

УДК 656.8(091)(476)

Профессиональная подготовка почтово-телеграфных служащих на территории Беларуси в конце XIX – начале XX века

С.О. СИДОРОВА

Статья посвящена вопросам профессиональной подготовки почтово-телеграфных служащих на территории Беларуси в конце XIX – начале XX вв. В статье отмечается, что после почтово-телеграфной реформы 1884–1885 гг. Низкий уровень профессионального образования служащих почты и телеграфа не устраивал правительство. Однако первые действенные шаги в направлении организации постоянных курсов и специальных школ по подготовке чиновников почтово-телеграфного ведомства стали предприниматься только в конце XIX – начале XX вв.

Ключевые слова: почтово-телеграфный округ, почтово-телеграфная школа, служащие связи, профессиональная подготовка, обучение.

The article is devoted to the training of postal and telegraphs employees on the territory of Belarus in the late XIX – early XX centuries. It is noted that after the postal and telegraph reforms of 1884–1885 the requirements for professional skills and knowledge of employees of communication institutions increased, and training at local institutions lagged behind. The low level of professional education of postal and telegraph employees did not suit the government. However, the first effective steps towards the organization of permanent courses and special schools for the training of officials of the postal and Telegraph Department began to be taken only in the late XIX – early XX centuries.

Keywords: postal telegraph district, postal and telegraph school, communication officers, training, training.

В конце XIX – начале XX вв. существенным условием успешного функционирования ведомства связи являлись хорошо подготовленные кадры. От профессионального и высококвалифицированного персонала учреждений связи зависела скорость и качество обмена информацией. Однако отсутствие опыта в организации обучения связистов и недостаточное финансирование со стороны правительства тормозили развитие профессиональной подготовки специалистов для почтово-телеграфного ведомства.

В некоторой степени вопросу профессиональной подготовки почтово-телеграфных служащих Российской империи уделили внимание в своих работах по истории развития и деятельности почтово-телеграфной связи К. Базилевич, А. Стеткевич, М. Псурцев и др. Однако профессиональная подготовка чинов почтово-телеграфного ведомства на территории Беларуси еще не стала предметом отдельного исследования в отечественной историографии. Исходя из актуальности данной темы с опорой на архивные источники и литературу, в статье раскрыты и проанализированы некоторые аспекты профессиональной подготовки служащих связи на территории Беларуси в конце XIX – начале XX вв.

Реформа почтово-телеграфного дела 1884–1885 гг. привела к созданию окружной системы управления отраслью и объединению почтовых и телеграфных учреждений. Территория белорусских губерний вошла в состав четырех почтово-телеграфных округов (далее – ПТО): Виленский (Виленская губерния), Гродненский (Гродненская губерния), Минский (Минская и Могилевская губернии) и Смоленский (Витебская губерния). С самого начала деятельности объединенного почтово-телеграфного ведомства перед ним встал вопрос комплектации учреждений квалифицированными кадрами, так как новые условия работы требовали от почтово-телеграфных работников освоения широкого круга обязанностей, что повышало требования к подготовке служащих связи [1, с. 8].

В первую очередь началась переподготовка начальников учреждений почтово-телеграфных контор и отделений, которые впоследствии сами должны были координировать переквалификацию своих подчиненных. Помимо переподготовки кадров, почтово-телеграфное ведомство занималось подготовкой кандидатов на вакантные должности в учреждениях связи. Целью обучения почтово-телеграфному делу являлось не только комплектование кадров почтово-телеграфных учреждений, но и создание запаса чиновников

почтово-телеграфного ведомства на время военных действий. В крупных губернских почтово-телеграфных конторах действовали школы почтово-телеграфных чиновников V и VI разрядов и надсмотрщиков, а также курсы иностранных языков для служащих [2, с. 216].

Желающие вступить в должности чиновников почтово-телеграфного ведомства подавали специальные прошения начальнику почтово-телеграфного округа с предоставлением всех необходимых для поступления на службу документов. После чего они определялись в местные почтово-телеграфные школы. Ученикам на должность почтово-телеграфного чиновника устанавливался образовательный ценз не ниже городского или уездного училища, или полных четырех классов гимназии, реального училища или прогимназии. В ученики почтово-телеграфных школ зачастую поступали выходцы из крестьян, мещан, дети церковных служителей, «люди бедные, живущие исключительно на получаемое ученическое содержание». В число учеников школы могли быть приняты женщины не моложе 17 и не старше 25 лет, окончившие курсы женских институтов или гимназий [3, л. 12].

