начертании, размер шрифта – 14 пунктов (пт), с использованием одинарного межстрочного интервала в форматах документов doc, docx, rtf или odt с выравниванием текста по ширине листа. Текст дипломной работы печатают, соблюдая следующие размеры полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым во всем тексте дипломной работы и равен 1,25 см.

Каждый структурный элемент и каждый раздел основной части дипломной работы начинают с новой страницы.

Имена собственные в дипломной работе приводят на языке оригинала. Допускается транслитерировать имена собственные и приводить в переводе на язык, на котором написана дипломная работа с добавлением (при первом упоминании) оригинального названия. В тексте дипломной работы допускается использовать сокращения слов на русском языке по ГОСТ 7.12, сокращения слов и словосочетаний на белорусском языке по СТБ 7.12.

### **2.2 Нумерация страниц, разделов, подразделов, пунктов. Заголовки**

Страницы дипломной работы нумеруют арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию во всем тексте работы, включая приложения. Номер страницы проставляют в центре нижнего поля листа без точки.

Титульный лист и реферат включают в общую нумерацию страниц дипломной работы. Номера страниц на них не проставляют.

Текст основной части дипломной работы делят на разделы, подразделы, пункты при необходимости. Каждый пункт должен содержать логически законченную информацию. Все эти структурные элементы следует нумеровать арабскими цифрами и записывать с абзацного отступа. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах основной части текста (1, 2, 3 и т. д.). Подразделы нумеруются в рамках раздела (1.1, 1.2 или 2.1, 2.2 и т. д.). Пункты нумеруются в рамках подразделов (например, 1.1.1, 1.1.2 или 2.1.1, 2.1.2 и т. д.). После номера раздела, подраздела, пункта в тексте дипломной работы точку не ставят, а отделяют его от последующего текста пробелом. Номера разделов и подразделов, пунктов следует выделять полужирным шрифтом.

Наименования структурных элементов дипломной работы «РЕФЕРАТ», «СОДЕРЖАНИЕ», «ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ», «ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЯ» следует располагать по центру строки без точки в конце, прописными буквами, не подчеркивая, шрифтом увеличенного размера (рекомендуемый размер 15 пт).

Разделы, подразделы, пункты основной части должны иметь заголовки. Эти заголовки следует начинать с абзацного отступа и размещать после порядкового номера, отделяя от номера пробелом, печатать строчными буквами (начиная с прописной), полужирным шрифтом увеличенного размера (рекомендуемый размер шрифта 15 пт), не подчеркивая, без точки в конце. Пункты и подпункты могут иметь только порядковый номер без заголовка. В заголовках не допускается перенос слов на следующую строку, а последующие строки печатают без абзацного отступа. Заголовки разделов, подразделов (пунктов) основной части отделяются от последующего текста одним межстрочным интервалом. Расстояние между текстом и следующим за ним заголовком раздела (подраздела) должно составлять два межстрочных интервала. Если между двумя заголовками текст отсутствует, то расстояние между ними устанавливается равным одному межстрочному интервалу.

Каждый структурный элемент и каждый раздел основной части дипломной работы начинают с новой страницы.

## 2.3 Таблицы, графический материал

Таблицы применяют для достижения лучшей наглядности и удобства сравнения. Таблицу следует располагать в дипломной работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице, а при необходимости – в приложении. Слева над таблицей без абзацного отступа размещают слово «Таблица». После него приводят номер таблицы; точку после номера таблицы не ставят. При необходимости пояснения и(или) уточнения содержания таблицы приводят её наименование, которое должно быть точным и кратким. Наименование таблицы помещают после номера таблицы через тире, с прописной буквы без точки в конце. Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами с использованием сквозной нумерации в пределах всего текста дипломной работы, за исключением таблиц, содержащихся в приложениях. Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией, арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения (например, Таблица А.2). На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте дипломной работы. При оформлении ссылки пишут слово «таблица», а затем указывают её номер.

Слово «Таблица», её номер и наименование оформляют тем же размером шрифта, что и основной текст (14 пт), допускается оформление полужирным шрифтом уменьшенного размера (рекомендуемый размер 12 пт). Рекомендуемый размер шрифта заголовков граф и строк таблицы составляет 12 пт. При необходимости текст таблицы может быть выполнен уменьшенным размером шрифта (до 9 пт).