В почтово-телеграфных школах набор учеников проходил два раза в год: зимой и летом, занятия длились в среднем по пять месяцев с перерывом на каникулы. Набор на занятия в школах объявлялся в газетах заблаговременно. В случае необходимости руководство почтово-телеграфного округа специальным распоряжением могло приостановить набор в школы. В среднем на курсе обучалось от 20 до 35 человек, обучение в школе было бесплатным.

В школах преподавались основы почтового и телеграфного дела. Учебная программа давала основные знания, которые в дальнейшем могли пригодиться в практической работе. Помимо специальных предметов преподавались и общие предметы: закон божий, арифметика и т. д., для которых приглашались преподаватели из местных учебных заведений. На еженедельную учебную нагрузку на курсах влияла сложность изучения технического аспекта телеграфного дела и важность иностранных языков для конкретной местности. Поэтому часы распределялись следующим образом: на телеграфное дело – 44 % от общей нагрузки; на иностранные языки – 44 % и на почтовое дело – 12 % [4, л. 29].

В свободное от учебных занятий время ученики школы привлекались к исполнению служебных обязанностей в местной конторе и к практическим занятиям в мастерских при Управлении округов. Летом учащиеся школ переходили в распоряжение участковых механиков и выполняли работы по ремонту и постройке телеграфных линий и станций, за которое получали дополнительное жалование [5, с. 226].

Желающих поступить в школу заранее предупреждали о том, что «ни квартир, ни какого-либо денежного пособия» они получать не будут. Однако, во многом это зависело от конкретной местности и решения начальника округа. Так, в Виленской почтово-телеграфной школе содержание ученикам на должность почтово-телеграфных чиновников V разряда платили в размере 12 руб. в месяц, VI разряда и надсмотрщиков – по 8 руб. в месяц. Стипендия присваивалась тем, кто «проявлял успешность» и не ранее чем через 3 месяца со дня поступления в школу. Женщинам, изучающим почтово-телеграфное дело, стипендия не полагалась. Учащиеся школы проживали в жилых помещениях при Виленской почтово-телеграфной конторе. По мнению руководства, это было необходимо для постоянного наблюдения за жизнью учеников вне школы, для строгой дисциплины и воспитания у учащихся нравственных принципов [6, л. 61–66].

По окончании изучения почтово-телеграфного дела учащиеся сдавали экзамены по следующим дисциплинам: почтовое дело, правила телеграфной корреспонденции и технические навыки. 25 декабря 1884 г. Главное Управление почт и телеграфов утвердило программу для сдачи экзаменов лицам, вступающим на должности почтово-телеграфных чиновников. Согласно программе для телеграфистов испытания проводились по приему телеграмм на русском и иностранном языках (французском и немецком). Учитывалось число ошибок, время, затраченное на расшифровку, средний объем передаваемых и принимаемых двадцатисловных телеграмм в час. Экзаменационная комиссия под председательством начальника округа состояла из преподавателей, чиновника особых поручений и одного из механиков, получивших высшее образование. Пытаясь максимально ослабить субъективный фактор во время экзамена, начальник Главного управления почт и телеграфов М. Севастьянов в 1911 г. приказал проводить экзамен при управлении округа или в соседних конторах [7, л. 16].

Так как теоретические и практические знания и навыки ученики получали непосредственно во время работы в учреждении под наблюдением опытного чиновника, который ру-

ководил процессом обучения, данный подход тем не менее имел свои недостатки. Прежде всего, нехватка свободного времени не давала возможность чиновникам полноценно управлять обучением, а ученикам качественно и основательно изучить необходимый теоретический материал для удовлетворительной сдачи экзамена. Результатом чего становились низкие показатели успешности обучения учащихся. Так, начальник Минского почтово-телеграфного округа в 1893 г. давал указания начальникам вверенного ему округа об проведении предварительных экзаменов при конторах и только при их успешном прохождении присылать учащихся на экзамен в Управление округа, так как был недоволен их низкой подготовкой [8, л. 10].

Преподавателям почтово-телеграфных школ заработная плата зачастую не выплачивалась, однако определенным стимулом для руководителей обучения служило вознаграждение в размере 8 руб. за каждого успешно подготовленного ученика. Нестабильность во взглядах руководства ГУПиТ о целесообразности вознаграждения труда кураторов обучения и экономические трудности вызывали последовательную отмену или восстановление данного вида материального поощрения, что также негативно влияло на результаты обучения, так как чиновники, руководившие обучением, помимо своей основной работы чаще всего были незаинтересованы в результатах обучения [9, с. 95].

Расходы почтово-телеграфного ведомства по организации школ для чинов ведомства чаще всего сводились к подготовке помещения для учебных занятий, покупке канцелярских принадлежностей, оплата труда приглашенных преподавателей общеобразовательных предметов и др. В частности, в 1898 г. на содержание для школы надсмотрщиков и курсов иностранных языков в Виленском почтово-телеграфном округе расходовалось 925 руб., в Гродненском, Минском и Смоленском вознаграждение для преподавателей почтово-телеграфных школы предусмотрено не было, поэтому расходы на школы были существенно меньше и выражались в следующих цифрах – 395, 440 и 575 руб. соответственно [10, л. 103].

Несмотря на то, что подготовка специалистов-связистов в губерниях Российской империи проводилась в соответствии с общими рекомендациями Главного управления почт и телеграфов, в каждом почтово-телеграфном округе имелись свои особенности. Так, в Виленском почтово-телеграфном округе почтово-телеграфная школа для подготовки чиновников V и VI разрядов и надсмотрщиков размещалась в трех комнатах здания Виленской почтово-телеграфной конторы. Учебный курс для чиновников VI разряда и надсмотрщиков составлял 8 месяцев, для почтово-телеграфных чиновников V разряда – полтора года. В связи с тем, что на территории округа проживало большое количество католиков, в школу зачастую были вынуждены принимать лиц без должного образовательного ценза, которые, как отмечало руководство округа, «не знали русскую грамоту, арифметику и географию». Из-за недостатка учеников православного вероисповедания начальник Управления Виленского ПТО приглашал в школу кандидатов на должности чиновников почтово-телеграфных учреждений представителей из соседних губерний: Минской, Могилевской, Черниговской, Смоленской и др. Однако из-за высокого уровня жизни и низких чиновничьих окладов в губернии желающих на службу в почтово-телеграфный округ привлечь было сложно [10, л. 61–67].

С 3 октября 1894 г. в Минском ПТО были открыты курсы изучения французского и немецкого языков. Программа курсов была предназначена для учащихся, которые подготавливались на должности чиновников V разряда. От окончивших курсы требовался перевод легких статей с иностранных языков на русский и обратно. Количество уроков составляло 6 раз в неделю с продолжительностью урока в 1 час. Курс длился полтора года с перерывом на летнее время. Специального помещения для курсов в Минске не было, а преподавание иностранных языков проводилось приглашенными учителями из местного реального училища с окладом по 200 руб. в год. До 1897 г. преподавание языков было организовано в помещении канцелярии округа, а позже – в одном из операционных комнат. Это было сделано «с целью уменьшить произвольную трату времени на отлучки в школу чинов конторы» [11, л. 32]. Наблюдение за порядком в школе было возложено на лучшего ученика. Посещение курсов контролировалось лично начальником округа.

В конце XIX в. в Минском и Смоленском ПТО не было специальных школ для подготовки на должность чиновников и надсмотрщиков, и подготовка проводилась под руководством местных начальников учреждений. В частности, начальник Минского ПТО отмечал, что знания чиновников, особенно замещаемых на должности надсмотрщиков, являются «крайне слабыми для

правильного отправления службы» и просил Главное Управление почт и телеграфов выделить средства на организацию постоянной школы для подготовки кандидатов [6, л. 87–88].