Более подробно правила оформления таблиц следует уточнить в стандарте организации СТО 02-2023 на специализирующей кафедре.

Графический материал (рисунок, схему, график, диаграмму и т. п.) помещают в текст работы для пояснения текста дипломной работы с целью его лучшего понимания. Графический материал должен располагаться непосредственно после текста, в котором о нем упоминается впервые, или на следующей странице, а при необходимости – в приложении. Любой графический материал (чертеж, схема, диаграмма, рисунок и т. п.) обозначают в тексте дипломной работы словом «Рисунок». Графический материал, за исключением графического материала приложений, нумеруют

арабскими цифрами с использованием сквозной нумерации, приводя эти номера после слова «Рисунок». Если рисунок в тексте один, то он обозначается «Рисунок 1».

Графический материал каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами, добавляя перед каждым номером обозначение данного приложения и разделяя их точкой (например, Рисунок А.2). Слово «Рисунок» и его номер приводят под графическим материалом, располагая по центру страницы без точки в конце. Далее приводится его тематическое наименование, отделенное знаком тире от номера рисунка. Слово «Рисунок», его номер и тематическое наименование оформляют тем же размером шрифта, что и основной текст (14 пт), допускается оформление полужирным шрифтом уменьшенного размера (рекомендуемый размер шрифта 12 пт).

При необходимости более подробно правила оформления рисунков следует уточнить в стандарте организации СТО 02-2023 на специализирующей кафедре.

## **2.4 Ссылки**

В тексте дипломной работы должны быть приведены ссылки на научную литературу, справочную литературу, исторические источники, информация которых привлекалась при подготовке текста данной работы. Ссылки на литературу в тексте работы даются сразу после изложения результатов цитируемой работы. Ссылки дают возможность найти соответствующие источники и проверить правильность цитирования, а также необходимую информацию об этом источнике. Не допускается цитирование авторов без ссылок на них.

Ссылки на литературу и источники следует указывать порядковым номером по списку использованных источников, заключенным в квадратные скобки (например, [12]). Список использованных источников формируется в порядке появления ссылок на научную литературу и прочее в тексте дипломной работы.

При необходимости приведения ссылки на конкретный фрагмент текста документа (части сведения из источника) в квадратных скобках через запятую указывают: порядковый номер ссылки,

номер страницы или страниц, на которые приводится ссылка в тексте дипломной работы. Например, [16, с. 24–25] (где 16 – номер источника в списке, 24–25 – номера страницы).

## **2.5 Приложения**

Приложения оформляют как продолжение дипломной работы. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц. В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке появления ссылок в тексте. Каждое приложение начинают с новой страницы, в центре верхней части которой размещают слово «ПРИЛОЖЕНИЕ» и приводят его обозначение. Приложение должно иметь заголовок, который записывают на следующей строке строчными буквами с первой прописной, полужирным шрифтом, по центру, без точки в конце.

Приложения обозначают прописными буквами русского (белорусского) алфавита, начиная с буквы А, которые приводят после слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» (за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь). В случае полного использования букв русского (белорусского) алфавита, допускается обозначать приложения арабскими цифрами. Если в дипломной работе только одно приложение, то оно обозначается «ПРИЛОЖЕНИЕ А».

Если в качестве приложения в дипломной работе используется документ (его копия), имеющий самостоятельное значение и оформленный согласно требованиям к документу данного вида, его вкладывают в дипломную работу без изменений в оригинале. На титульном листе документа вверху посередине печатают слово «ПРИЛОЖЕНИЕ» и его обозначение, а страницы, на которых помещен документ, включают в общую нумерацию страниц дипломной работы.

Все приложения должны быть перечислены в содержании дипломной работы с указанием их обозначений и наименований.

## **2.4 Список использованных источников**

В список включаются только те источники, на которые в тексте дипломной работы приведены ссылки. Источники в списке

располагают в порядке появления ссылок в тексте дипломной работы, нумеруют арабскими цифрами с точкой и печатают с абзацного отступа (последующие строки библиографического описания источника печатают без абзацного отступа). Список использованных источников следует оформлять в строгом соответствии с требованиями СТО 02-2023, хранящегося на специализирующей кафедре.