Только в 1910 г., испытывая недостаток высококвалифицированных и опытных специалистов, руководство Минского почтово-телеграфного округа получило возможность открыть в Минске постоянное образовательное учреждение для чинов почтово-телеграфного ведомства. В частности, школа для служащих связи располагалась в доме № 46 на ул. Петропавловской (сейчас – ул. Энгельса). Договор о найме помещения для размещения школы с арендной платой в размере 350 руб. в год сроком на 8 лет (с 20 августа 1912 г. по 1 июня 1919 г.) был заключен между домовладельцами и начальником Минского ПТО Кормилициным. Заведовал школой некоторое время заведующий Минской Городской телефонной сетью И.И. Кузьмин [11, л. 3].

При управлении Гродненского ПТО в конце XIX в. существовали курсы французского и немецкого языков и школа для подготовки на должность надсмотрщиков. На должности почтово-телеграфных чиновников VI разряда в округе подготовку не проводили. Обучение на курсах надсмотрщиков длилось 2 года. Занятия проводились только в зимние месяцы, в летние – изучающие службу надсмотрщика командировались на ремонт и постройку телеграфных линий для практики. В основном состав учеников на должность надсмотрщиков в Гродненском ПТО формировался из почтальонов, из которых выбирали наиболее способных, здоровых и прослуживших на должности почтальона несколько лет. Особых помещений для преподавания не было, иностранные языки изучали в техническом отделении Управления округа, в часы свободные от занятий, а преподавание в школе для надсмотрщиков производилось в помещении мастерской Управления Округа в часы, свободные от работы. Также в Гродненской школе надсмотрщиков ежегодно подготавливалось не менее 10 почтальонов [6, л. 102–103].

Таким образом, руководство почтово-телеграфного ведомства, понимая важное значение подготовки высококвалифицированных служащих, в конце XIX – начале XX вв. стало больше внимания уделять профессиональному обучению кадров. На территории белорусских губерний, которые входили в состав почтово-телеграфных округов, организовывались постоянные школы почтово-телеграфных чиновников V–VI разрядов и надсмотрщиков, а также курсы иностранных языков для служащих ведомства. Несмотря на некоторые различия в сроках обучения, формах и методах преподавания и организации деятельности, школы работали по программам, установленным объединенным почтово-телеграфным ведомством и не менялись вплоть до 1917 г. Обучение, имея некоторые недостатки, обеспечивало подготовку кандидатов на вакантные должности и переподготовку чиновников, увеличивая их потенциальную возможность для карьерного роста.

Литература

1. Министерство внутренних дел. Исторический очерк. Приложение второе. Почта и телеграф в XIX столетии. – СПб. : Типография министерства внутренних дел, 1901. – 248 с.
2. Базилевич, К. Основные моменты профдвижения работников связи в 1905–1906 годах / К. Базилевич. – М. : НКПиТ, 1926. – 616 с.
3. Об открытии курсов для изучения почтово-телеграфного дела // Национальный исторический архив Беларуси (НИАБ). – Фонд 2619. – Оп. 1. – Д. 10.
4. Подготовка учеников на знание должностей // НИАБ. – Фонд 2619. – Оп. 1. – Д. 17.
5. Циркуляры начальника почтово-телеграфного округа по вопросам деятельности почтово-телеграфных учреждений // НИАБ. – Фонд 448. – Оп. 1. – Д. 7.
6. О подготовке чинов в почтово-телеграфных школах // Российский государственный исторический архив (РГИА). – Фонд 1289. – Оп. 3. – Д. 719.
7. Циркуляры ГУПТ и переписка с начальниками почтово-телеграфных контор и отделений // НИАБ. – Фонд 448. – Оп. 1. – Д. 2.
8. Циркуляры начальника округа с предписаниями и разъяснениями начальников // НИАБ. – Фонд 3073. – Оп. 1. – Д. 5.
9. Стеткевич, А.С. Почта и телеграф в царствование императора Александра III / А.С. Стеткевич. – СПб. : тип. М-ва вн. дел, 1901. – 80 с.
10. О почтово-телеграфных школах // РГИА. – Фонд 1289. – Оп. 3. – Д. 702.
11. О найме помещения для школы надсмотрщиков и чиновников // НИАБ. – Фонд 449. – Оп. 1. – Д. 10.

РЕПОЗИТОРИЙ ГГУ ИМЕНИ Ф.СКОРИНЫ