Далее приведём примеры оформления библиографического описания источников.

*На издание с количеством авторов менее четырех:*

1. Котаў, А. І. Гісторыя Беларусі і сусветная цывілізацыя / А. І. Котаў. – 2-е выд. – Мінск : Энцыклапедыкс, 2003. – 168 с.

2. Дайнеко, А. Е. Экономика Беларуси в системе всемирной торговой организации / А. Е. Дайнеко, Г. В. Забавский, М. В. Василевская ; под ред. А. Е. Дайнеко. – Минск : Ин-т аграр. экономики, 2004. – 323 с.

*На издание с четырьмя и более авторами:*

1. Культурология : учеб. пособие для вузов / С. В. Лапина [и др.] ; под общ. ред. С. В. Лапиной. – Минск : ТетраСистемс, 2004. – 495 с.

*На статью, с количеством авторов менее четырех:*

1. Масляніцына, І. Жанчыны ў гісторыі Беларусі / І. Масляніцына, М. Багадзьяж // Беларускі гістарычны часопіс – 2005. – № 4. – С. 49–53.

*На издание, если автором является коллектив:*

1. Военный энциклопедический словарь / М-во обороны Рос. Федерации, Ин-т воен. истории ; редкол.: А. П. Горкин [и др.]. – М. : Большая рос. энцикл. : РИПОЛ классик, 2002. – 1663 с.

*На тезисы докладов и материалы конференций:*

1. Правовая система Республики Беларусь: состояние, проблемы, перспективы развития : материалы V межвуз. конф. студентов, магистрантов и аспирантов, Гродно, 21 апр. 2005 г. / Гродн. гос. ун-т ; редкол.: О. Н. Толочко (отв. ред.) [и др.]. – Гродно, 2005. – 239 с.

2. Ермакова, Л. Л. Полесский каравайный обряд в пространстве культуры / Л. Л. Ермакова // Тураўскія чытанні : матэрыялы рэсп. навук.-практ. канф., Гомель, 4 верас. 2004 г. / НАН Беларусі; рэдкал.: У. І. Коваль [і інш.]. – Гомель, 2005. – С. 173–178.

*На сборник и его составную часть:*

1. Информационное обеспечение науки Беларуси : к 80-летию со дня основания ЦНБ им. Я. Коласа НАН Беларуси : сб. науч. ст. / НАН Беларуси, Центр. науч. б-ка ; редкол.: Н. Ю. Березкина (отв. ред.) [и др.]. – Минск, 2004. – 174 с.

2. Якіменка, Т. С. Аб песенна-эпічнай традыцыі ў музычным фальклоры беларусаў / Т. С. Якіменка // Беларуская музыка: гісторыя і традыцыі : зб. навук. арт. / Беларус. дзярж. акад. музыкі ; склад. і навук. рэд. В. А. Антаневіч. – Мінск, 2003. – С. 47–74.

*На составные части документов из периодических изданий:*

1. Ушкоў, Я. 3 гісторыі лімаўскай крытыкі / Я. Ушкоў // ЛіМ. – 2005. – 5 жн. – С. 7.

2. Януш, І. З любоўю да Лепельшчыны : [пра беларус. археолага М. Кусцінскага] / І. Януш // Краязн. газ. – 2004. – Студз. (№ 30). – С. 2.

*На электронные ресурсы:*

1. Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.pravo.by>. – Дата доступа : 24.02.2024.

2. Козулько, Г. Беловежская пуца должна стать мировым наследием / Г. Козулько // Беловежская пуца – XXI век [Электронный ресурс]. – 2004. – Режим доступа : <http://bp21.org.by/ru/art/a041031.html>. – Дата доступа : 02.03.2024.

*На архивные материалы:*

1. Описание синагоги в г. Минске (план части здания синагоги 1896 г.) // Центральный исторический архив Москвы (ЦИАМ). – Ф. 454. – Оп. 3. – Д. 21. – Л. 18–19.

2. Дела о выдаче ссуды под залог имений, находящихся в Минской губернии (имеются планы имений) 1884–1918 гг. // Центральный исторический архив Москвы (ЦИАМ). – Ф. 255. – Оп. 1. – Д. 802–1294, 4974–4978, 4980–4990, 4994–5000, 5015–5016.

3. Беларускі дзяржаўны архіў-музей літаратуры і мастацтва (БДАМЛІМ). – Ф. 3. – Воп. 1. – Спр. 97. – Арк. 61.

## **3 ПРЕДСТАВЛЕНИЕ К ЗАЩИТЕ И ЗАЩИТА ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ**

### **3.1 Представление к защите**

Студент обязан представить научному руководителю завершённую дипломную работу, подписанную автором, не позднее даты, указанной в задании.

Для допуска к защите дипломная работа подлежит обязательной проверке её научным руководителем на соответствие требованиям к построению, содержанию и оформлению, а также на отсутствие плагиата. Заключение о результатах проверки на отсутствие плагиата оформляется в виде приложения к дипломной работе. Проверка текста дипломной работы на отсутствие плагиата производится до составления отзыва научного руководителя. Рекомендуемая оригинальность текста дипломной работы – не менее 50 %, оригинальность ниже 30 % является основанием недопуска к защите.

К защите могут быть допущены работы общим объёмом не менее 45 страниц.

Руководитель составляет отзыв на дипломную работу. В отзыве руководителя должны быть отмечены: актуальность темы, её новизна, практическая и экономическая значимость; полнота рассмотрения вопросов и степень выполнения задач, сформулированных в задании к дипломной работе; степень самостоятельности и инициативности обучающегося; умение обучающегося пользоваться специальной литературой; результаты проверки на плагиат; склонность обучающегося к проектной, исследовательской, исполнительской, организаторской и другой деятельности; возможность использования полученных результатов на практике; оценка дипломной работы, произведенная по действующей шкале отметок; возможность присвоения выпускнику соответствующей квалификации.

Прошедшая нормоконтроль законченная дипломная работа, подписанная обучающимся и руководителем, вместе с отзывом руководителя не позднее чем за две недели до защиты дипломной работы предоставляется заведующему выпускающей кафедрой, который решает вопрос о возможности допуска к защите. Для решения вопроса о допуске к защите на кафедре может создаваться рабочая

комиссия с правом заслушивать руководителя дипломной работы, обучающегося. Допуск к защите фиксируется подписью заведующего кафедрой на титульном листе дипломной работы.

Дипломные работы, допущенные выпускающей кафедрой к защите, отправляются заведующим кафедрой на рецензирование.

Рецензенты дипломных работ из числа профессорско-преподавательского состава других кафедр утверждаются приказом ректора по представлению декана факультета не позднее одного месяца до защиты дипломных работ.

В рецензии должны быть отмечены: актуальность темы дипломной работы; степень соответствия дипломной работы заданию руководителя; логичность построения материала; полнота и последовательность критического обзора и анализа научной литературы и источников по теме дипломной работы); полнота описания методики проведенных исследований, изложения собственных результатов, оценка достоверности полученных данных; наличие аргументированных выводов, сформулированных на основе результатов дипломной работы; практическая значимость дипломной работы, возможность использования полученных результатов; недостатки и слабые стороны дипломной работы; замечания по оформлению дипломной работы, оценка качества текста (стилистическая, орфографическая, синтаксическая грамотность); оценка дипломной работы, произведенная по действующей шкале отметок.

Обучающийся должен быть ознакомлен с рецензией не менее чем за сутки до защиты дипломной работы.

### **3.2 Защита дипломной работы**

Прошедшая нормоконтроль завершенная дипломная работа, подписанная обучающимся, научным руководителем, заведующим выпускающей кафедрой, рецензентом, подлежит обязательной защите перед Государственной экзаменационной комиссией.

До начала защиты в ГЭК предоставляются: дипломная работа, отзыв научного руководителя, рецензия.

Защита дипломной работы проводится на открытом заседании ГЭК с участием председателя ГЭК и не менее половины её состава. Лица, присутствующие на защите дипломной работы, не являющиеся членами ГЭК, не могут задавать вопросы обучающемуся и влиять на ход защиты.

На защиту одной дипломной работы отводится не более 30 минут.

Процедура защиты включает доклад (10–15 минут) обучающегося с использованием (по решению выпускающей кафедры) информационных технологий, чтение отзыва руководителя и рецензии, вопросы членов ГЭК и ответы обучающегося. При имеющихся замечаниях рецензента обучающийся должен ответить на них.

Содержание доклада обучающегося должно обязательно включать такие элементы, как обоснование актуальности темы работы, формулировка объекта и предмета исследования, цели и задач исследования, краткий анализ историографии и обзор исторических источников, выводы, соответствующие цели и задачам исследования. В процессе выступления обучающийся имеет право использовать подготовленный заранее текст доклада.

Защита дипломной работы заканчивается предоставлением обучающемуся заключительного слова, в котором он вправе высказать своё мнение по замечаниям и рекомендациям, сделанным в процессе обсуждения дипломной работы.

После окончания защиты дипломных работ в ходе закрытого заседания члены ГЭК оценивают результаты защиты дипломной работы. Комиссия принимает решение большинством голосов открытым голосованием. При равенстве голосов решающим является предложение председателя ГЭК.

Результаты защиты дипломных работ оглашаются в тот же день после оформления протоколов.

Дипломная работа оценивается как дифференцированный зачет. Оценка выставляется по десятибалльной системе: 10 баллов – десять; 9 баллов – девять; 8 баллов – восемь; 7 баллов – семь; 6 баллов – шесть; 5 баллов – пять; 4 балла – четыре; 3 балла – три (незачтено); 2 балла – два (незачтено); 1 балл – один (незачтено).

При оценке дипломной работы учитываются её исследовательский характер, практическая ценность, содержание доклада и ответы обучающегося на вопросы, отзыв руководителя дипломной работы и рецензия.

Оценка работы снижается в следующих случаях:

- в процессе защиты студент показал слабое владение материалом работы;
- ограничен круг изученной научной литературы и исторических источников;

- заключение не вытекает из содержания работы;
- цель и задачи дипломной работы не достигнуты в полной мере;
- нарушены правила составления списка использованных источников;
- в тексте встречаются орфографические и грамматические ошибки;
- работа оформлена не по правилам и (или) неаккуратно.

Повторная итоговая аттестация обучающегося, не допущенного к защите дипломной работы, не защитившего дипломную работу, не проходившего защиту без уважительной причины и отчисленного из университета, проводится в соответствии с графиком работы ГЭК в течение трёх календарных лет, начиная с календарного года, последующего за годом проведения защиты.

Обучающимся, не прошедшим процедуру защиты по уважительной причине, подтверждённой документально, ректором университета на основании заявления обучающегося и представления декана продлевается обучение на срок, устанавливаемый в соответствии с причиной непрохождения процедуры защиты.

## ЛИТЕРАТУРА

1 Ковальченко, И. Д. Методы исторического исследования / И. Д. Ковальченко. – 2-е изд., доп. – М. : Наука, 2003. – 483 с.

2 ДИПЛОМНЫЕ ПРОЕКТЫ (ДИПЛОМНЫЕ РАБОТЫ). Общие положения и требования к построению, содержанию и оформлению : СТО 02-2023. – Введ. 05.04.2023. – Гомель : Гомельский государственный университет имени Ф. Скорины, 2023. – 47 с.

3 Об утверждении Правил проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования [Электронный ресурс] : постановление Министерства образования Республики Беларусь, 13 октября 2023 г., № 319 // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь. – Режим доступа: <http://www.pravo.by>. – Дата доступа: 20.01.2025.

4 Порядок проведения аттестации. Утверждён в УО «Гомельский государственный университет имени Ф. Скорины» 14.02.2024 (№ п-8/02).

5 Сидорцов, В. Н. Научный дискурс историка: социальная обусловленность и методология исследования / В. Н. Сидорцов, А. А. Приборович. – Минск : Изд. центр БГУ, 2013. – 192 с.

6 Теория и методология исторической науки. Терминологический словарь / отв. ред. А. О. Чубарьян. – М. : Аквилон, 2014. – 576 с.

# ПРИЛОЖЕНИЕ А

(справочное)

## Форма задания по дипломной работе

Учреждение образования  
«Гомельский государственный университет  
имени Франциска Скорины»

Факультет истории и межкультурных коммуникаций

Кафедра \_\_\_\_\_

Утверждаю  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ *ФИО.*

*подпись*

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### ЗАДАНИЕ по дипломной работе

Студенту(ке) \_\_\_\_\_  
(*фамилия, имя, отчество*)

1 Тема дипломной работы \_\_\_\_\_

утверждена приказом ректора от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

2 Срок сдачи студентом(кой) работы « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

3 Исходные данные к дипломной работе \_\_\_\_\_

4 Перечень подлежащих разработке вопросов \_\_\_\_\_

5 Консультанты по дипломной работе (с указанием относящихся к ним разделов дипломной работы) \_\_\_\_\_

6 Календарный план работы с указанием сроков выполнения отдельных этапов

Этап выполнения работы	Содержание выполняемой работы	Сроки представления материала	Отметка о выполнении этапа работы	Подпись руководителя

Дата выдачи задания « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
*подпись* \_\_\_\_\_ *Ф.И.О.*

Принял задание к исполнению \_\_\_\_\_

# ПРИЛОЖЕНИЕ Б

(справочное)

## Форма титульного листа дипломной работы

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ  
Учреждение образования  
«Гомельский государственный университет  
имени Франциска Скорины»

Факультет истории и межкультурных коммуникаций

Кафедра \_\_\_\_\_

Допущена к защите  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ (ФИО)  
*подпись*  
\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_

### Наименование темы

*(оформляется шрифтом увеличенного размера,  
переносы в словах наименования работы запрещены)*

Дипломная работа

Исполнитель студент группы _____	_____	_____
<i>шифр группы</i>	<i>подпись</i>	<i>инициалы, фамилия</i>
Научный руководитель _____	_____	_____
<i>должность, ученая степень, ученое звание</i>	<i>подпись</i>	<i>инициалы, фамилия</i>
Рецензент _____	_____	_____
<i>должность, ученая степень, ученое звание</i>	<i>подпись</i>	<i>инициалы, фамилия</i>

Гомель 20 \_\_\_\_

(Выделенный курсивом пояснительный текст не печатают)

# ПРИЛОЖЕНИЕ В

(справочное)

## Пример оформления реферата

### РЕФЕРАТ

Дипломная работа 65 страниц, 22 рисунка, 4 таблицы, 30 источников, 50 единиц исследовательской литературы, 4 приложения

Ключевые слова: Вторая мировая война, музей, Хатынь, мемориализация, патриотизм

Объект исследования: \_\_\_\_\_

Цель работы: \_\_\_\_\_

Методы исследования: \_\_\_\_\_

Полученные результаты работы и их новизна: \_\_\_\_\_

Область применения результатов: \_\_\_\_\_

Степень внедрения (рекомендации для внедрения или итоги внедрения) результатов дипломной работы: \_\_\_\_\_

Экономическая эффективность и (или) практическая значимость работы: \_\_\_\_\_

Выводы: \_\_\_\_\_

Производственно-практическое издание

Дубровко Елена Николаевна

**ПОДГОТОВКА, ОФОРМЛЕНИЕ  
И ЗАЩИТА ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ**

Практическое руководство

Редактор Е. С. Балашова  
Корректор В. В. Калугина

Подписано в печать 01.04.2025. Формат 60x84 1/16.  
Бумага офсетная. Ризография.  
Усл. печ. л. 1,86. Уч.-изд. л. 2,03.  
Тираж 10 экз. Заказ 219.

Издатель и полиграфическое исполнение:  
учреждение образования  
«Гомельский государственный университет имени Франциска Скорины».  
Специальное разрешение (лицензия) № 02330 / 450 от 18.12.2013 г.  
Свидетельство о государственной регистрации издателя, изготовителя,  
распространителя печатных изданий в качестве:  
издателя печатных изданий № 1/87 от 18.11.2013 г.;  
распространителя печатных изданий № 3/1452 от 17.04.2017 г.  
Ул. Советская, 104, 246028, Гомель.





